



ACTA N°008-GADPAPG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En la Parroquia Ángel Pedro Giler – La Estancilla, a los veinte nueve días del mes de agosto del año dos mil veinte y tres, se reúne el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Ángel Pedro Giler, presidido por la Ec. Suley María Loor Guadamud, los señores vocales: Sr. José Luis Alexandre Ormaza, Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza, Sra. María Elen Intriago Lucas, Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia, actuando como secretaria la Ing. María Monserrate Lucas Loor, para tratar el siguiente orden del día:

1

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior, de fecha martes, 08 de agosto de 2023;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Socialización y aprobación del Orgánico Funcional y Reglamentación Interna del Gobierno Parroquial de Ángel Pedro Giler (Primera Instancia).
7. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
8. Informe de Señores Vocales;
9. Clausura de la Sesión.

1. Constatación del quórum:

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor: Buenos días señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, dando cumplimiento a la Convocatoria # 008-2023 GADPAPG. Procedo a constatar el quórum.

Asistencia:

Nombres	Presente	Ausente	Asistencia Justificada
Suley María Loor Guadamud	✓		
José Luis Alexandre Ormaza	✓		
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓		
María Elen Intriago Lucas	✓		
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓		
Asistencia total:	5 asistencias		

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor: Contando con la presencia de cinco vocales.

2. Instalación de la sesión:

Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud: Buenos días, compañeros vocales del Gobierno Parroquial de Ángel Pedro Giler; siendo las ocho de la mañana y cuarenta minutos, doy por instalada la sesión.



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

Trabajando por tu desarrollo!

3. Aprobación del orden del día:

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loo: Señorita presidenta habiendo constatado el quórum e instalado la sesión y contando con la asistencia de los cinco vocales del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, se pone a consideración el orden del día.

Vocal Principal Sra. María Elen Intriago Lucas: Buenos días compañeros, me permito solicitar se agregue un punto al orden del día: Acuerdos y Resoluciones.

Vocal Principal Ing. Gina Elizabeth Loo Valencia: Apoyo la moción de la compañera María Elen Intriago Lucas.

Apoyada la moción se procede a la votación, para la aprobación del orden del día, con el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior, de fecha martes, 08 de agosto de 2023;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Socialización y aprobación del Orgánico Funcional y Reglamentación Interna del Gobierno Parroquial de Ángel Pedro Giler (Primera Instancia).
7. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
8. Informe de Señores Vocales;
9. Acuerdos y Resoluciones;
10. Clausura de la Sesión.

Votación.

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loo Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loo Valencia	✓			
Votación total	5 votos a favor			

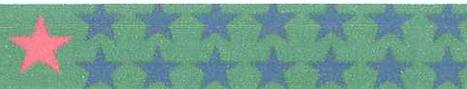
Secretaria - Ing. María Monserrate Lucas Loo: Señorita Presidenta, con cinco votos a favor se aprueba el orden del día.

4. Lectura y aprobación del acta anterior.

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loo: (Dio lectura del acta anterior), señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler se pone a consideración el acta anterior N° 007-GADPAG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027 de fecha 08 de agosto de 2023. ¿Están ustedes de acuerdo con lo que se ha redactado, o consideran que se le debe agregar o quitar algo?



GAD PARROQUIAL
ÁNGEL PEDRO GILER
Trabajando por tu desarrollo!



Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loor Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓			
Votación total	5 votos a favor			

3

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor: Señorita Presidenta con cinco votos a favor, ha sido aprobada por unanimidad por todos los vocales presentes del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler el acta anterior.

5. Lectura de comunicaciones:

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor: Se procede a dar lectura a las comunicaciones recibidas y enviadas:

Se recibió oficio por parte del Gobierno Parroquial de Bachillero en el que se nos invitaba a ser partícipes de sus actividades por fiestas cívicas de la parroquia, las mismas que se desarrollaron en el mes de agosto de 2023.

Se recibió comunicado por parte de la Municipalidad del cantón Tosagua en el que se da respuesta a oficio donde se solicita un profesional en fisioterapia, el mismo que nos indicaron que no se puede dar este servicio, pero que el cantón cuenta con un patronato donde se pueden acercar la ciudadanía a requerir el servicio.

Se recibió oficio de CONAGOPARE Manabí, donde se nos pone en conocimiento que la F & C CONSULTING dictará capacitaciones en diferentes áreas técnicas.

Se recibió oficio por parte de la ULEAM-EP, con oferta física en proceso de fortalecimiento interinstitucional

Se recibió oficio por parte de la empresa SISAIlla Cía. Ltda., solicitando dejar sin efecto orden compra del proceso del Catalogo Electrónico.

Se recibió oficio por parte de la Contraloría General del Estado, donde se solicita información de la institución hasta el 31 de agosto de 2023.

Se recibió oficio por parte de CONAGOPARE Manabí, solicitando información sobre puntos críticos y que requieran atención prioritaria por parte del Gobierno Provincial de Manabí.

Se recibió oficio por parte del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, solicitando información de rendición de cuentas 2022 y justificativos ante notificación de incumplidos ante la institución.



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

Trabajando por tu desarrollo!

Se recibió oficio por parte de la Brigada Parroquial, en la que se solicita la colaboración económica para la adquisición de un seguro, para cada uno de los brigadistas.

Se recibió oficio por parte del Gobierno de Manabí, donde se nos indica que no podrán auspiciar la feria gastronómica como parte de la agenda cultural de nuestra parroquia.

Se recibió invitación por parte del GAD parroquial Salango, a participar de las fiestas cívicas.

Se recibieron felicitaciones por septuagésimo octavo aniversario de parroquialización por parte de: ULEAM-EP, GAD Convento, Gobierno Provincial de Manabí, Gobernación de Manabí, GAD Bachillero, MIES, U.E. Aníbal González Álava, Alcaldía de Tosagua, Lcdo. Darwin Talledo.

Se envió oficio a la Prefectura de Manabí solicitado la dotación de plantas ornamentales para el mejoramiento y embellecimiento de la parroquia.

Se envió información al área técnica y financiera del MIES, sobre la ejecución del convenio de CDI de mayo a julio de 2023.

Se envió oficio al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, indicando que involuntariamente se ha incluido en el listado de incumplidos y el listado de autoridades a diciembre de 2022.

Se envió oficio a la Sra. María Elen Intriago Lucas, solicitando la documentación necesaria para los fines administrativos, como los justificativos de su inasistencia.

Se envió oficio al Distrito de Educación, solicitando comodato de las instalaciones de la antigua Unidad Educativa Aníbal González Álava.

Se envió oficio al Sr. Inspector Municipal de Tosagua, con la finalidad de que se realice la inspección en la calle Machala donde se ubicó una antena, dejando en mal estado los accesos a la calle mencionada.

6. Socialización y aprobación del Orgánico Funcional y Reglamentación Interna del Gobierno Parroquial de Ángel Pedro Giler (Primera Instancia).

Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud: Compañeros vocales el día de hoy se realizará la socialización del orgánico funcional y la reglamentación interna del GAD Ángel Pedro Giler; como organismo debemos trabajar bajo las leyes y reglamentos que rigen, debemos actualizar nuestro orgánico y la reglamentación interna de la institución.

El personal técnico encargado compartió los archivos para ser analizados por todo el cuerpo colegiado del GAD Ángel Pedro Giler:

- REGLAMENTO INTERNO QUE REGULA LA CONFORMACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL, ASAMBLEA AMPLIADA Y CONSEJO DE PLANIFICACIÓN, USO DE LA SILLA VACIA, COMISIONES PERMANANETES, ESPECIALES U OCASIONALES Y TÉCNICAS; SESIONES,



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

¡Trabajando por tu desarrollo!

DELEGACIONES Y REPRESENTACIONES DE LA FUCIÓN DE LEGISLACIÓN Y FISCALIZACIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL ÁNGEL PEDRO GILER.

- REGLAMENTO INTERNO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE ÁNGEL PEDRO GILER.
- NORMATIVA REGLAMENTARIA DE LA JORNADA DE TRABAJO Y ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO Y DE VOCALES DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE ÁNGEL PEDRO GILER.
- NORMATIVA REGLAMENTARIA DE LA JORNADA DE TRABAJO Y ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO Y DE VOCALES DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE ÁNGEL PEDRO GILER.
- REGLAMENTO DE USO DE ESPACIO PÚBLICO E INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA DE LA PARROQUIA ÁNGEL PEDRO GILER.
- CÓDIGO DE ÉTICA DE LOS SERVIDORES Y LAS SERVIDORAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE ÁNGEL PEDRO GILER.
- EL MANUAL DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE ÁNGEL PEDRO GILER.
- REGLAMENTO INTERNO PARA EL MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES, DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER.
- REGLAMENTO DE CONFORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE ÁNGEL PEDRO GILER EL GOBIERNO PARROQUIAL DE ÁNGEL PEDRO GILER.
- ÓRGANICO FUNCIONAL POR PROCESO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE PARROQUIAL DE ÁNGEL PEDRO GILER.

5

Los documentos serán analizados por cada uno de los vocales, para socializarlos y ser aprobados en la siguiente sesión ordinaria.

7. Informe general de actividades y gestiones realizadas por la Srta. Presidenta

Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud: Compañeros vocales me permito indicarles que, dentro de las actividades, se desarrollaron las festividades culturales de la parroquia; así mismo, compartimos sus festividades con nuestra hermana parroquia Bachillero; el Gobierno Provincial de Manabí: se firmó un importante convenio por cuatro meses, como es el de Fisioterapia para el centro del adulto mayor; se realizó la recolección de envases vacíos de productos agroquímicos y se nos entregó implementos deportivos para el convenio Entrenando Valores por parte de Manabí Produce; se realizó la Imprimación de las calles Av. Los Ángeles y Machala; se continúa gestionando la seguridad de nuestra parroquia; se realizó visitas a la comunidades para localizar los puntos emergentes en cuanto a limpieza de canales como nos han indicado nos encontramos dentro de la planificación para el mes de septiembre y octubre; se determinó las comunidades que necesitan la apertura de caminos para sacar sus cosechas; se están ofertando en conjunto con la CONAGOPARE de Manabí cursos básicos para la ciudadanía con la finalidad de fortalecer y ampliar el área laboral; nos reunimos con el encargado de Punto Digital para buscar estrategias y aumentar la cobertura de mismo; en conjunto con la ULEAM-EP se está desarrollando el



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

¡Trabajando por tu desarrollo!

programa de fortalecimiento a la ciudadanía, mediante la asistencia técnica a grupos prioritarios en la comunidad de Los Pachones; se continúa con el bacheo por la parroquia; se entregó pintura a moradores de la comunidad de La Poza para mejorar las instalaciones donde funciona el C.N.H de la comunidad; se asistió al informe de los 100 primeros días del Sr. Alcalde de nuestro cantón; se envió oficio a la prefectura solicitando la dotación de plantas ornamentales para la parroquia.

6

8. Informe de los Señores Vocales

Vicepresidente - Sr. José Luis Alexandre Loor: Compañeros se concluyó con el adecentamiento de la parroquia en el que mantuve siempre activo, se participó en el programa de fortalecimiento a la ciudadanía, mediante la asistencia técnica a grupos prioritarios en la comunidad de Los Pachones, se realizó la imprimación de las calles Av. Los Ángeles y Machala y bacheo de las calles de la parroquia, realice visita a la asociación de las riberas del río en conjunto con el concejal rural y delegados del municipio de Tosagua, en la visita se detectaron inconvenientes por la delimitación de los espacios de cada uno de los socios, realice visitas al adulto mayor como el CDI de la parroquia.

Vocal Principal – Sra. María Elen Intriago Lucas: Estimada presidenta compañeros vocales, arregle y entregue la documentación solicitada para los fines administrativos, he visitado el Centro de Desarrollo Infantil en el mismo que converse con la Lcda. Cecilia encargada del MIES, la misma que me indicaba que se encontraban trabajando de manera adecuada con las facilitadoras y padres de familia, la inasistencia de los niños es por el tema de la delincuencia (traslado), salud (enfermedades por cambios de climas); así mismo, en el adulto mayor, ellos solicitan que se vuelva a retomar la atención los cinco días a la semana incluyendo la alimentación, a lo que me permití indicar que se gestiona para que se apruebe los convenios interinstitucionales; lamentablemente en algunas actividades no he podido asistir por falta de transporte, solucionaré este asunto y me comprometo asistir a las actividades asumiendo la comisión designada, participe de la sesión solemne de la parroquialización.

Vocal Principal – Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza: Buenos días compañeros, asistí a las diferentes actividades culturales por las festividades de la parroquia, compartí con nuestra hermana parroquia Bachillero en la proclamación de sus Reinas y el desfile cívico como delegada del GAD Ángel Pedro Giler, también estuve presente en la Comunidad de San Bartolomé en la celebración de sus fiestas patronales.

Vocal Principal – Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia: Compañeros el mes de agosto fue un mes activo: participación de las actividades culturales por conmemoración cívica de nuestra parroquia, inspección en conjunto con la Secretaría de Gestión de Riesgo sobre los posibles lugares de evacuación ante el fenómeno del niño, entrega de invitaciones a las personas que recibieron reconocimiento en sesión solemne, fiscalización de los trabajos que se han ejecutados.

9. Acuerdos Resoluciones

- Analizar los documentos del Orgánico Funcional y Reglamentación Interna del Gobierno Parroquial de Ángel Pedro Giler, para socializar y aprobar en siguiente sesión ordinaria.
- La Sra. María Elen Intriago Lucas integrará la Comisión de Mesa de Turismo y Deporte.



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

¡Trabajando por tu desarrollo!

- Reunirnos con la Asociación ASOSTURES para escuchar la problemática de la misma y posterior a esto reunirnos con los entes necesarios.
- Gestionar la competencia de nuestro Balneario ante los entes competentes.
- Mantener el personal del CDI, mejorando el convenio mediante estrategias como la reubicación del centro, visitas a las comunidades promocionando el servicio.
- Realizar proceso de horas máquinas, para cubrir la necesidad de apertura de caminos de las comunidades de la parroquia, como medida emergente ante la penuria de sacar sus cosechas a los mercados.

7

10. Clausura

Señorita Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud: Compañeros vocales siendo las once de la mañana doy por clausurada la sesión.

Ec. Suley María Loor Guadamud

PRESIDENTA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

Sr. José Luis Alexandre Ormaza

VICEPRESIDENTE DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza
VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia
VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

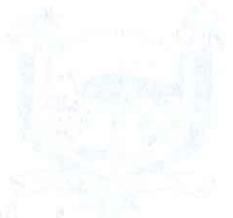
Elaborado por:

Sra. María Elen Intriago Lucas
VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

Ing. María Monserate Lucas Loor
SECRETARIA/TESORERA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

ANGEL PEDRO GIL

Elaborado por el suscrito



- Reunión con la Asociación AJORUBA para conocer la problemática de la zona y evaluar a esto reuniones con los otros miembros.
- Gestionar la conformación de un comité de trabajo para los grupos comunitarios.
- Mantener al personal del CIP, de forma de el conocimiento de las actividades y de la zona.
- Realizar planes de trabajo para el desarrollo de las actividades de la zona, en las comunidades de la zona, como medida preventiva ante la posibilidad de ser afectado por los miembros.

El suscrito

Señor Presidente Sr. Rubén María López Guzmán, Compañero, voy a ser desde la noche de la mañana hoy por el resto de la sesión.

Sr. Rubén María López Guzmán

PRESIDENTE DEL GAD ANGEL PEDRO GIL

Sr. José Luis Alexander Gómez

VICEPRESIDENTE DEL GAD ANGEL PEDRO GIL

Sr. María Jarama Guzmán Gómez

VOCAL DEL GAD ANGEL PEDRO GIL

Sr. María Jarama Guzmán Gómez

VOCAL DEL GAD ANGEL PEDRO GIL

Elaborado por:

Sr. María Jarama Guzmán Gómez

VOCAL DEL GAD ANGEL PEDRO GIL

Sr. María Jarama Guzmán Gómez

SECRETARIA, SORCIA DEL GAD ANGEL PEDRO GIL