











Función a la que pertenece	Tipo	Nombre Entidad	Marco Legal	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Juni	Juli	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
S		zado Parroquial De Bachillero													
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DE SCENTRALIZADO S	Pública	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De Bachillero	8	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DE SCENTRALIZADO S	Pública	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De Bachillero	9	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DE SCENTRALIZADO S	Pública	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De Bachillero	Obligaciones Específicas: Art. 24 Gobiernos Autónomos Descentralizados	si	si	si	si	si	si	no	no	si	no	si	si

# Pasiva

Función a la que pertenece	Tipo	Nombre Entidad	No. Solicitud	Solicitante	Fecha de envío	Fecha Respuesta	Estado
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS	Pública	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De Bachillero	SAIP-2024-0000005117	José Antonio Mora Alarcón	10/12/2024		NO RESPONDIDA

# Informe Anual

## LITERAL A

Normativa	Número de meses publicados
Art. 4, número 9 T. Colaborativa	11
Art. 4, número 10 T. Focalizada	11
Art. 19 T. Activa	12
Obligaciones Específicas	12

## Artículo 10 de la LOTAIP

### Custoria de la Información

¿Se ha creado y se mantiene registros públicos de manera profesional para el manejo y archivo de la información y documentación?

Descripción	Valor
Si/No	No

Norma archivística utilizada

Comentario/Aclaración

## Artículo 17 y 18 de la LOTAIP

### Información reservada

Descripción	Valor
-------------	-------



Si/No

No

Artículo 40 de la LOTAIP

Gestión Oficiosa

¿Alguna persona que solicitó información indicó que la recibida no era de calidad, o existió ambigüedad en el manejo de la información registrada en el Portal Nacional de Transparencia o sobre la información que se difunde en la propia institución, y resolvió solicitar la corrección en la difusión de la información; o alguna persona solicitó la intervención del Defensor del Pueblo para que se corrija y se brinde mayor claridad y sistematización en la organización de la información ?

Descripción

Valor

Si/No

No

Cantidad

1

Descripción específica de la corrección de la información

ciudadano solicita

Artículo 42 de la LOTAIP

Sanciones administrativas

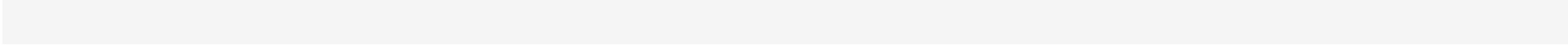
¿Personas servidoras públicas de su entidad o personas del sector privado han recibido sanciones por omisión o negativa en el acceso a la información pública?

Descripción

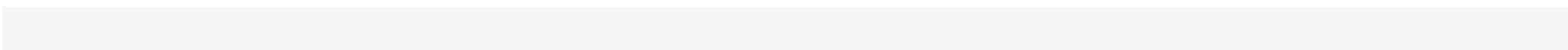
Valor

Si/No

No



Descripción	Cantidad
Ley Orgánica del Servicio Público	0
Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado	0
Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública	0
Ley Orgánica de Participación Ciudadana	0



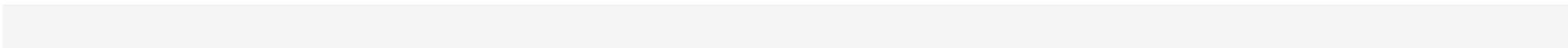
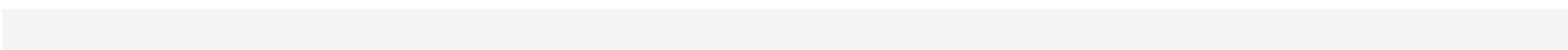
Disposición transitoria séptima LOTAIP

¿Su entidad implementó programas de difusión, capacitación y fortalecimiento sobre la LOTAIP dirigido a las personas servidoras públicas de su institución?

Descripción	Valor
Si/No	Si
Cantidad	1

Descripción específica del programa de difusión, capacitación y fortalecimiento sobre la LOTAIP

PROGRAMA SOBRE EL DERECHO HUMANO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA



Disposición transitoria octava LOTAIP

¿Si su entidad es un establecimiento educativo público o privado, desarrolló actividades y programas de promoción del derecho de acceso a la información pública, sus garantías y referente a la transparencia sus garantías y referente a la transparencia colaborativa?



Descripción	Valor
Si/No	No
Cantidad	0

Descripción específica de la actividad o programa desarrollado

LITERAL "B"

Ingrese el número de solicitudes de acceso a la información pública que su entidad recibió y gestionó en el período enero-diciembre

Descripción	Valor

Cantidad

¿Su entidad recibió y gestionó una cantidad diferente de solicitudes de las que registro en el Portal Nacional de Transparencia?

Descripción	Valor
Si/No	Si

Cantidad de SAIP registradas en el portal

Cantidad de SAIP NO registradas en el portal

Descripción de las razones por las que no fueron ingresadas al portal

No se registraron las SAIP debido que la persona responsable de canalizar la información de esta renuncio y su remplazo desconocía el uso de la herramienta

¿Las solicitudes de acceso a la información pública que no fueron registradas en el Portal Nacional de Transparencia, fueron respondidas?

Descripción

Valor

Si/No

Si

Cantidad

1

Comentario/aclaración

todas las solicitudes fueron respondidas al ciudadano en los tiempos establecidos en la norma

LITERAL "C"

c) Informe semestral actualizado sobre el listado índice de información reservada

Número de temas clasificados como:

Descripción

Valor

Reservado

0

Confidencial (Ley Organica de Empresas Públicas)

0

LITERAL "D"

d) El índice de la información clasificada como reservada, detallando la fecha de la resolución de clasificación de la reserva y el período de vigencia de la misma

Tema	Base Legal	Fecha de clasificación de la información reservada - semestral	Periodo de vigencia de la clasificación de la reserva	Se ha efectuado ampliación	Descripción de la ampliación	Fecha de la ampliación	Periodo de vigencia de la ampliación
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA