

## SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 09 DE ABRIL DEL 2024

### ACTA N. ° 007

En la parroquia Santa María del Toachi, Cantón Santo Domingo, Provincia de Santo Domingo Tsáchilas, siendo las 16:00 Pm del día martes 09 de abril de 2024, con la asistencia de los Señores Vocales: Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente), Ing. Félix Masapanta (Vocal), Lcda. Mirian Yánez (Vocal), y la Ing. Paola Pucó (Presidenta del GAD Parroquial Rural Santa María del Toachi), se da inicio a la Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial, convocada para esta fecha.

**ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA.** – Buenas tardes compañeros, se les agradece la presencia por asistir a nuestra séptima sesión ordinaria del año, por favor estimada Secretaria sírvase a verificar la existencia del quórum reglamentario, para dar inicio la presente sesión del día de hoy.

**LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA.** – Buenas tardes estimada Presidenta, buenas tardes miembros de la junta parroquial de Santa María del Toachi, por disposición de la Presidenta voy constatar el quórum reglamentario para dar inicio a la sesión ordinaria N°007, convocada para el día de hoy martes 09 de abril del 2024;

Sr. Darwin Soledispa. -	Presente,
Ing. Félix Masapanta. -	Presente,
Sr. Mauro Plaza. -	Ausente,
Lcda. Mirian Yánez -	Presente,
Ing. Paola Pucó. -	Presente,

**LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA.** - estando los cuatro miembros y un Vocal ausente que justificó con oficio Su Ausencia, hay quórum reglamentario para dar inicio a la presente Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial, convocada para el día de hoy martes 09 de abril del 2024, a las 16:00 horas, estimada Presidenta.

**ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA.** - Existiendo quórum reglamentario queda instalada la presente sesión ordinaria, Estimada Secretaria sírvase a leer al orden día;

**LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA.** - Claro que si estimada Presidenta. Por disposición de la máxima autoridad voy a dar lectura a la CONVOCATORIA Nro. SO-007 JPRSMT-P-PP-2024: CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA N.º 007 DE LA JUNTA PARROQUIAL, en aplicación al Art. 318 de la ley COOTAD, se convoca a Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial Rural de Santa María del Toachi, la misma que se llevará en efecto el día martes 09 de abril del 2024, a las 16:00 Pm, en el Oficina de Vocales, en el cual se tratará el siguiente ORDEN DEL DÍA: **1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 005, DE FECHA 12 DE MARZO DEL 2024, 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 006, DE FECHA 26 DE MARZO DEL 2024, 3. LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS EMERGENTES.** La presente convocatoria va acompañada de la respectiva documentación como lo establece el COOTAD (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización) en su artículo 318 parte última del primer párrafo; además rogamos su puntual asistencia, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el capítulo II del procedimiento



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

Parlamentario en el Art. 316 del COOTAD. Firma Ing. Paola Pucó, Presidenta del GAD Parroquial Rural de Santa María del Toachi. Hasta aquí el orden del día estimada Presidenta.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros, queda a consideración de ustedes aprobar el orden del día. Tiene la palabra el compañero Javier Masapanta;

ING. JAVIER MASAPANTA **VOCAL**. – mociono que se apruebe;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – quien apoya la moción?;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE**. – Apoyo la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Teniendo apoyo la moción del compañero Javier Masapanta por parte del compañero Darwin Soledispa Estimada Secretaria sírvase a tomar votación ordinaria;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el orden del día, procedo a tomar votación ordinaria, alzar su mano derecha quienes estén a favor; con 4 votos a favor, ante la ausencia del Vocal Sr. Mauro Plaza bajo justificación solicitada con oficio, se aprueba el orden del día convocada para esta fecha estimada Presidenta.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-007-2024/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA, DE FECHA 09 DE ABRIL DEL 2024.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada Secretaria, proceda por favor con el primer punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA: 1 Punto. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 005, DE FECHA 12 DE MARZO DEL 2024.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Proceda estimada Secretaria a dar lectura de las resoluciones de esta acta;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Claro que si estimada presidenta; **RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-005-2024/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA, DE FECHA 12 DE MARZO DEL 2024; RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-005-2024/02 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 003, DE FECHA 14 DE FEBRERO DEL 2024; RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-005-2024/03 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 002, DE FECHA 20 DE FEBRERO DEL 2024.** Estimada Presidenta hasta aquí las resoluciones de esta acta.



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros quedan a consideración de ustedes aprobar este punto del orden del día;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE**. – mociono que se apruebe;

LCDA MIRIAN YANEZ. – Apoyo la moción

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Teniendo apoyo la moción del compañero Darwin Soledispa por parte de la compañera Mirian Yánez, estimada Secretaria sírvase a tomar votación nominativa;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el acta anterior de sesión ordinaria N° 005, de fecha 12 de marzo de 2024; procedo a tomar votación nominativa, por favor emitir su resolución a favor o en contra;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente);

SR. DARWIN SOLEDISPA. - A favor

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Ing. Félix Masapanta (Vocal);

ING. FÉLIX MASAPANTA. - a favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Sr. Mauro Plaza (Vocal);

SR. MAURO PLAZA. - Ausente.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Lcda. Mirian Yánez (Vocal);

LCDA. MIRIAN YÁNEZ. – a favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Ing. Paola Puco (Presidenta);

ING. PAOLA PUCO. - a favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Estimada Presidenta, una vez que se ha solicitado su voto a los miembros de la junta, tenemos 4 votos a favor; se aprueba el acta anterior de sesión ordinaria N° 005 de fecha 12 de marzo de 2024.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-007-2024/02 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 005, DE FECHA 12 DE MARZO DEL 2024.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada Secretaria, sírvase a dar lectura del siguiente punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA: 2 Punto. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 006, DE FECHA 26 DE MARZO DEL 2024.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Sírvase estimada Secretaria a dar lectura de las resoluciones de esta acta;



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Procedo a dar lectura a las resoluciones de la sesión ordinaria N°006 de fecha 26 de marzo de 2024. **RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-006-2024/01** LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA, DE FECHA 26 DE MARZO DEL 2024, CON EL AUMENTO DEL PUNTO NÚMERO 4 ASUNTOS VARIOS. **RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-006-2024/02** LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 004, DE FECHA 27 DE FEBRERO DEL 2024; **RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-006-2024/03** LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 003, DE FECHA 29 DE FEBRERO DEL 2024. Estimada Presidenta hasta aquí las resoluciones de esta acta.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Estimados compañeros existen alguna moción?; compañera Mirian Yanez.

ING. JAVIER MASAPANTA **VOCAL.** – apoyo la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Teniendo apoyo la moción de la compañera Mirian Yanez por parte del compañero Javier Masapanta, estimada Secretaria sírvase a tomar votación nominativa;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el acta anterior de sesión ordinaria N° 006, de fecha 26 de marzo del 2024; procedo a tomar votación nominativa, por favor emitir su resolución a favor o en contra;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente);

SR. DARWIN SOLEDISPA. – En ese día Yo no estuve presente. voto en blanco

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Ing. Félix Masapanta (Vocal);  
ING. FÉLIX MASAPANTA. - a favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Sr. Mauro Plaza (Vocal);  
SR. MAURO PLAZA. - Ausente.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Lcda. Mirian Yánez (Vocal);  
LCDA. MIRIAN YÁNEZ. – a favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Ing. Paola Pucó (Presidenta);  
ING. PAOLA PUCO. - a favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Estimada Presidenta, una vez que se ha solicitado su voto a los miembros de la junta, tenemos 3 votos a favor y 1 en blanco; se aprueba el acta anterior de sesión ordinaria N° 006, de fecha 26 de marzo del 2024.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-007-2024/03 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR**



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 006, DE FECHA 26 DE MARZO DEL 2024.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada Secretaria, sírvase a dar lectura del siguiente punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. –3 Punto. – **LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS EMERGENTES.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Bueno estimados compañeros, tenemos oficios que han llegado con fecha 4 de marzo de 2024, acerca de la socialización del peaje para nuestros habitantes, lo que es la exoneración del 50% de la tarifa, en donde se tiene que cumplir con requisitos para que ayuden a socializar que se va a hacer este proceso aquí en el GAD Parroquial para los usuarios que realizan sus actividades económicas aquí en Santa María del Toachi, la copia de cédula de identidad de la persona que solicita, la copia de la matrícula del vehículo, también tenemos como tercer indicación la estación de peaje si pasa frecuentemente y usuarios que prestan servicio de transporte masivo público también, igual para los usuarios más cercanos, esto si se les pediría para que ustedes nos puedan ayudar a socializar para cumplir con los requisitos y nosotros poder formar las carpetas para ver si nos realiza el descuento del 50%, a los vehículos que pasan frecuentemente según los requisitos estipulados por el Ministerio de Transporte, se les pide compañeros Vocales que retiren la copia de los requisitos para que nos ayuden a pasar la voz a la ciudadanos, se ha estado gestionando desde que ingresé al GAD Parroquial, fuimos a Quito y el Ministerio de Transporte nos ha enviado la respuesta por correo, pidiéndonos requisitos que posiblemente no podrán beneficiarse nuestros ciudadanos debido a que la frecuencia de los que tienen transporte no es muy seguida en un mismo día.

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL**. – Una pregunta por ejemplo de un docente que viaja todos los días, pero no radica aquí sino en Santo Domingo, ¿será que lo pueden considerar?;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Pues si, si su recorrido es frecuente y está realizando sus actividades aquí en la Parroquia si puede acceder al beneficio. Además, la secretaria les puede dar una copia de los requisitos para que puedan socializar a las personas, también tenemos otra solicitud que nos han hecho llegar de parte de la Tenencia Política por la renovación del comodato de las oficinas del GAD Parroquial, nos están solicitando nuevamente la continuidad del comodato que lo dejaron ya establecido, se toma a consideración de Ustedes y más que todo saber si podemos dar esta apertura, ¿estarían de acuerdo o no estarían de acuerdo? Mocionen compañeros;

ING. JAVIER MASAPANTA **VOCAL**. – Yo considero que hay que tener buenas relaciones con las demás instituciones públicas, considero que se le siga dando el espacio

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Existe una moción por parte del compañero Javier Masapanta, ¿apoya la moción?

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – O el punto de vista de cada uno;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE**. – Mi punto de vista es primero saber si todos los años se renova este convenio?;



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Si, todos los años, solo es por un año;

SR. DARWIN SOLEDISPA VICEPRESIDENTE. – Apoyo la moción;

ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA. – Teniendo apoyo la moción del compañero Javier Masapanta por parte del compañero Darwin Soledispa, estimada Secretaria sírvase a tomar votación ordinaria por unanimidad;

LCDA. MIRIAN YANEZ VOCAL. – Pido la palabra, por mi parte si es importante que se le de el espacio pero si se debe considerar una colaboración, el día de las brigadas médicas tuve una conversación y también les dije que tienen que colaborar, al menos en la parte de la luz también sería que deberían contribuir porque todo paga el GAD;

ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA. – Muy buena Sus observaciones Estimados Vocales así contribuimos todos en beneficio de nuestra Parroquia, estimada Secretaria proceda a tomar votación Ordinaria.

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar la renovación del comodato del bien inmueble dado en comodato a la Gobernación para el funcionamiento de la Tenencia Política, procedo a tomar votación ordinaria, alzar su mano derecha quienes estén a favor; con 4 votos a favor, ante la ausencia del Vocal Sr. Mauro Plaza bajo justificación solicitada con oficio, se aprueba la presente Resolución estimada Presidenta.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-007-2024/04 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR LA RENOVACIÓN DEL COMODATO DEL BIEN INMUEBLE DADO EN COMODATO A LA GOBERNACIÓN DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS PARA EL USO DE LA TENENCIA POLÍTICA SIEMPRE Y CUANDO EXISTA EL COMPROMISO DE COLABORAR CONTRIBUYENDO PARA LOS GASTOS DE LA INSTITUCIÓN.**

ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA. – Bueno estimados pasamos a otro oficio por favor, tenemos el oficio del Presidente del Recinto Corina Parral, quien solicita de manera emergente que se le pueda ayudar para los arreglos de chapas e instalaciones del Subcentro que no cubren con los servicios en la cual también la comunidad también ha aportado, pero también necesita un robo de parte del GAD que se le pueda asignar para hacer los arreglos y brindar atención a la ciudadanía, les pongo a consideración;

LCDA. MIRIAN YANEZ VOCAL. – De mi parte Yo pienso que es esencial que se le brinde el apoyo en lo más básico que se le pueda dar porque en estos días se ha trabajado ya se ha mejorado el espacio, parece que ya está un poquito más agradable, en lo básico que haga falta Yo estoy de acuerdo que se apoye para el subcentro.

ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA. – Hay moción;

SR. DARWIN SOLEDISPA VICEPRESIDENTE. – Pido la palabra, voy a dar un pequeño informe sobre el Subcentro, ya que la Presidenta me había enviado un memorándum a Mi y creo a la compañera



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

Mirian para coordinar limpieza y mantenimiento a la casa de salud, en realidad hemos estado ahí hasta hoy en la tarde dando los últimos toques pero en realidad falta mucho que hacer ahí y como le dije a la presidenta le voy a mandar un oficio con las necesidades y no solo es las chapas, sino para construir un pozo séptico se necesita cemento, se necesita pintura, porque ayer incluso fue pintura que ahora toca pagar para que se le dé otra imagen y Yo pienso que si todos están de acuerdo, porque igual hace tres Gobiernos atrás se invirtió un dinero ahí de la Junta Parroquial se ha quedado hace dieciséis años ahí parado y bueno hoy se ha visto la necesidad y cumplir las recomendaciones de contraloría, para dar mantenimiento al subcentro se necesita mucho, Yo por eso he pedido y estoy de acuerdo con las palabras de la Lcda. Mirian que se le ceda algún presupuesto para cubrir algunas necesidades del Subcentro;

ING. JAVIER MASAPANTA **VOCAL**. – Yo creo que con un debido informe técnico y con un informe de la Secretaria – Tesorera no vamos a tener problema en el punto donde se está pidiendo la ayuda Yo creo que nadie estaría inconforme en apoyar, más bien que se haga un informe con una persona que sepa del caso para ver en que nomas hay que invertir y que se pueda hacer un trabajo completo y que se dé una atención muy dedicada porque la gente lo necesita y siempre lo debe haber tenido, gracias;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada Secretaria por favor tomar votación;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Procedo a tomar votación, previo al análisis que me está pidiendo el Ing. Javier Masapanta, luego también les informaré, será la reforma presupuestaria esta semana sino a más tardar, los primeros días de la próxima semana con el recorte presupuestario está pendiente sino que los problemas de salud que tuve no he podido gestionar lo más pronto posible, pero obviamente antes de realizar algún cambio como lo manifestó el Ing. Masapanta será en ese término, el informe económico para poder hacer la evaluación como lo están manifestando y como manifiesta también el señor Vocal Soledispa para los cambios si sería bueno que si ya se propone a hacer una inversión se pueda funcionar con lo que se pretende dar la atención médica, si sería bueno de que sean las partes básicas como agua, energía eléctrica y la seguridad, entonces en esa parte si concuerdo Yo les voy a sacar un informe de que es lo que se necesita para poder hacer la ampliación de por ejemplo tener un presupuesto y decir con el cambio la reducción con esto se puede ayudar se puede invertir y con el tema de que si tendríamos algún problema porque la Ley dice que Usted puede hacer algún cambio siempre y cuando pasen 10 años de la obra, como tomo las palabras del señor Vocal que han pasado 16 años entonces ya ha pasado demasiado tiempo más bien algún cambio o alguna socialización de ese tema con eso doy mi contestación estimada Presidenta;

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL**. – Una consulta y con el tema de que está en riesgo?;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – No estimada compañera ya lleva más de 15 años y no se y no se ha visto afectaciones de los árboles que están a cerca de la construcción, la vez pasada no estuvieron de acuerdo con la importancia de realizar todo lo que ahora se realizó para poder dar mantenimiento a la infraestructura, les agradezco estimados compañeros Ustedes saben que si nos unimos podemos hacer lo imposible posible gracias al trabajo articulado, al momento más que todo faltan los servicios básicos para poder habilitar este espacio, porque la coordinadora fue directamente a verificar con más personal médico y están predisuestos en apoyar, solo nos pidió que se realice limpieza, con respecto a la seguridad de las puertas y las otras necesidades podemos en el presupuesto que tenemos estimados

compañeros,

SR. DARWIN SOLEDISPA VICEPRESIDENTE. – También informar que don Hidalgo Verdezoto nos regaló cuatro metros más de terreno el mismo día 14 de marzo que tuvimos la reunión aquí en el GAD Parroquial;

ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA. – gracias a los compañeros que estuvieron presentes y los que no estuvieron nos ayudaron moralmente. Y la voluntad del propietario del terreno que nos acompañó a realizar la medición y donó los cuatro metros para que puedan estacionarse los carros, gracias al trabajo articulado con el Gobierno Municipal hemos tenido el apoyo con maquinaria, trabajando en el sector, por favor Estimada Secretaria proceda a tomar votación.

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el presupuesto para apoyo y mantenimiento de la casa de salud del Recinto Corina Parral, procedo a tomar votación ordinaria, alzar su mano derecha quienes estén a favor; con 4 votos a favor, ante la ausencia del Vocal Sr. Mauro Plaza bajo justificación solicitada con oficio, se aprueba la presente Resolución estimada Presidenta.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-007-2024/05 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO PARA APOYO Y MANTENIMIENTO DE LA CASA DE SALUD DEL RECINTO CORINA PARRAL.**

ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA. – Pasamos al siguiente oficio en la cual de parte de la Dra. Angie Reyes quien solicita para poder iniciar con la atención en el subcentro varios implementos como: camillas, biombos de dos cuerpos, lámparas de Cuello de Ganso, esterilizadora, mesa de mayo, porta sueros, mesa circular y otros implementos, también les informo que en la casa de salud del Recinto Corina Parral ya constan con mesas, sillas lo cual ya han estado compradas hace varios años y aún se encuentran con forros plásticos y nuevas, son bienes públicos que se deben dar uso en beneficio de la ciudadanía. También tenemos otro oficio con fecha 27 de marzo de 2024 de parte de la Coordinadora del Centro de Desarrollo Infantil “Amiguitos”, en donde nos solicitan material fungible y prendas las cuales constan en el convenio, además requieren de sillas, cambiador de pañal, alcohol, mascarillas etc. entre otras cosas como materiales de oficina que este año hay que comprar como parte de la necesidad que tiene el CDI. Al mismo tiempo se les pide a los compañeros de la Comisión de Vialidad que se de seguimiento a los oficios presentados a Prefectura como es el ingreso al Inventario vial Provincial, han sido solicitado sus Dirigentes de los Recintos San Luis, Ramal del Recinto Unión Lojana y Ramal Los Pavos Ellos ya han ingresado sus solicitudes y no les dan respuestas aun;

LCDA. MIRIAN YANEZ VOCAL. – Una consulta en el Ramal Los Pavos cuantas familias están consideras?;

ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA. – Eso hay que preguntarle al Presidente de la Comisión, bueno compañeros le pido que me ayuden respondiendo con los memorándums que fueron enviados en el mes de febrero como actividades sociales con respecto a la infraestructura del subcentro de salud del Recinto Corina Parral a cargo de la Presidenta de la comisión, compañera Mirian Yáñez tiene la palabra;

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL.** – Gracias a la Administración del GAD Parroquial, al compañero Darwin Soledispa se ha hecho lo que está al alcance y como Usted ya lo ha podido ver en estos días ya el subcentro ha mejorado su fachada.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Gracias compañera, con fecha 27 de febrero Proyecto de la Prefectura de Mujer Emprendedora quisiera saber cómo se está realizando este proyecto estimada compañera;

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL.** – Bueno en ese tema si Yo quisiera que Usted también me ayude porque la chica un día llegó tarde no me ha dado mucha información a Mí y con las familias si se ha estado compartiendo;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Quisiera también como estamos con el proyecto de la Mesa intersectorial, libre de desnutrición infantil;

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL.** – Yo si asistí a la reunión y se hizo la brigada en el Recinto Santa Cecilia y mañana se lo va a realizar en el Recinto Corina Parral, de ahí no hay ninguna otra novedad;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Gracias compañera, también tenemos una actividad designada al compañero Javier Masapanta con fecha 14 de febrero, lo cual consistía en asistir a las mesas de compromiso ambientales de cambio climático que fue el día viernes 16 de febrero del 2024 en el campamento, ¿Como le fue con la delegación?;

ING. JAVIER MASAPANTA **VOCAL.** – No pude asistir debido a que no tenía movilización, por eso pienso que antes de que se envíe un memorándum para una reunión se considere la movilización y con gusto poder asistir;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Solo es cuestión de coordinar, nosotros salimos la mayoría de los días a Santo Domingo y hay ocasiones en que el vehículo entra a mantenimiento hasta por tres días y nos ha tocado salir en bus o taxi pero debemos cumplir con nuestras responsabilidades compañeros, solo es cuestión de compromiso. También tenemos un insístase que se le entregó en el mes de febrero de verificar el número de Ramales que existen en la vía a Patricia Pilar, ¿cómo le fue en esta actividad compañero?

ING. JAVIER MASAPANTA **VOCAL.** – Yo le digo con sinceridad en los Ramales, vías publicas nos quieren linchar no se si por la falta de compromiso, falta de maquinaria o no se pero la gente está enojada y es muy duro pedirle documentación, Yo no se como hacen los compañeros si les ha ido bien Yo los felicito, Yo no le voy a poder ayudar con ese tema y ya le voy a dar la respectiva respuesta;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Bueno mis estimados compañeros esto es lo del mes de febrero es importante coordinar aquello ya que se trata de la parte de vialidad. Así mismo al compañero Darwin Soledispa le pedimos que nos informe como le fue con la inspección que se le pidió del desbordamiento del rio de la vía principal del Recinto Santa Rosa;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE.** – Hemos recorrido con Usted mismo, con el compañero Mauro Plaza, la Lcda. Mirian, también la semana pasada con el compañero Javier Masapanta, hemos estado pendiente sobre la maquinaria que esta trabajando en el Recinto Santa Rosa,



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



también estuvimos con Usted en los trabajos que realiza la maquinaria de la Prefectura en el Recinto Centinela de Pichincha, fuimos con la Teniente Política allá en el Recinto Cabeza Maldonado en ese relleno.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Le agradezco compañero, el otro memorándum dice tomar contacto con el delegado del MAG, ya que Usted es el Presidente de la Comisión Productiva.

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE**. – Una vez lo llamé y me dijo que coordine, pero no hemos hecho porque una asamblea que tuvimos con el otro señor que no dio éxito ahí en donde toda la gente se fue y solo quedamos tres presidentes, como que no quisieron estar en un tema de Agro Cultura;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Bueno estimados compañeros Vocales Ustedes saben que lo que se realiza día tras día hace siempre va a ser en beneficio de la ciudadanía, ahora mismo les quiero mencionar el tema de los vendedores ambulantes en la cual se necesita de Su apoyo como representantes del GAD Parroquial para un fin de semana, Ustedes verán que no hay estacionamiento debido a que los vendedores se ubican en las veredas, en las calles en donde se da a entender que como GAD Parroquial no hace nada, cuando solo es cuestión de socializar en coordinación con la Tenencia Política y Policía Nacional y la verdad es que a esto se suma mi preocupación evitar los accidentes, ya que ahora tenemos calles asfaltadas, por eso se les pide el apoyo a cada uno de Ustedes, no se cómo lo toman, pero que día tendrían la disposición para estar presentes todos un fin de semana se les agradece por su predisposición en beneficio de nuestra Parroquia;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE**. – Me permite la palabra, Yo pienso que sería tratarlo por el orden regular, enviando un oficio y citándolos a socializar aquí en el GAD Parroquial;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimado compañero ya hemos hecho las invitaciones a los comerciantes para tratar estos temas muy importantes y no asisten Usted sabe que Ellos no son de aquí, llegan sábados y domingos, por eso razón necesitamos el compromiso de todo un fin de semana para para pasar por cada uno de sus puestos socializando sobre tema.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada secretaria proceda a clausurar la sesión;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Siendo las 16 horas con 57 minutos se da por terminada la sesión ordinaria de fecha 09 de abril del 2024.

Para su constancia firman:



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

Ing. Paola Puco Olivo  
PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL  
SANTA MARÍA DEL TOACHI



Lo Certifico:

Lcda. Maribel Lozada Garces  
SECRETARIA – TESORERA DEL GAD PARROQUIAL  
SANTA MARÍA DEL TOACHI  
ARCHIVO: PPO/ML



Elaborado Por:	Ing. Marjorie Vásquez Espinoza	
Revisado y Aprobado Por:	Lcda. Maribel Lozada Garces	



## CERTIFICACIÓN

### RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-007-2024/01

La infrascrita Secretaria - Tesorera de la Junta Parroquial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Santa María del Toachi, **CERTIFICA QUE:** La Junta Parroquial, en SESIÓN ORDINARIA celebrada el 09 de abril de 2024, **RESOLVIÓ:** A través de votación Ordinaria por Unanimidad, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA DE FECHA 09 DE ABRIL DEL 2024.

Santa María del Toachi, 09 de abril de 2024



Lcda. Maribel Lozada Garcés  
SECRETARIA – TESORERA  
ADMINISTRACIÓN GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
SANTA MARÍA DEL TOACHI



## CERTIFICACIÓN

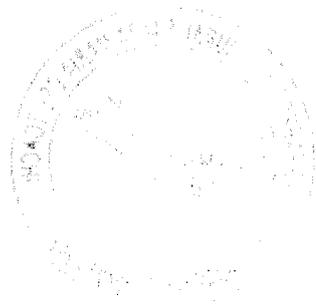
### RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-007-2024/02

La infrascrita Secretaria - Tesorera de la Junta Parroquial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Santa María del Toachi, **CERTIFICA QUE:** La Junta Parroquial, en SESIÓN ORDINARIA celebrada el 09 de abril de 2024, **RESOLVIÓ:** A través de votación Nominativa por Unanimidad, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 005, DE FECHA 12 DE MARZO DEL 2024.

Santa María del Toachi, 09 de abril de 2024



Lcda. Maribel Lozada Garcés  
SECRETARIA – TESORERA  
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027  
GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
SANTA MARÍA DEL TOACHI





# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

## CERTIFICACIÓN

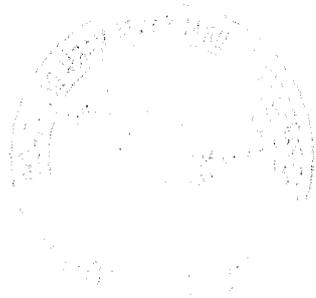
### RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-007-2024/03

La infrascrita Secretaria - Tesorera de la Junta Parroquial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Santa María del Toachi, **CERTIFICA QUE:** La Junta Parroquial, en SESIÓN ORDINARIA celebrada el 09 de abril de 2024, **RESOLVIÓ:** A través de votación Nominativa por Unanimidad, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 006, DE FECHA 26 DE MARZO DEL 2024.

Santa María del Toachi, 09 de abril de 2024



Lcda. Maribel Lozada Garcés  
**SECRETARIA – TESORERA**  
**ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO**  
**DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL**  
**SANTA MARÍA DEL TOACHI**

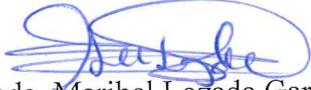


## CERTIFICACIÓN

### RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-007-2024/04

La infrascrita Secretaria - Tesorera de la Junta Parroquial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Santa María del Toachi, **CERTIFICA QUE:** La Junta Parroquial, en SESIÓN ORDINARIA celebrada el 09 de abril de 2024, **RESOLVIÓ:** A través de votación Ordinaria por Unanimidad, APROBAR LA RENOVACIÓN DEL COMODATO DEL BIEN INMUEBLE DADO EN COMODATO A LA GOBERNACIÓN DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA TENENCIA POLITICA SIEMPRE Y CUANDO EXISTA EL COMPROMISO DE COLABORAR CONTRIBUYENDO PARA LOS GASTOS DE LA INSTITUCIÓN.

Santa María del Toachi, 09 de abril de 2024



Lcda. Maribel Lozada Garces

**SECRETARIA – TESORERA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
SANTA MARÍA DEL TOACHI**





## CERTIFICACIÓN

### RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-007-2024/05

La infrascrita Secretaria - Tesorera de la Junta Parroquial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Santa María del Toachi, **CERTIFICA QUE:** La Junta Parroquial, en SESIÓN ORDINARIA celebrada el 09 de abril de 2024, **RESOLVIÓ:** A través de votación Ordinaria por Unanimitad, APROBAR EL PRESUPUESTO PARA APOYO Y MANTENIMIENTO DE LA CASA DE SALUD DEL RECINTO CORINA PARRAL.

Santa María del Toachi, 09 de abril de 2024



Lcda. Maribel Lozada Garces

**SECRETARIA – TESORERA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
SANTA MARÍA DEL TOACHI**



