



Guayaquil, 30 de octubre del 2019

Sres.
G.A.D. Parroquial Quiroga
Manabí

REF. PROPUESTA DE SERVICIOS

Presente.

Por medio de la presente nos permitimos presentarnos formalmente, como una empresa prestadora en servicios especializados del Área Informática, con algunos años de experiencia de colaboración en el sector público, nuestra misión, es prestar estos servicios dentro de un ambiente ético y garantía de calidad para satisfacer oportunamente las necesidades y requerimientos de nuestros clientes.

TECNOSERVIWEB, pone a su disposición los siguientes servicios:

- SISTEMA WEB
- SOPORTE TÉCNICO MEDIANTE ACCESO REMOTO
- INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CENTROS DE COMPUTO
- DIGITALIZACIÓN (PERIÓDICA) DE DOCUMENTOS
- CREACIÓN Y ASESORAMIENTO DE IDENTIDAD CREATIVA

Esta propuesta de servicios ha sido elaborada para brindar detalles, en lo referente a nuestro **SISTEMA WEB**, especificando las características principales del producto en la automatización de varios procesos dentro de la Institución, así como también el cumplimiento de los requerimientos legales frente a las autoridades de control.

Cordialmente,

Edisón Moreno Morán
TECNOSERVIWEB



**PRODUCTO
SISTEMA WEB**



Administrar Sitio

ADMINISTRADOR DE SITIO

- Consola para Administrar los Ítems de la Pagina Web
- Muestra de Forma Organizada Noticias, LOTAIP, Rendición de Cuentas, POA, PAC, PDOT, Obras, Proyectos y Capacitaciones
- Interfaz Amigable
- Ingreso intuitivo de Noticias
- Ingreso y creación de Formularios de LOTAIP
- Control total de la Administración de su sitio Web



Ley Orgánica de Participación Ciudadana, el artículo 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana Normas De Control Interno De La Contraloría General Del Estado, Código 100-04 Rendición de cuentas



Repositorio Documental

REPOSITORIO DOCUMENTAL

- Creación de Carpetas Virtuales para almacenar archivos
- Se almacenan de forma personalizada
- Fácil uso y de configuración Intuitiva
- Generador de Informes para saber el contenido de las carpetas
- Potente buscador OCR
- Seguridad contra eliminación mal intencionada de archivos



Normas De Control Interno De La Contraloría General Del Estado, Código 405-04 Documentación de respaldo y su archivo



Respaldo Información

RESPALDO DE INFORMACION

- Permite guardar la Bases de Datos del Programa Contable
- Documentos Word, Excel, Pdf, relevantes para el funcionamiento de la Institución
- Seguridad al cargar y descargar información
- Acceso restringido
- Solo se habilitará su descarga cuando el usuario lo autorice



Normas De Control Interno De La Contraloría General Del Estado, Código 404-10 Sistemas de información computarizados y comunicación de la deuda pública
Normas De Control Interno De La Contraloría General Del Estado, Código 405-04 Documentación de respaldo y su archivo



Informe Mensuales

INFORMES MENSUALES

- Ingreso de actividades desde un smartphone
- Se puede agregar o editar actividades desde la aplicación web
- Almacenamiento en la web
- Genera Informe Mensual individual
- Los informes se almacenan en el Dispositivo



Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, artículos 70 De las atribuciones del presidente de la Junta Parroquial Rural, letra U



Inventario

INVENTARIO

- Inventario manejado desde la parte documental
- Control e ingreso de bodega o stock mediante Kardex
- Se generan documentos de respaldo por cada egreso
- Se descarga archivo PDF donde contiene documentación a firmar.



Normas De Control Interno De La Contraloría General Del Estado, Código 406-04 Almacenamiento y distribución



Impresión Roles

IMPRESION ROLES

- Próximamente será renombrado como MODULO DE RECURSOS HUMANOS
- Control documental de anticipos entre funcionarios
- Gestión organizada de documentación del personal
- Se emitirá roles de pagos para ser descargados por los funcionarios.



Normas De Control Interno De La Contraloría General Del Estado, Código 407-10 Información actualizada del personal



PROPUESTA ECONÓMICA

La implementación del SISTEMA WEB, por una LICENCIA ANUAL, que incluye las siguientes APLICACIONES WEB:

REQUERIMIENTOS	COSTO
• Módulo de Administración de la página web (operativo)	
• Módulo del Repositorio Documental (operativo)	
• Módulo para el Respaldo de Archivos (operativo)	
• Módulo de Informes Mensuales ***	
• Módulo de Inventario ***	
• Módulo de Roles - RR-HH ***	
• Hosting Anual + Dominio .gob.ec + correo institucional	
TOTAL	\$ 850 + I.V.A.

NOTA:

- El costo incluye la implementación, pruebas previa a la entrega y soporte técnico por acceso remoto.
- Las actualizaciones implementadas al Sistema durante el tiempo de vigencia de la licencia anual, NO tendrán valor adicional..
- *** Dichos módulos se encuentran en fase de prueba y desarrollo.
- Incluye capacitación a personal responsable y manual de procedimiento.

Atentamente,

EDISÓN MORENO MORÁN
TECNOSERVIWEB