

1 **Acta n.º: GADPRL-JP-SG-2025- 007-A**  
2 **SESION ORDINARIA # 005-2025 DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL**  
3 **FECHA: MIERCOLES 12 DE MARZO DE 2025.**  
4

5 En la parroquia Limonal, jurisdicción del cantón Daule; provincia del Guayas, a los 12  
6 días del mes de marzo del año dos mil veinticinco, se reúnen en SESIÓN ORDINARIA,  
7 previa convocatoria de la Dra. h. c. Hilda Castro Ronquillo, presidenta del Gobierno  
8 Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Limonal, realizada a los vocales  
9 principales: señor Humberto Molina Cantos, señora Lilian Párraga Chávez, señor Willy  
10 Zambrano Loor y señora Marjorie Vargas Zúñiga, actuando como secretaria la  
11 señora Ing. Lucila Veloz Andrade. Se inicia la sesión ordinaria convocada. Interviene  
12 la señora presidenta quien expresa y dispone: Buenos días compañeros  
13 vicepresidente, vocales principales, señora secretaria, sean bienvenidos el día de  
14 hoy miércoles 12 de marzo del 2025; señora secretaria proceda a dar lectura a la  
15 convocatoria. **Secretaria:** Buenos días señora presidenta, señores vocales, procedo  
16 con la lectura Convocatoria de sesión ordinaria: Memorando Circular N°-GADPRL-P-  
17 HC-2025-008-MC, 10 de marzo de 2025, dirigido para señor VICEPRESIDENTE y VOCAL  
18 PRINCIPAL DEL GADPR- LIMONAL. ASUNTO: Convocatoria a Sesión Ordinaria No. 005-  
19 2025. De conformidad con el artículo 70 literal c) del COOTAD y en concordancia  
20 con el artículo 318 del mismo cuerpo legal, convoco de manera virtual y presencial  
21 a Sesión Ordinaria a las señoras y señores vocales del Gobierno Autónomo  
22 Descentralizado Parroquial Rural de Limonal para tratar el siguiente: Orden del día.  
23 1.- CONSTATAción DE QUÓRUM. 2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.  
24 3.- APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N° 004-2025 DEL GADP  
25 PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA MIERCOLES 26 DE FEBRERO DEL  
26 2025. 4.- INFORMES DE LOS VOCALES PRINCIPALES DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE  
27 LIMONAL. 5.- VARIOS. 6.- CLAUSURA. La sesión se realizará el día miércoles 12 de  
28 marzo del presente año en "Sala de sesiones del Gobierno Autónomo  
29 Descentralizado Parroquial Rural de Limonal", a las 09H00 AM. firma Dra. h. c. Hilda  
30 Castro Ronquillo, presidenta del GADPR Limonal.

31  
32 **PRIMER PUNTO. - CONSTATAción DEL QUORUM: Presidenta:** Señora secretaria  
33 proceda con la constatación del quorum reglamentario. Secretaria: Señor  
34 Humberto Molina Cantos, presente; señora Lilian Párraga Chávez, presente; señor  
35 Willy Zambrano Loor, presente; señora Marjorie Vargas Zúñiga, presente; señora Hilda  
36 Castro Ronquillo, presente; señora presidenta le informo a usted existe el quórum  
37 reglamentario. **Presidenta Hilda Castro:** Existiendo el quórum reglamentario declaro  
38 instalada la sesión ordinaria # 005-2025 de fecha 12 de marzo de 2025, siendo las  
39 09:15, señora secretaria proceda con el siguiente punto.  
40

41 **SEGUNDO PUNTO. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA: Presidenta Hilda**  
42 **Castro: Presidenta:** Compañeros legislativos está en consideración de ustedes para

1 su respectiva aprobación. 1.- CONSTATAción DE QUóRUM. 2.- LECTURA Y  
2 APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3.- APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN  
3 ORDINARIA N° 004-2025 DEL GADP PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL  
4 DÍA MIERCOLES 26 DE FEBRERO DEL 2025. 4.- INFORMES DE LOS VOCALES PRINCIPALES  
5 DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL. 5.- VARIOS. 6.- CLAUSURA. Solicita la  
6 palabra el señor **Willy Zambrano Loor** Vocal Principal del Gobierno Parroquial:  
7 Mociono que se apruebe el orden del día. **Presidenta:** Existe una moción  
8 presentada, compañeros sírvanse a respaldar; solicita la palabra el señor **Humberto**  
9 **Molina Cantos** Vicepresidente del Gobierno Parroquial: apoyo la moción del  
10 compañero. **Presidenta Hilda Castro:** Habiendo una moción presentada y siendo  
11 respaldada, señora secretaria proceder a tomar la votación. **Secretaria:** Procedo a  
12 tomar **VOTACIÓN;** señor Humberto Molina Cantos, mi voto es a favor; señora Lilian  
13 Parraga Chávez, mi voto es a favor; Willy Zambrano Loor, mi voto es a favor; señora  
14 Marjorie Vargas Zúñiga, mi voto es a favor; señora Hilda Castro Ronquillo, mi voto es  
15 a favor; señora presidenta el segundo punto queda aprobado por unanimidad.

16

17 **RESOLUCIÓN: EN CONSECUENCIA, EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO**  
18 **PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, RESUELVE: APROBAR POR UNANIMIDAD DE LOS**  
19 **VOCALES PRESENTES, EL ORDEN DEL DIA PARA LA SESION ORDINARIA # 005-2025 A**  
20 **CELEBRARSE EL DIA MIERCOLES 12 DE MARZO DEL 2025.**

21

22 **RESUELVE:** Mediante moción presentada por el señor Willy Zambrano Loor, Vocal  
23 Principal y siendo debidamente respaldado por el señor Humberto Molina  
24 Vicepresidente del Gobierno Parroquial, resultando aprobado por unanimidad de  
25 votos emitidos por los señores Vocales: señor Humberto Molina Cantos, voto a favor;  
26 señora Lilian Parraga Chávez, voto a favor; Willy Zambrano Loor, voto a favor;  
27 señora Marjorie Vargas Zúñiga, voto a favor y, señora Hilda Castro Ronquillo,  
28 Presidenta voto a favor.

29

30 **TERCER PUNTO. - APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N° 004-2025 DEL**  
31 **GADP PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA MIERCOLES 26 DE FEBRERO**  
32 **DEL 2025: Presidenta Hilda Castro:** Compañeros legislativos esta consideración de  
33 ustedes, para su respectiva aprobación. Solicita la palabra la señora **Lilian Parraga**  
34 **Chávez** Vocal Principal del Gobierno Parroquial: Mociono que se apruebe el acta  
35 de sesión extra ordinaria n° 004-2025 del GAD parroquial rural de Limonal, celebrada  
36 el día miércoles 26 de febrero del 2025. **Presidenta Hilda Castro:** Existe una moción  
37 presentada, compañeros sírvanse a respaldar; solicita la palabra la señora **Marjorie**  
38 **Vargas Zúñiga** Vocal Principal del Gobierno Parroquial: apoyo la moción de la  
39 compañera. **Presidenta Hilda Castro:** Habiendo una moción presentada y siendo  
40 respaldada, señora secretaria proceder a tomar la votación respectiva para la  
41 aprobación. **Secretaria:** Procedo a tomar **VOTACIÓN;** señor Humberto Molina  
42 Cantos, mi voto es a favor; señora Lilian Parraga Chávez, mi voto es a favor; Willy

1 Zambrano Loor, mi voto es a favor; señora Marjorie Vargas Zúñiga, mi voto es a  
2 favor; señora Hilda Castro Ronquillo, mi voto es a favor; señora presidenta el tercer  
3 punto queda aprobado por unanimidad.

4  
5 **RESOLUCIÓN: EN CONSECUENCIA, EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO**  
6 **PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, RESUELVE: APROBAR POR UNANIMIDAD DE LOS**  
7 **VOCALES PRESENTES, EL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N° 004-2025 DEL GADP**  
8 **PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA MIÉRCOLES 26 DE FEBRERO DEL**  
9 **2025.**

10  
11 **RESUELVE:** Mediante moción presentada por la señora Lilian Parraga Chávez Vocal  
12 Principal y siendo debidamente respaldado por el señora Marjorie Vargas Zúñiga,  
13 Vocal Principal del Gobierno Parroquial, resultando aprobado por unanimidad de  
14 votos emitidos por los señores Vocales: señor Humberto Molina Cantos, voto a favor;  
15 señora Lilian Parraga Chávez, voto a favor; Willy Zambrano Loor, voto a favor;  
16 señora Marjorie Vargas Zúñiga, voto a favor y, señora Hilda Castro Ronquillo,  
17 Presidenta voto a favor.

18  
19 **CUARTO PUNTO. - INFORMES DE LOS VOCALES PRINCIPALES DEL GAD PARROQUIAL**  
20 **RURAL DE LIMONAL: Presidenta Hilda Castro:** Compañeros legislativos esta  
21 consideración de ustedes, para que inicien. Solicita la palabra el señor **Humberto**  
22 **Molina, Vicepresidente:** Buenos días, compañeros nuevamente, mi informe lo daré  
23 por secretaria por escrito. Solicita la palabra el señor **Willy Zambrano, Vocal**  
24 **Principal:** Buenos días, compañeros, de igual manera mi informe lo daré por escrito  
25 a la secretaria. Solicita la palabra la señora **Lilian Parraga, Vocal Principal:** Buenos  
26 días, compañeros mi informe estoy puntual en mis informes, ya los he entregado en  
27 secretaria. Solicita la palabra la señora **Marjorie Vargas, Vocal Principal:** Muy  
28 buenos días, compañeros mi informe también lo reportaré a secretaria. **Presidenta:**  
29 Señora secretaria proceda con el siguiente punto.

30  
31 **QUINTO PUNTO. - VARIOS: Presidenta Hilda Castro:** Bueno aquí compañeros quería  
32 acotar que se está haciendo trabajos de coordinación con la prefectura del  
33 Guayas, se está haciendo drenajes para la limpieza lo que pasa es que el recinto de  
34 Piñal de abajo es el primer afectado por inundaciones de lluvias o por el caudal del  
35 río, entonces como tal estamos viendo la posibilidad de como opacar un poco lo  
36 que es las aguas estancadas y es por eso que estamos trabajando en el recinto en  
37 este momento, se va a poner entre sectores lo que es tuberías. Tenemos ya la  
38 agenda de las vacaciones y lo que si no se va a hacer por el tema del presupuesto,  
39 no va a haber subrogación de funciones, o sea que ustedes se van de vacaciones,  
40 pero no van a dejar al suplente al alterno, por el tema de recursos, se da a conocer  
41 el listado de acuerdo al cronograma de las vacaciones estipuladas, se han  
42 programado de la siguiente forma: Para el vicepresidente Sr. Umberto Molina canto

1 del 17 al 23 de marzo del 31 de marzo al 6 de abril y del 5 de mayo al 11 de mayo y  
2 así mismo del 16 de junio al 22 de junio; la Sra. Liliam Párraga Chávez se ha  
3 considerado del 17 de marzo al 23 de marzo y del 31 de marzo al 6 de abril y del 14  
4 julio al 20 de julio y del 18 de agosto al 24 de agosto; lo que les corresponde al vocal  
5 Willy Zambrano Loor está considerado desde el 14 de abril al 20 de abril del 21 de  
6 abril al 27 de abril del 5 de mayo al 11 de mayo y del 16 de junio al 22 de junio; lo  
7 que le corresponde a la Sra. vocal principal Maryuri Vargas Zuñiga está considerado  
8 desde el 17 de noviembre al 23 de noviembre y del 1 de diciembre al 7 de  
9 diciembre del 15 de diciembre al 21 y del 22 al 28 de diciembre del 2025. Interviene  
10 **vocal Principal Lilian Parraga:** Aquí en puntos varios, presentes por secretaria,  
11 pidiendo mis vacaciones mis primeras semanas y después se realizaría las dos  
12 fracciones más de vacaciones que quedan pendientes, después las pasaría por  
13 escrito. Presidente: Esta bien, también sería que lo pidan por escrito compañeros,  
14 señora secretaria, proceda con el siguiente punto.  
15

16 **SEPTIMO. - CLAUSURA: Presidenta Hilda Castro:** Compañeros no existiendo más  
17 puntos a tratarse se da por clausurado esta sesión ordinaria número 5 del 2025  
18 siendo las 9:50. Gracias por su asistencia que tengan un excelente día  
19

20 **LO CERTIFICAN EN HONOR A LA VERDAD.**

21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28 **Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo**  
29 Presidenta del GADPR Limonal



30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
Ing. Com. Lucila Veloz Andrade  
Secretaria del GADPR Limonal