

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 21 días del mes de Abril del 2021.

Señora
Marjorie Lorena Rosado Sánchez,
VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: "Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa" en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.008-2021-GADPRTAURA

Convocase a la señora **Marjorie Lorena Rosado Sánchez**, VOCAL PRINCIPAL a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 23 de Abril del 2021**, en el **salón de sesiones del GAD DE TAURA** a las **10H00** horas, en el que se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.007-2021, de fecha 09 de Abril del 2021.
3. Informe de las actividades realizadas a la fecha por los Señores Vocales del GAD Parroquial de Taura.
4. Informe de las actividades del Señor Presidente de GAD Parroquial a la fecha.
5. Conocimiento, Análisis y Aprobación de la Reforma del Presupuesto y el Plan Operativo Anual para el ejercicio fiscal del año 2021 del GAD Parroquial de Taura, en base al acuerdo N°008 del Ministerio de Economía y Finanzas, según consta en el Registro Oficial - Segundo Suplemento N°386, Viernes 5 de febrero del 2021.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de la Sesión Ordinaria 007-2021 GADPRTAURA, de fecha 09 de Abril del 2021. Copia del Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2021. Copia del POA del Ejercicio Fiscal 2021. Copia del Acuerdo Ministerial N°008 del Ministerio de Economías y Finanzas.

Cordialmente,



Firmado electrónicamente por:
**WILMER JOSE
TIANA DUCHI**

Ing. Wilmer José Tiana Duchi
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA
CC. WTD / R. TORRES



@gadp_taura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: /0981825933/ 0960163338
email: gadparroquiataura2@outlook.com //www.gadtaura.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 21 días del mes de Abril del 2021.

Señor,
Santiago Daniel Jaen Franco
VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.008-2021-GADPRTAURA

Convocase al señor **Santiago Daniel Jaen Franco**, VOCAL PRINCIPAL a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 23 de Abril del 2021**, en el **salón de sesiones del GAD DE TAURA** a las **10H00** horas, en el que se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.007-2021, de fecha 09 de Abril del 2021.
3. Informe de las actividades realizadas a la fecha por los Señores Vocales del GAD Parroquial de Taura.
4. Informe de las actividades del Señor Presidente de GAD Parroquial a la fecha.
5. Conocimiento, Análisis y Aprobación de la Reforma del Presupuesto y el Plan Operativo Anual para el ejercicio fiscal del año 2021 del GAD Parroquial de Taura, en base al acuerdo N°008 del Ministerio de Economía y Finanzas, según consta en el Registro Oficial - Segundo Suplemento N°386, Viernes 5 de febrero del 2021.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de la Sesión Ordinaria 007-2021 GADPRTAURA, de fecha 09 de Abril del 2021. Copia del Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2021. Copia del POA del Ejercicio Fiscal 2021. Copia del Acuerdo Ministerial N°008 del Ministerio de Economías y Finanzas.

Cordialmente,



Firmado electrónicamente por:
**WILMER JOSE
TIANA DUCHI**

Ing. Wilmer José Tiana Duchi
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA
CC. WTD / R. TORRES



@gadp_taura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: /0981825933/ 0960163338

email: gadparroquiataura2@outlook.com //www.gadtaura.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 21 días del mes de Abril del 2021.

Señora.
Cecilia Magaly Arellano Romero,
VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.008-2021-GADPRTAURA

Convocase a la señora **Cecilia Magaly Arellano Romero**, VOCAL PRINCIPAL a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 23 de Abril del 2021**, en el **salón de sesiones del GAD DE TAURA** a las **10H00** horas, en el que se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.007-2021, de fecha 09 de Abril del 2021.
3. Informe de las actividades realizadas a la fecha por los Señores Vocales del GAD Parroquial de Taura.
4. Informe de las actividades del Señor Presidente de GAD Parroquial a la fecha.
5. Conocimiento, Análisis y Aprobación de la Reforma del Presupuesto y el Plan Operativo Anual para el ejercicio fiscal del año 2021 del GAD Parroquial de Taura, en base al acuerdo N°008 del Ministerio de Economía y Finanzas, según consta en el Registro Oficial - Segundo Suplemento N°386, Viernes 5 de febrero del 2021.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de la Sesión Ordinaria 007-2021 GADPRTAURA, de fecha 09 de Abril del 2021. Copia del Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2021. Copia del POA del Ejercicio Fiscal 2021. Copia del Acuerdo Ministerial N°008 del Ministerio de Economías y Finanzas.

Cordialmente,



Firmado electrónicamente por:
**WILMER JOSE
TIANA DUCHI**

Ing. Wilmer José Tiana Duchi
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA
CC. WTD / R. TORRES



*Recibido 21 de Abril
2021
Cecilia Arellano Romero*



@gadp_taura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: /0981825933/ 0960163338

email: gadparroquiataura2@outlook.com //www.gadtaura.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 21 días del mes de Abril del 2021.

Señora.
Amanda Lisseth Arboleda Silva.
VOCAL SUPLENTE O ALTERNA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.008-2021-GADPRTAURA

Convocase a la señora. **Amanda Lisseth Arboleda Silva**, VOCAL SUPLENTE O ALTERNA a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 23 de Abril del 2021, en el salón de sesiones del GAD DE TAURA** a las **10H00** horas, en el que se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.007-2021, de fecha 09 de Abril del 2021.
3. Informe de las actividades realizadas a la fecha por los Señores Vocales del GAD Parroquial de Taura.
4. Informe de las actividades del Señor Presidente de GAD Parroquial a la fecha.
5. Conocimiento, Análisis y Aprobación de la Reforma del Presupuesto y el Plan Operativo Anual para el ejercicio fiscal del año 2021 del GAD Parroquial de Taura, en base al acuerdo N°008 del Ministerio de Economía y Finanzas, según consta en el Registro Oficial - Segundo Suplemento N°386, Viernes 5 de febrero del 2021.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de la Sesión Ordinaria 007-2021 GADPRTAURA, de fecha 09 de Abril del 2021. Copia del Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2021. Copia del POA del Ejercicio Fiscal 2021. Copia del Acuerdo Ministerial N°008 del Ministerio de Economías y Finanzas.

Cordialmente,



Firmado electrónicamente por:
**WILMER JOSE
TIANA DUCHI**

Ing. Wilmer José Tiana Duchi
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA
CC. WTD / R. TORRES



@gadp_taura

/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: /0981825933/ 0960163338
email: gadparroquiataura2@outlook.com //www.gadtaura.gob.ec

ACTA N.007-2021-GADPR TAURA
SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA.

En la Parroquia Taura, Cantón Naranjal, Provincia de Guayas, a los **09 días del mes de Abril del 2021**, siendo las **10H00horas del día, se dio inicio** a la Sesión Ordinaria convocada para la fecha en las Instalaciones del GAD Parroquial, en la sala de reuniones la misma que es precedida por el Ingeniero Wilmer José Tiana Duchi Presidente del GAD Parroquial de Taura, quien da la bienvenida a todos los señores vocales, contando con la asistencia de: Sr. Santiago Daniel Jaen Franco, (**presente**); Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez, (**presente**); Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero, (**presente**); Ing. Amanda Liseth Arboleda Silva, (**presente**); Ing. Wilmer José Tiana Duchi (**presente**); En calidad de Secretaria-Tesorerera actúa la Ing. CPA Ruth Torres, con la debida certificación del Quórum reglamentario realizada por la secretaria-tesorerera amparada en el Artículo **320 del COOTAD**, el Presidente Ing. Wilmer José Tiana Duchi, **INSTALA LA SESIÓN ORDINARIA N°007** siendo las 10horas con 15 minutos, seguidamente a pedido del Presidente se da a conocer por parte de la señorita secretaria el orden del día. Toma la palabra la **Srta. secretaria-tesorerera Ing. Ruth Torres procediendo a dar lectura del orden del día: (1) Lectura – enmienda y/o aprobación del orden del día. (2) Lectura-enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.006-2021, de fecha 26 de marzo del 2021. (3) Presentación y Conocimiento al pleno del GAD Parroquial de Taura, del Acta N° ICM-001-GADPRT-2021, de la Sesión de la Comisión de Mesa previa a convocatoria efectuada el día jueves 01 de abril del año 2021. (4) Presentación y puesta en conocimiento al Órgano legislativo de la Resolución emitida por el Consejo Cantonal sobre la autorización para poder construir una Cancha de Uso Múltiple en un terreno municipal en la Comunidad del Recinto La Florenciana, perteneciente a la Parroquia Taura, Cantón Naranjal. (5) Informe de las actividades de los Señores Vocales del GAD Parroquial a la fecha. (6) Clausura.**

(Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Compañeros vocales, está en consideración el orden del día para poder ser aprobado u enmendado, necesito una moción. (Sr. Santiago Daniel Jaen Franco): Señor presidente, pido la palabra, Yo mociono, PERO YO CREO QUE EN ESTA SESIÓN EN EL ORDEN DEL DÍA ME HUBIESE GUSTADO QUE SE REFORME EL PRESUPUESTO COMPAÑERO WILMER, YA QUE USTED NOS DIJO QUE HABÍA UN INCREMENTO, DE ACUERDO A QUE EL PRESUPUESTO NO FUE APROBADO POR EL PLENO FUE SANCIONADO, EN EL ART 67, LITERAL D, NOS HABLA DE QUE CUANDO HAY UN INCREMENTO NOSOTROS PODEMOS REFORMAR EL PRESUPUESTO. USTED NOTIFICO EN LA REUNIÓN PASADA, SI ME HUBIESE GUSTADO QUE EN ESTA SESIÓN SI SE HUBIESE REFORMADO EL PRESUPUESTO COMPAÑERO. (Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Señorita secretaria, tome apunte de la observación que indica el compañero vocal Santiago Jaen, Yo apoyo la moción presentada. (Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez): Pido la palabra Sr. presidente. Dígame como queda la moción dada por el Sr Jaen. (Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Señorita secretaria, tome la palabra. (Srta. secretaria-tesorerera Ing. Ruth Torres): Gracias señor presidente, por cedermela palabra y se procedo a indicar que con la moción presentada por el Sr. Santiago Daniel Jaen Franco, mociona para que se apruebe el orden del día, pero con una observación al mismo tiempo indicando "QUE LE HUBIESE GUSTADO QUE SE MODIFICARA EL PRESUPUESTO EN ESTA SESIÓN CON LA NUEVA RESOLUCIÓN EMITIDA POR EL MINISTERIO DE FINANZAS" y con el apoyo del Ing. Wilmer José Tiana Duchi, se precede a tomar la votación correspondiente en el siguiente orden: Señor SANTIAGO DANIEL JAEL FRANCO a favor, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ a favor, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO a favor, señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA a favor, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI a favor. Señor presidente procedo a indicar el resultado de las votaciones correspondientes el cual queda establecido de la siguiente manera: con 5 VOTOS A FAVOR, se aprueba el Primer Punto.

(Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Señorita secretaria, vamos al siguiente punto. (Srta. secretaria-tesorerera Ing. Ruth Torres): Gracias señor presidente por cedermela palabra una vez más. Procedo a dar lectura al Segundo Punto el cual indica de la siguiente manera. "LECTURA-ENMIENDA Y/O APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NRO.006-2021, DE FECHA 26 DE MARZO DEL 2021". (Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Compañeros vocales, está EN CONSIDERACION, necesito una moción para poder ser aprobado el punto número dos. (Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero): Señor presidente, pido la palabra, para poder mocionar que se pueda aprobar el segundo punto en esta sesión ordinaria. (Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Señorita secretaria, apoyo la moción presentada por la compañera Cecilia Arellano y proceda a tomar votación. (Srta. secretaria-tesorerera Ing. Ruth Torres): Gracias, Señor presidente, por cedermela palabra una vez más y se procede a indicar que, con la moción presentada por la señora Vocal, Cecilia Magaly Arellano Romero, donde ella indica que mociona para que se apruebe el acta de la Sesión Ordinaria N°06, de fecha 26 de marzo del 2021y con la corroboración del Ing. Wilmer José Tiana Duchi, donde él apoya la moción presentada se procede a tomar votación en el siguiente orden: Señor SANTIAGO DANIEL JAEL FRANCO a favor, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ a favor, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO a favor, señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA a favor, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI a favor. Señor presidente



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

me permito indicar el resultado de las votaciones correspondientes el cual queda establecido de la siguiente manera: con 5 VOTOS A FAVOR, se aprueba el ACTA DE LA SESION ORDINARIA N°006-2021, DE FECHA 26 DE MARZO DEL 2021.

(Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Señorita secretaria vamos al siguiente punto. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias señor presidente, por cederme la palabra una vez más. Procedo a dar lectura al tercer punto que indica de la siguiente manera. "PRESENTACIÓN Y CONOCIMIENTO AL PLENO DEL GAD PARROQUIAL DE TAURA, DEL ACTA N°ICM-001-GADPRT-2021, DE LA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE MESA PREVIA A CONVOCATORIA EFECTUADA EL DÍA JUEVES 01 DE ABRIL DEL AÑO 2021". **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi):** Señorita secretaria, le doy paso a usted para que de lectura del Acta de la Comisión de Mesa donde se postuló la compañera Amanda Arboleda, como vocal suplente a principal por las vacaciones del compañero Ing. Vicente López. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias, Señor presidente, por cederme la palabra y se procede a dar lectura a la siguiente acta que en este caso indica de la siguiente manera:

"Acta N° ICM-001-GADPRT-2021 de la Comisión de Mesa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Taura de fecha 01 de abril del 2021, la cual esta estructurada de la siguiente manera: En la Parroquia Taura, Cantón Naranjal, Provincia de Guayas, a los 01 del mes de Abril del 2021, siendo las 15H45 horas del día, se inició a la Sesión Extraordinaria de la Comisión de Mesa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Taura, convocada para la fecha en sala de sesiones del GADPR Taura, la misma que es precedida por el Ingeniero Wilmer José Tiana Duchi, Presidente de la Comisión de Mesa, contando con la presencia de la Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero, Vicepresidenta de la Comisión de Mesa, el Sr. Vicente Orlando López Comejo, Vocal de la Comisión de Mesa y la Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva, vocal suplente del GADPR Taura, y en calidad de Secretaria- Tesorera del GAD Taura, actúa la Ing. CPA Ruth Torres. Toma la palabra el señor Presidente Ing. José Wilmer Tiana Duchi y da la bienvenida a todos los presentes a esta Sesión Extraordinaria N°001 de la Comisión de Mesa, indicándole a la señorita sírvase constatar el quórum reglamentario. La señorita secretaria toma la palabra y dice muy buenas tardes con todos los presentes, gracias por cederme la palabra, una vez que sea constatado el quórum necesario se indica que si existe la presencia de todos los miembros de la Comisión de Mesa poder instalar esta sesión. El Ing. Wilmer José Tiana Duchi toma la palabra e indica que al existir el quórum reglamentario sírvase dar lectura al orden del día para la sesión extraordinaria prevista para el día de hoy. Toma la palabra la Secretaria y dice Gracias señor Presidente por cederme la palabra, procede a dar lectura del orden del día el cual está establecido de la siguiente manera: (1) Conocimiento del Oficio-WT-0164-2021-GADPR TAURA, de fecha 25 de marzo de 2021, suscrito por el Ing. Wilmer José Tiana Duchi, por el cual le comunica a la señora Amanda Arboleda Silva, Vocal Suplente o Alterna que el señor del Ing. Vicente Orlando López Comejo, Vocal del GAD Taura, tomará su licencia por vacaciones desde el 01 de 30 de abril del 2021, por lo cual usted debería asumir su titularidad temporal siempre que presente todos los habilitantes que le confiere. (2) Principalización de la Vocal Suplente la Sra. Arboleda Silva Amanda Lisseth en Subrogación del Vocal Principal el señor Ing. Vicente Orlando López Comejo, quien se acogerá a la licencia por vacaciones. (3) Clausura.

Toma la palabra el Ing. José Wilmer Tiana Duchi e indica Señorita Secretaria vamos al primer punto. Toma la palabra la Srta. Secretaria, gracias Sr. Presidente por cederme la palabra una vez más. Procedo a dar lectura al Primer Punto que indica, CONOCIMIENTO DEL OFICIO-WT-0164-2021-GADPR TAURA, DE FECHA 25 DE MARZO DE 2021, SUSCRITO POR EL ING. WILMER JOSÉ TIANA DUCHI, POR EL CUAL LE COMUNICA A LA SRA. AMANDA ARBOLEDA SILVA, VOCAL SUPLENTE O ALTERNA QUE EL SEÑOR DEL ING. VICENTE ORLANDO LÓPEZ CORNEJO, VOCAL DEL GAD TAURA, TOMARA SU LICENCIA POR VACACIONES DESDE EL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2021, POR LO CUAL USTED DEBERÍA ASUMIR SU TITULARIDAD TEMPORAL SIEMPRE QUE PRESENTE TODOS LOS HABITANTES QUE LE CONFIERE. El Ing. Wilmer Tiana indica lo siguiente: Srta. Secretaria de lectura al oficio antes mencionado. Toma la palabra la Srta. Secretaria, gracias Señor Presidente por cederme la palabra procedo a dar lectura al oficio entregado a la Sra. Amanda Arboleda Silva, el cual indica de la siguiente manera: Señora, Arboleda Silva Amanda Lisseth. Presente. - De nuestras consideraciones: Reciba un cordial y afectuoso saludo de quienes conformamos el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Taura. Por medio de la presente es sumamente grato dirigirme a usted con la finalidad de comunicarle que el señor Ing. Vicente Orlando López Comejo, en su calidad de VOCAL PRINCIPAL DEL GAD DE TAURA, tomará su Licencia por Vacaciones desde el día 01 al 30 de abril del año 2021, dando cumplimiento al artículo 23 literal g), Artículo 29 de la LOSEP, Reglamento de la LOSEP Art. 29 y el artículo 67 del COOTAD en el inciso literal o) y en su caso usted siendo su VOCAL SUPLENTE O ALTERNA, le corresponde asumir la titularidad temporal para ello debe presentar los documentos habilitantes que a continuación se detalla: Copia de Cédula de Identidad a color, Copia de Papeleta de Votación a color actualizada, Nombramiento otorgado por el CNE en calidad de suplente, Hoja de vida actualizada, Certificado de no tener impedimento Legal de ejercer cargo público, Copia de un documento que posee una cuenta bancaria. Sin otro particular nos despedimos de Usted, anticipándole nuestro más sincero agradecimiento y aprovecho la oportunidad para exteriorizar los sentimientos de la más alta estima y consideración. Atentamente, Ing. Wilmer José Tiana Duchi PRESIDENTE DEL GAD

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

PARROQUIAL TAURA. Toma la palabra el Ing. Wilmer José Tiana Duchi y dice: Bueno compañeros vocales ustedes escucharon la lectura del documento que realizó la Señorita Secretaria – Tesorera donde se le remite a la señora Amanda Arboleda que presente esos requisitos indispensables que le permitan realizar su Principalización como vocal principal de manera temporal que le pueda facultar tener voz y voto en las sesiones ordinarias y extraordinarias en el pleno. Señorita secretaria - Tesorera por favor sírvase dar a conocer a todos los miembros de la Comisión de Mesa los documentos que la señora Amanda Arboleda presentó, haciendo hincapié que todo está legalmente y en orden. Toma la palabra la Señorita Secretaria - Tesorera y dice Gracias Señor Presidente por cederme la palabra procedo a indicar que la señora Amanda Arboleda Silva, ha presentado una carpeta con todos los documentos habilitantes que le confiere ser habilitada como Vocal Suplente y por lo tanto no tiene impedimento para ejercer el cargo como vocal, para asumir funciones de responsabilidad, es todo lo que puedo comunicar señor presidente, disponga Usted lo que en la ley corresponda. Toma la palabra el Ing. Wilmer José Tiana Duchi, compañeros como ustedes pudieron escuchar la señorita secretaria nos pudo manifestar que la Señora Amanda Arboleda Silva, ha presentado toda la documentación solicitada la cual no tiene impedimento legal, compañeros alguna observación o recomendación por parte de ustedes. Toma la palabra el Ing. Vicente Orlando López Comejo, pido la palabra señor presidente para decir algo, en la primera sesión ordinaria que ella va a tener será leído algún informe o acta en el pleno donde ella esta principalizada, esa era mi duda. Toma la palabra el Ing. Wilmer José Tiana Duchi, Si compañero se efectuará la elaboración de un acta correspondiente para luego hacerla llegar de manera inmediata a conocimiento de todos los miembros del pleno y se dará lectura en esta sesión que vamos a tener, porque estamos adjudicando que la señora Amanda Arboleda tiene todos los documentos que la garantizan ser un vocal suplente y pueda intervenir con voz y voto en las sesiones y desarrollar actividades encomendadas. Toma la palabra la señora Cecilia Magaly Arellano Romero, pido la palabra señor presidente para poder también decir que se haga el informe para que se presente en la sesión ordinaria donde en este momento la señora Amanda Arboleda va ser principalizada, por esta Comisión de Mesa que es de ley, esta es la comisión que manda y puede posesionar también. Le doy la bienvenida a la compañera Amanda que va a estar como Vocal Principal por unos días. El Ing. Wilmer José Tiana Duchi toma la palabra, señorita secretaria vamos al segundo punto. Toma la palabra la señorita secretaria, Gracias Sr. Presidente por cederme la palabra procedo a dar lectura al segundo punto del día que indica: PRINCIPALIZACIÓN DE LA VOCAL SUPLENTE LA SRA. ARBOLEDA SILVA AMANDA LISSETH EN SUBROGACIÓN DEL VOCAL PRINCIPAL EL SEÑOR ING. VICENTE ORLANDO LÓPEZ CORNEJO, QUIEN SE ACOGERÁ A LA LICENCIA POR VACACIONES. Toma la palabra el Ing. Wilmer José Tiana Duchi, bueno compañeros, como ya se dio a conocer anteriormente la señora Amanda Arboleda, ha realizado la presentación de todos los documentos necesarios que le habilitan ser principalizada como vocal suplente, de mi parte esta bienvenida para poder trabajar en conjunto. Toma la palabra la Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero, pido la palabra señor presidente, desde el momento la Sra. Amanda queda principalizada y se acatara a sesiones ordinarias, extraordinarias, delegaciones, informes oculares por cualquier cosa si usted necesita ayuda me estoy presta para ayudarle siempre. Toma la palabra la Señora Amanda Lisseth Arboleda Silva, gracias a cada uno de ustedes. Señora Cecilia, ya le dije la otra vez que cuando quiera su ayuda la buscaría para apoyarme en usted. Toma la palabra el Ing. Wilmer José Tiana Duchi, señora Amanda, usted desde este momento es una vocal como todos nosotros y asume responsabilidades y cada uno de los servidores que trabajan en el GAD están presto para ayudarle si existe cualquier novedad me comunica. Toma la palabra el Ing. Vicente Orlando López Comejo, bueno por mi lado, Amanda te deseo lo mejor en este mes que voy a estar ausente que te vaya bien como Vocal Principal, así mismo compañero, Cecilia, señorita tesorera que le den la mano en cualquier cosa si ella necesita una ayuda, como ustedes bien saben porque nadie nace aprendiendo, como nosotros tenemos casi dos años ya tenemos conocimientos. Cualquier cosa Amanda que tú necesites estoy presto para ayudarte de mi parte resta decir que bienvenida. Toma la palabra el Ing. Wilmer José Tiana Duchi, señorita secretaria vamos al tercer punto. Toma la palabra la Srta. Secretaria, gracias señor presidente por cederme la palabra procedo a dar lectura al tercer punto tres, que indica la CLAUSURA. Siendo las tres horas y cincuenta y cinco minutos y no habiendo otro punto que tratar, el señor Ing. Wilmer José Tiana Duchi, Presidente de la Comisión de Mesa, da por terminada la sesión. – En constancia firman. – Ing. Wilmer José Tiana Duchi, Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero, Ing. Vicente Orlando López Comejo. Quienes conforman la Comisión de Mesa. Es todo señor presidente se termino de leer toda el acta."

(Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Señorita secretaria vamos al siguiente punto. (Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez): Pido la palabra Señor Presidente, no con el ánimo de molestarlos, pido el respeto a la Sra. Aquí presente que también es parte de la Junta Parroquial, hoy en día, pero yo hago unas preguntas, que si me gustaría que me responda y que igual le voy hacer pasar por un memorándum, en qué momento se reformo o Usted reformo el Reglamento Interno de la Junta Parroquial, han reformado el Reglamento Interno de la Junta Parroquial quede se dejó de la Administración 2014 -2019. (Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Porqué la pregunta compañera. (Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez): Yo le estoy preguntando y Usted me esta, auto preguntando, solo respóndame. Ustedes han reformado el Reglamento interno. (Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Por eso digo ¿Por qué la pregunta? (Sra.



@gadtaura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) /Cel:0997447708/0981825933/

email: gadparroquiataura2@outlook.com//www.gadtaura.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Marjorie Lorena Rosado Sánchez: Solo quiero que me diga si o no, es lo que yo necesito nada más Señor Presidente, permitame sacar la mascarilla, aunque no debería hacerlo, pero parece que no me escucha solo necesito saber si Usted ha reformado el Reglamento Interno de aquí de la Junta Parroquial, eso es todo. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi):** Por el momento no se ha reformado. **(Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez):** Entonces si Usted no lo ha reformado, creo que la Srta. Secretaria – tesorera, que no debería ya ser secretaria y tesorera porque la reforma llevo ya hace bastantes días y que Usted por su incumplimiento todavía no lo ha arreglado, no por el tema de nosotros porque aquí estamos, usted dice la reunión aquí estamos, veo el procedimiento de la compañera vocal, que Ustedes han hecho, no está como dice el Reglamento Interno, si Ustedes van a leer las atribuciones de la Junta Parroquial y las atribuciones del Presidente, Usted va a ver que son casi parecidas pero son diferentes. La Junta Parroquial somos cinco y Usted es presidente, tiene sus atribuciones. Pero si vamos al COOTAD, la función de la Junta Parroquial hace su procedimiento, en el momento en que la compañera ingresaba aquí lo primero que tenía que haber hecho era eso, por eso le pregunto si lo reformo porque si Usted lo reformo, está en todo su derecho de haberlo hecho como lo manifestó. Pero para reformar el Reglamento tenía que pedir la autorización de la Junta Parroquial, pero yo creo que Usted no nos convocado porque yo también soy miembro de la Junta Parroquial, aunque la primera vez nunca voy a olvidar que Usted no me hizo convocar, que solo porque ya era una vocal no me convoco, no tiene que convocar al bueno y al malo, al que le cae bien y al que le cae mal, a todos hay que convocar, porque en este tema señor presidente, lo que se busca no es el bien propio mío, ni es por el bien propio de la Señora, ni de ella, es por el bien de toda la comunidad. Taura lo conforma por los recintos y la cabecera, entonces el bien común se necesita para todos los moradores de esta Parroquia. No estoy en contra de la compañera, es la alterna del compañero el Ingeniero Vicente, no, estoy viendo como Usted está haciendo el procedimiento, simplemente esto yo lo voy a pasar en un informe, un memorándum con copia directamente a los entes regulares para que se den cuenta el procedimiento que Usted está haciendo, a Usted siempre se le dice Señor Presidente las cosas son así, pero Usted lo hace como a Usted bien le parece y lo que a Usted le parece no es lo que dice a Ley con todo el respeto que Usted se merece como la máxima autoridad dentro de esta sesión. Muchas gracias. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi):** Señorita secretaria vamos al siguiente punto. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias señor presidente por cederme la palabra y se procede a dar lectura al Cuarto Punto que indica de la siguiente manera: PRESENTACIÓN Y PUESTA EN CONOCIMIENTO AL ÓRGANO LEGISLATIVO DE LA RESOLUCIÓN EMITIDA POR EL CONSEJO CANTONAL SOBRE LA AUTORIZACIÓN PARA PODER CONSTRUIR UNA CANCHA DE USO MÚLTIPLE EN UN TERRENO MUNICIPAL EN LA COMUNIDAD DEL RECINTO LA FLORENCIANA, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA TAURA, CANTÓN NARANJAL. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi):** Bueno compañeros vocales se les ha enviado por medio del correo electrónico y en copias a cada uno de ustedes, necesito saber si alguno de Ustedes tiene una observación o si no para continuar con el siguiente punto. **(Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero):** Pido la palabra Señor Presidente para poder hacer una observación de este punto de la construcción de esta cancha que va hacer en el Recinto La Florenciana, mi pregunta es cuándo va a empezar el trabajo, si ya está el estudio y lo primero que hay que hacer es rellenar el espacio, y cuando va a empezar porque ya vamos ya estamos abril ya mismo mayo y de ahí para allá el tiempo es oro. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi):** Bueno compañera le digo, esto es un proceso que hasta la actualidad el Gobierno Municipal nos ha otorgado, dejando en claro que el estudio aún no está, esto es hincapié para empezar hacer el gestionamiento con los entes reguladores para que se nos ayude facilitando los estudios, obviamente una persona que nos pueda dar gratuito el estudio. **(Sr. Santiago Daniel Jaen Franco):** Pido la palabra, ya se arregló lo del terreno que estaba hablando con el municipio. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi):** Si, si ya está donado el terreno por parte del GAD Municipal. **(Sr. Santiago Daniel Jaen Franco):** Para ver si esa obra la hacen pronto. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi):** Compañeros alguna otra observación si no para continuar con el siguiente punto. Señorita secretaria vamos al siguiente punto. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias señor presidente por cederme la palabra una vez más. Procedo a indicar el Quinto Punto que dice de la siguiente manera: INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS A LA FECHA POR LOS SEÑORES VOCALES DEL GAD PARROQUIAL DE TAURA, empezando por el siguiente orden: **Señor Santiago Daniel Jaen Franco** su informe por favor. **(Sr. Santiago Daniel Jaen Franco):** Buenos días compañeros este es mi informe, bajo Memorándum Nro.0042-WT.PRE-GADPRT-2021, fui delegado al Recinto Jaguito, donde la Sra. Holguin David Doménica Mercedes ya que la Señora solicita al GAD Taura que se le otorgue el certificado de residencia para hacer un trámite con CNEL. También bajo Memorándum Nro.0044-WT.PRE-GADPRT-2021 fui delegado a la hora cívica el día lunes 05 de abril del 2021 y también bajo Memorándum Nro.0047-WT.PRE-GADPRT-2021 fui delegado a la Cabecera Parroquial a las calles Miguel Encalada y Guayaquil, donde estubo el equipo camionero arreglando aquellas calles, para que se arregló eso que estaba feo esos huecos, aunque me hubiera gustado que se le ponga ese asfalto negro pero bueno lo importante es que ya se solucionó y esperando también compañero Wilmer que este año antes de que llegue el invierno se hable con el Alcalde para ver como se hace para que las calles tengan una buena salida, porque anoche estubo aquí y escuchaba el comentario de la gente, a veces solo por una calle no se puede dejar que solo el agua desfogue porque esas casa se van a ir a pique, entonces yo creo que con tiempo antes de que venga el invierno se



@gadtaura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) /Cel:0997447708/0981825933/

email: gadparroquiataura2@outlook.com/www.gadtaura.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

puede hacer estos trabajos para que no haya estos inconvenientes y la gente esté hablando mal que no se hace nada y no se hace nada, así dicen no hacen nada, pero yo les digo, nosotros aprobamos un presupuesto nosotros no manejamos recursos, nosotros le aprobamos un presupuesto para que usted ejecute lo que hay que hacer si hay una obra o algo, Usted nos lo presentan en el pleno nosotros lo debatimos y analizamos. Entonces a veces la gente se confunde y piensa que uno manejamos recursos, entonces para que la gente no haga estos comentarios yo creo compañeros que con tiempo se puede ir haciendo y todo el dinero que esta para infraestructura yo creo que así mismo y se pone manos a la obra, yo creo que si nosotros los cinco conversamos dialogamos, si alguien está en otro criterio el uno se hace ver si estamos haciendo mal, por eso somos compañeros para ver por el bienestar de la Parroquia porque de aquí vamos a salir y vamos a quedar mal, eso es todo compañera Ruth, lo que es mi informe mensual. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias Don Santiago por indicarnos las actividades realizadas y procedo a indicar que le corresponde a la Sra. Lorena detallar las actividades ejecutadas. **(Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez):** Hace quince días presente mi informe, en la otra reunión estoy presentando Señorita Secretaria. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias Sra. Lorena, procedo a indicar que le corresponde a la Sra. Cecilia indicar las actividades correspondientes. **(Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero):** Gracias Ingeniera Ruth, mi informe es el siguiente, voy a presentar en este momento un Memorándum 0100, dirigido al Señor Presidente Ingeniero, Wilmer Tiana Duchí. – De mis consideraciones Reciba un cordial saludo de quienes suscribe la comunicación. Sr. Presidente pido se nos dé una explicación porque tengo conocimiento que los dineros adeudados por el gobierno ya han sido desembolsados a las arcas de la Institución de la Junta Parroquial de Taura y el 05 de febrero se hizo público el registro oficial con las asignaciones correspondientes con las que se indica la transferencia estimada del 2021 para la parroquia Taura con un valor de \$ 306045.38 Siendo así, exijo que se realice la reforma del presupuesto para que el pleno del GAD pueda aprobarlo y la masa salarial. De acuerdo al Artículo del COOTAD Art. 358. – Remuneración y Dietas. – Los miembros de los órganos legislativos de los gobiernos regionales, metropolitanos, municipales y parroquiales rurales son autoridades de elección popular que se regirán por la ley y sus propias normativas, percibirán la remuneración mensual que se fije en acto normativo o resolución, según corresponda al nivel de gobierno. En ningún caso la remuneración mensual será superior al cincuenta por ciento de la remuneración del ejecutivo del respectivo nivel de gobierno, y se deberá considerar irrestrictamente la disponibilidad de recursos. En el caso de los vocales de los Gobiernos Parroquiales Rurales este porcentaje no podrá ser superior al cuarenta por ciento. Eso lo dice la ley del COOTAD, a eso nos tenemos que acoger, porque ha llegado asignaciones y no sea reformado nada. Señor Presidente, además quiero recordarle que existen recursos de los años anteriores que no se han sido gastados y no se han incluido en el presupuesto, compañero no sé qué ocurre porque no se hace obras teniendo dinero para poder invertir, el tiempo transcurre y Taura en vez de adelantar está retrocediendo, como fiscalizadora es lamentable ver como esta nuestra parroquia y recintos. “Yo pido que se haga una nueva reforma y se vea la restimación del sueldo de los vocales y que el presidente coja el techo correspondiente como lo indica la Ley del COOTAD ya que nosotros somos autónomos y podemos reformarlo las veces que queramos siempre y cuando el pleno este de acuerdo y lo apruebe. Señor presidente pido pues que con las platas que han quedado se haga la nueva reforma y de inmediato se haga las obras que son correspondiente para Taura y sus recintos. Señorita secretaria, necesito que también nosotros tenemos una persona aquí que también es profesional que pueda asumir la secretaria para que Usted le puedan ayudar, ya las platas han llegado, tengo entendido verbalmente por otras Juntas Parroquiales que ha llegado \$26.000,00 y Taura también, entonces yo más o menos por eso le digo para que tenga conocimiento porque realmente nosotros ya deberíamos saber cuál es la asignación que corresponde de cada mes, deberían informar, ese es el informe que muchas veces el ejecutivo debe dar aquí en el pleno. Este es un informe que me debe recibir la señorita secretaria, también tengo otro con Memorándum 101, para el Ing. Wilmer Tiana Presidente del GAD Taura. Reciba usted un cordial saludo, señor presidente mediante la presente solicito: Copia de certificado de las asignaciones desde el mes de enero, febrero y marzo para darnos cuenta esta asignación cual ha sido. Señorita Secretaria necesito también que me dé el recibido, también esto presenciando hoy esta sesión ordinaria como indico que es la Nro.07, también por otro lado estuve presente en la Comisión de Mesa, donde fue posesión de la Sra. Amanda Arboleda. También quiero recalcar que el 19 de marzo presente un oficio en el cual señor presidente cuando yo veo las cosas en acción a mi me gusta felicitar, lo felicito Señor presidente porque se ha cumplido con este oficio que le presente para que se arregle la calle en la cual ya Usted gestiona para que se arregle esa calle que es MIGUEL ENCALADA Y GUAYAQUIL, aquí en la parroquia Taura donde se puso Material de cascajo para rellenar ese pedazo, que estaba bien feo pero gracias a Dios usted gestiona y ya se pudo arreglar también creo que le pusieron material fresado, porque vi a los señores empleados de aquí llevar una volqueta. También veo que el malecón se ha rellenado, pero falta un poquito, la maquina no va con la cuchilla pasar hasta el mismo filo, yo pienso que hay que rellenar ese hueco a punta de pala porque todavía hay lodo. Entonces le felicito que usted haya hecho esa gestión sea como sea la consiguió señor presidente. Ese es mi informe señorita secretaria, además he estado enferma con mi diabetes Militis, créame que quedo en casa no salgo a la calle por medio de contagiarme con COVID19, gracias. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias Sra. Cecilia, le



@gadtaura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) /Cel:0997447708/0981825933/

email: gadparroquiataura2@outlook.com/www.gadtaura.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA

ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

corresponde a la señora Amanda Arboleda, indicar actividades que hasta el momento haya ejecutado. (Srta. Amanda Arboleda Silva): Muy buenos días, señores aquí presentes. Me permito indicar que el día sábado 03 de Abril estuve delegada, a una brigada medica gratuita que se efectuó en el Recinto El Mango, la cual fue exitosamente en la hubo prueba de COVID, examen visual y medicina en general se la cual se tuvo la asistencia de 80 a 100 personas fue un éxito estuvimos con la señorita Ruth Torres hasta las cinco de la tarde todo salió bien. Desde el día lunes 05 de abril hasta viernes 09 de abril estado inspeccionando el mantenimiento vial de las calles Guayaquil y Miguel Encalada, así como dijo mi compañera observando y mirando que las maquinas trabajen bien y hoy 09 de Abril que estoy en la sesión ordinaria N°07 y de aqui salgo a seguir verificar y supervisar que las maquinas sigan trabajando porque ya nos queda un poquito de tiempo para que terminen el trabajo mantenimiento en las calles de nuestra Cabecera Parroquial. Eso es todo muchas Gracias compañeros.

(Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Señorita Secretaria vamos al siguiente punto. (Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Procedo a leer el sexto punto. Clausura. (Ing. Wilmer Tiana Duchi): Bueno compañeros, de mi parte ha sido un gusto poder estar con ustedes y damos por clausurada esta Sesión Ordinaria N°07 del día viernes 09 de abril del 2021 y de mi parte que tengan un buen fin de semana.

Habiéndose agotados todos los puntos del orden del día y con la presencia de los Señores Vocales Ing. Wilmer Tiana Duchi, Sr. Santiago Daniel Jaen Franco; Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez; Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero; Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva, se **CLAUSURA LA SESIÓN ORDINARIA N°007 del día 09 de Abril del 2021**, siendo las 10horas con 45 minutos, en expresión de voluntad los vocales presentes solicitan al presidente, firmar la presente acta. Como constancia de la aceptación y aprobación de lo tratado, para el efecto se procede a dejar constancia mediante la firma:



Firmado electrónicamente por:
**WILMER JOSE
TIANA DUCHI**

ING. WILMER JOSÉ TIANA DUCHI
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE TAURA



La suscrita Ing. Ruth Torres, Secretaria – Tesorera del GAD Parroquial Rural de Taura, sienta razón y da Fe que lo que antecede corresponde a todo lo actuado y aprobado en la Sesión Ordinaria del día 09 de Abril del 2021, para los fines pertinentes legales lo certifica con su firma a continuación.



Firmado electrónicamente por:
**RUTH
ELIZABETH
TORRES MAYIA**

ING. RUTH TORRES
SECRETARIA-TESORERA DEL GADPR DE TAURA





GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTON NARANJAL
PARROQUIA TAURA
PRESUPUESTO AÑO 2021



PARTIDA PRESUPUESTARIA	CONCEPTO	INGRESOS	EGRESOS
GRUPO # 18 - TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES			
SUB-GRUPO # 18.06 - APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES DEL REGIMEN SECCIONAL AUTONOMO			
18.06.08	Aportes a Juntas Parroquiales Rurales	\$ 91.813,59	
GRUPO # 28 - TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION			
28.06.08	Aportes a Juntas Parroquiales Rurales	\$ 214.231,75	
GRUPO # 37			
SALDOS DISPONIBLES: Comprende el financiamiento por saldos sobrantes de caja y bancos que poseen las instituciones públicas.			
SUB-GRUPO # 37.01- SALDO EN CAJA y BANCO			
37.01.01	De Fondos del Presupuesto General del Estado, Saldos en cuentas corrientes provenientes de ingresos que financian el Presupuesto General del Estado.	\$ 97.542,00	
GRUPO # 38 - CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR Ingresos por derechos generados y no cobrados en el ejercicio fiscal anterior.			
SUB-GRUPO # 38.01- CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR			
38.01.01	De Cuentas por Cobrar Ingresos pendientes de cobro a terceros	\$ 10.670,01	
38.01.07	De anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores de Gobiernos Autónomos Descentralizados y Empresas Públicas-Compra de Bienes y/o Servicios.	\$ 9.600,00	
38.01.08	De anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores de Gobiernos Autónomos Descentralizados y Empresas Públicas- Construcción de Obras.	\$ 0,11	
SUB TOTAL INGRESOS		\$ 423.857,46	
TOTAL DE INGRESOS		\$ 423.857,46	
GASTOS CORRIENTES			
GRUPO # 51 - GASTOS EN PERSONAL			
SUB-GRUPO # 51.01 - REMUNERACIONES BÁSICAS			
51.01.05	Remuneraciones Unificadas		\$ 50.912,00
SUB-GRUPO # 51.02 - REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS			
51.02.03	Decimotercer Sueldo		\$ 4.242,67
51.02.04	Decimocuarto Sueldo		\$ 2.666,67
SUB-GRUPO # 51.02 - REMUNERACIONES TEMPORALES			
51.05.12	Subrogación		\$ 2.718,67
SUB-GRUPO # 51.06 - APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL			
51.06.01	Aporte Patronal		\$ 5.931,25
51.06.02	Fondo de Reserva		\$ 4.242,65
SUB-GRUPO # 51 - APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL			
5.1.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones		\$ 2.000,00
GRUPO # 53 - BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			
SUB-GRUPO # 53.07 - GASTOS EN INFORMÁTICA			
53.07.02	Arrendamiento y licencias de uso pag infor		\$ 1.000,00
SUB-GRUPO # 53.08 - BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE			
53.08.02	Vestuario Lencería y Prendas de Protección		\$ 300,00
53.08.04	Materiales de Oficina		\$ 1.256,66
53.08.05	Materiales de Aseo		\$ 500,00
GRUPO # 57 - OTROS GASTOS CORRIENTES/SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS			
SUB-GRUPO # 57.02 - SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS			
57.02.01	Seguros		\$ 4.500,32
57.02.03	Comisiones Bancarias		\$ 300,00
GRUPO # 58 - TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES			
SUB-GRUPO # 58.01 - TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO			
58.01.01	A Entidades del Presupuesto General del Estado		\$ 2.061,36
58.01.04	A Entidades Descentralizadas y Autónomas		\$ 9.181,36
SUMAN GASTOS CORRIENTES		\$ 91.813,60	
GASTOS DE INVERSIÓN			
GRUPO # 71 - GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN			
SUB-GRUPO # 71.01 - REMUNERACIONES BÁSICAS			
71.01.05	Remuneraciones Unificadas		\$ 15.180,00
SUB-GRUPO # 71.02 - REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS			
71.02.03	Decimotercer Sueldo		\$ 1.265,00
71.02.04	Decimocuarto Sueldo		\$ 1.133,33
SUB-GRUPO # 71.05 - REMUNERACIONES TEMPORALES			
71.05.10	Servicios personales por Contrato		4.969,75
SUB-GRUPO # 71.06 - APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL			
71.06.01	Aporte Patronal		\$ 2.127,95
71.06.02	Fondo de Reserva		\$ 1.265,01
SUB-GRUPO # 71.07 - INDEMNIZACIONES			
7.1.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones		1.100,00
GRUPO # 73 - BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN			
SUB-GRUPO # 73.01 - SERVICIOS BASICOS			
73.01.04	Energía Eléctrica		\$ 2.200,00



73.01.05	Telecomunicaciones		\$ 10.752,00
SUB-GRUPO # 73.02 - SERVICIOS GENERALES			
73.02.03	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desenvase y Recarga de Extintores		\$ 100,00
73.02.04	Edicion Impresión Reproduccion y Publicacion		\$ 1.000,00
73.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales		\$ 14.741,25
73.02.26	Servicios de provision de dispositivos electronicos para registro de firmas digitales		\$30,24
SUB-GRUPO # 73.02 - TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS			
73.03.01	Pasajes al Interior		\$ 1.440,00
SUB-GRUPO # 73.04 - INSTALACIONES, MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES			
73.04.02	Edificios locales y residencias		\$ 5.652,00
73.04.04	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)		\$ 1.000,00
73.04.05	Vehiculo (Servicios para mantenimiento y reparaciones)		\$ 3.700,00
73.04.18	Gastos en Mantenimiento de Areas Verdes y Arreglos de Vias Internas		\$ 59.000,00
73.04.19	Instalación, Mantenimiento y Reparación de Bienes Deportivos		\$ 3.700,00
SUB-GRUPO # 73.06 - CONTRATACIONES DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TECNICOS ESPECIALIZADOS			
73.06.01	Consultoria, asesoria e investg. Especializ		\$ 27.000,00
73.06.12	Capacitación a Servidores Públicos		\$ 3.850,00
73.06.13	Capacitacion a la Ciudadania en General		\$ 11.647,88
73.06.13	Capacitacion a la Ciudadania en General Grupos Vulnerables		\$ 4.420,65
SUB-GRUPO # 73.07 - GASTOS EN INFORMÁTICA			
73.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos		\$ 1.900,00
73.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos		\$ 2.000,00
SUB-GRUPO # 73.08 - BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN			
7.3.08.01	Alimentos y Bebidas		\$300,00
73.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección		\$ 5.952,80
7.3.08.03	Combustibles y Lubricantes		\$ 2.400,00
73.08.04	Materiales de Oficina		\$ 4.081,60
73.08.05	Materiales de Aseo		\$ 4.620,25
73.08.07	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones		\$ 0,00
74.08.08	Instrumental Médico Quirúrgico		\$ 598,64
73.08.11	Materiales de Construcc.Eléc.Plom. y Carpin.		\$ 1.292,34
73.08.12	Materiales Didácticos		\$ 8.800,95
73.08.13	Repuestos y Accesorios		\$ 400,00
73.08.19	Adquisicion de Accesorios e Insumos Quimicos		\$ 1.500,00
73.08.20	Menaje y Accesorios Descartables		1.344,00
GRUPO # 75 - OBRAS PÚBLICAS			
SUB-GRUPO # 75.01 - OBRAS DE INFRAESTRUCTURA			
75.01.04	De Urbanización y Embellecimiento		\$ 14.000,00
75.05.01	En Obras de Infraestructura		\$ 56.000,00
GRUPO # 77- OTROS EGRESOS DE INVERSIÓN			
SUB-GRUPO # 77.01 - IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES.			
77.01.02	Tasas generales impuestos contribuciones permisos licencias y patentes		\$ 250,00
GRUPO # 78 -TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIÓN			
SUB-GRUPO # 78.01 - TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA EL SECTOR PUBLICO.			
78.01.01	A Entidades Descentralizadas y Autónomas		\$ 7.756,05
GASTOS DE CAPITAL			
GRUPO # 84 - BIENES DE LARGA DURACIÓN			
SUB-GRUPO # 84.01 - BIENES MUEBLES			
84.01.03	Mobiliarios		\$1.547,31
84.01.04	Maquinarias y Equipos		\$2.500,00
84.01.07	Equipos, Sistemas y Paq. Informáticos		\$ 1.000,00
GRUPO # 97 - PASIVO CIRCULANTE			
SUB-GRUPO # 97.01 - DEUDA FLOTANTE			
97.01.01	De cuentas por pagar		\$36.524,86
SUMAN GASTOS DE INVERSIÓN			\$ 332.043,85
TOTAL GASTO CORRIENTE			\$ 91.813,60
TOTAL GASTO INVERSIÓN			\$ 332.043,85
TOTAL DE GASTOS			\$ 423.857,45
DIFERENCIA			0,00



CUADRO AUXILIAR DE EGRESOS EN BIENES Y SERVICIOS

PARTIDA	DETALLE	EGRESOS	EGRESOS BIENES Y SERVICIOS PROYECTO MIES	EGRESOS BIENES Y SERVICIOS CONTRAPAR CONVENIO MIES	EGRESOS BIENES Y SERVICIOS GADPR TAURA
71.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	\$ 15.180,00	\$ 0,00	\$ 4.000,00	\$ 11.180,00
71.02.03	DECIMO TERCER SUELDO	\$ 1.265,00	\$ 0,00	\$ 333,33	\$ 931,67
71.02.04	DECIMO CUARTO SUELDO	\$ 1.133,33	\$ 0,00	\$ 333,33	\$ 800,00
71.05.10	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	\$ 4.969,75	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.969,75
71.06.02	FONDO DE RESERVA	\$ 1.265,01	\$ 0,00	\$ 333,34	\$ 931,67
71.06.01	APORTE PATRONAL	\$ 2.127,95	\$ 0,00	\$ 825,48	\$ 1.302,47
71.07.07	COMPENSACION VACACIONES NO GOZADAS	\$ 1.100,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.100,00
73.01.04	ENERGIA ELECTRICA	\$ 2.200,00		\$ 0,00	\$ 2.200,00
73.01.05	TELECOMUNICACIONES	\$ 10.752,00		\$ 0,00	\$ 10.752,00
73.02.03	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envaso, Desenvase y Recarga de Extintores	\$ 100,00		\$ 0,00	\$ 100,00
73.02.04	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	\$ 1.000,00		\$ 0,00	\$ 1.000,00
73.02.05	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	\$ 14.741,25		\$ 5.022,00	\$ 9.719,25
73.02.26	SERVICIO DE PROVISION DE DISPOSITIVOS ELECTRONICOS PARA REGISTROS	\$ 30,24		\$ 0,00	\$ 30,24
73.03.01	PASAJES AL INTERIOR	\$ 1.440,00		\$ 1.440,00	\$ 0,00
73.04.02	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIA(MANTENIMIENTO REPARAC)	\$ 5.652,00		\$ 1.652,00	\$ 4.000,00
73.04.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$ 1.000,00		\$ 0,00	\$ 1.000,00
73.04.05	vehículo (Servicios para Mantenimiento y reparaciones)	\$ 3.700,00		\$ 0,00	\$ 3.700,00
73.04.18	Mantenimiento de Áreas Verdes y Arreglo de Vías Internas	\$ 59.000,00		\$ 0,00	\$ 59.000,00
73.04.19	Instalación, Mantenimiento y Reparación de Bienes Deportivos	\$ 3.700,00		\$ 0,00	\$ 3.700,00
73.05.01	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION	\$ 27.000,00		\$ 0,00	\$ 27.000,00
73.03.12	Capacitación a Servidores Públicos	\$ 3.850,00		\$ 0,00	\$ 3.850,00
73.06.13	CAPACITACION A LA CIUDADANIA EN GENERAL	\$ 11.647,88		\$ 0,00	\$ 11.647,88
73.06.13	CAPACITACION A LA CIUDADANIA EN GENERAL convenios Mies	\$ 4.420,65		\$ 4.420,65	\$ 0,00
73.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	\$ 1.900,00		\$ 0,00	\$ 1.900,00
73.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informático	\$ 2.000,00		\$ 0,00	\$ 2.000,00
73.08.01	ALIMENTOS Y BEBIDAS	\$ 300,00		\$ 0,00	\$ 300,00
73.08.02	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	\$ 5.952,80		\$ 4.452,80	\$ 1.500,00
73.08.03	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	\$ 2.400,00		\$ 0,00	\$ 2.400,00
73.08.04	MATERIAL DE OFICINA	\$ 4.081,60		\$ 1.981,60	\$ 2.100,00
73.08.05	MATERIAL DE ASEO	\$ 4.620,25		\$ 3.549,25	\$ 1.071,00
73.08.08	Instrumental Médico Quirúrgico	\$ 598,64		\$ 598,64	\$ 0,00
73.08.11	MATERIALES CONSTRUCCION	\$ 1.292,34		\$ 0,00	\$ 1.292,34
73.08.12	MATERIALES DIDACTICOS	\$ 8.800,96		\$ 8.800,96	\$ 0,00
73.08.13	Repuestos y Accesorios	\$ 400,00		\$ 0,00	\$ 400,00
73.08.19	ADQUISICION DE ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS	\$ 1.500,00		\$ 0,00	\$ 1.500,00
73.08.20	Menaje y Accesorios Descartables	\$ 1.344,00		\$ 1.344,00	\$ 0,00
75.01.04	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO	\$ 14.000,00		\$ 0,00	\$ 14.000,00
75.05.01	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	\$ 56.000,00		\$ 0,00	\$ 56.000,00
77.01.02	Tasas generales impuestos contribuciones permisos licencias y patentes	\$ 250,00		\$ 0,00	\$ 250,00
78.01.01	A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTONOMAS	\$ 7.755,05		\$ 0,00	\$ 7.755,05
84.01.03	MOBILIARIOS	\$ 1.547,31		\$ 0,00	\$ 1.547,31
84.01.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$ 2.500,00		\$ 0,00	\$ 2.500,00
84.01.07	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQ. INFORMATICOS	\$ 1.000,00		\$ 0,00	\$ 1.000,00
97.01.01	DE CUENTAS POR PAGAR	\$ 36.524,86		\$ 0,00	\$ 36.524,86
TOTAL GASTOS DE INVERSION		\$ 332.043,85	\$ 0,00	\$ 39.087,37	\$ 292.956,48

\$ 332.043,85

INGRESOS MENSUALES

GASTOS FIJOS CORRIENTE							
MESES	ASIGNACION MENSUAL	GASTO CORRIENTE 30% PARTIDA 18.06.08	RETENCION CONAPARE GUAYAS 2% PARTIDA 08.01.84	RETENCION CONAJUPARE NACIONAL 1% PARTIDA 08.01.84	\$ POR MIL MINISTERIO DE FINANZAS 5.3.91.02	TOTAL	GASTO INVERSION 70% PARTIDA 28.86.08
ENERO	\$ 25.503,78	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,65
FEBRERO	\$ 25.503,78	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,65
MARZO	\$ 25.503,78	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,65
ABRIL	\$ 25.503,78	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,65
MAYO	\$ 25.503,78	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,65
JUNIO	\$ 25.503,78	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,65
JULIO	\$ 25.503,78	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,65
AGOSTO	\$ 25.503,78	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,65
SEPTIEMBRE	\$ 25.503,78	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,65
OCTUBRE	\$ 25.503,78	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,65
NOVIEMBRE	\$ 25.503,78	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,65
DICIEMBRE	\$ 25.503,77	\$ 7.651,13	\$ 510,08	\$ 255,04	\$ 151,61	\$ 6.734,41	\$ 17.852,64
SUMAN	\$ 308.045,35	\$ 91.813,61	\$ 6.120,91	\$ 3.060,45	\$ 1.819,32	\$ 80.812,92	\$ 214.231,75

\$ 9.181,36

G. Corriente 30% \$ 91.813,60
 G. Inversion 70% \$ 214.231,75
 Total \$ 308.045,35



PROFORMA PRESUPUESTARIA 2021
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
DISTRIBUTIVO DE SUELDO DE FUNCIONARIOS A RECIBIR DESDE ENERO A DICIEMBRE DEL 2021

MESES	REMUNERACION UNIFICADA	APORTE PATRONAL Y SECAP 11.65%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APORTE INDIVIDUAL 11.45%	LIQUIDO A RECIBIR	CARGO
	PART 51.01.05	PART 51.06.01	PART 51.06.02	PART 51.02.04	PART 51.02.03			
Enero	1.037,50	120,87	86,46	33,33	86,46	116,79	1.124,96	Presidente del GADPR Taura
Febrero	1.037,50	120,87	86,46	33,33	86,46	116,79	1.124,96	Presidente del GADPR Taura
Marzo	1.037,50	120,87	86,46	33,33	86,46	116,79	1.124,96	Presidente del GADPR Taura
Abril	1.037,50	120,87	86,46	33,33	86,46	116,79	1.124,96	Presidente del GADPR Taura
Mayo	1.300,00	151,45	108,33	33,33	108,33	148,85	1.401,15	Presidente del GADPR Taura
Junio	1.300,00	151,45	108,33	33,33	108,33	148,85	1.401,15	Presidente del GADPR Taura
Julio	1.300,00	151,45	108,33	33,33	108,33	148,85	1.401,15	Presidente del GADPR Taura
Agosto	1.300,00	151,45	108,33	33,33	108,33	148,85	1.401,15	Presidente del GADPR Taura
Septiembre	1.300,00	151,45	108,33	33,33	108,33	148,85	1.401,15	Presidente del GADPR Taura
Octubre	1.300,00	151,45	108,33	33,33	108,33	148,85	1.401,15	Presidente del GADPR Taura
Noviembre	1.300,00	151,45	108,33	33,33	108,33	148,85	1.401,15	Presidente del GADPR Taura
Diciembre	1.300,00	151,45	108,33	33,33	108,33	148,85	1.401,15	Presidente del GADPR Taura
TOTAL	14.550,00	1.695,08	1.212,50	400,00	1.212,50	1.665,98	15.709,02	

RESUMEN DE GASTOS DE PRESIDENCIA		
No PARTIDA	DENOMINACION	VALOR ANUAL
51.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	14.550,00
51.06.01	APORTE PATRONAL	1.695,08
51.06.02	FONDO DE RESERVA	1.212,50
51.02.04	DECIMO CUARTO	400,00
51.02.03	DECIMO TERCERO	1.212,50
	TOTAL GASTO	19.070,07

PROFORMA PRESUPUESTARIA 2021
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
DISTRIBUTIVO DE SUELDO DE FUNCIONARIOS A RECIBIR DESDE ENERO A DICIEMBRE DEL 2021

MESES	REMUNERACION UNIFICADA	APORTE PATRONAL 11.65%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APORTE INDIVIDUAL 11.45%	LIQUIDO A RECIBIR	CARGO
	PART 51.01.05	PART 51.06.01	PART 51.06.02	PART 51.02.04	PART 51.02.03			
Enero	720,50	83,94	60,04	33,33	60,04	82,50	791,42	Secretaria - Tesorera del GAD /Taura
Febrero	720,50	83,94	60,04	33,33	60,04	82,50	791,42	Secretaria - Tesorera del GAD /Taura
Marzo	720,50	83,94	60,04	33,33	60,04	82,50	791,42	Secretaria - Tesorera del GAD /Taura
Abril	720,50	83,94	60,04	33,33	60,04	82,50	791,42	Secretaria - Tesorera del GAD /Taura
Mayo	675,00	78,64	56,25	33,33	56,25	77,29	743,55	Tesoreria del GAD /Taura
Junio	675,00	78,64	56,25	33,33	56,25	77,29	743,55	Tesoreria del GAD /Taura
Julio	675,00	78,64	56,25	33,33	56,25	77,29	743,55	Tesoreria del GAD /Taura
Agosto	675,00	78,64	56,25	33,33	56,25	77,29	743,55	Tesoreria del GAD /Taura
Septiembre	675,00	78,64	56,25	33,33	56,25	77,29	743,55	Tesoreria del GAD /Taura
Octubre	675,00	78,64	56,25	33,33	56,25	77,29	743,55	Tesoreria del GAD /Taura
Noviembre	675,00	78,64	56,25	33,33	56,25	77,29	743,55	Tesoreria del GAD /Taura
Diciembre	675,00	78,64	56,25	33,33	56,25	77,29	743,55	Tesoreria del GAD /Taura
TOTAL	8.282,00	964,85	690,16	400,00	690,17	948,29	9.114,04	

RESUMEN DE GASTO TESORERA		
No PARTIDA	DENOMINACION	VALOR ANUAL
51.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	8.282,00
51.06.01	APORTE PATRONAL	964,85
51.06.02	FONDO DE RESERVA	690,16
51.02.04	DECIMO CUARTO	400,00
51.02.03	DECIMO TERCERO	690,17
	TOTAL GASTO	11.027,18

PROFORMA PRESUPUESTARIA 2021
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
DISTRIBUTIVO DE SUELDO DE FUNCIONARIOS A RECIBIR DESDE ENERO A DICIEMBRE DEL 2021

MESES	REMUNERACION UNIFICADA	APORTE PATRONAL 11.65%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APORTE INDIVIDUAL 11.45%	LIQUIDO A RECIBIR	CARGO
	PART 51.01.05	PART 51.06.01	PART 51.06.02	PART 51.02.04	PART 51.02.03			
Enero	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Vicepresidencia GADPR Taura
Febrero	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Vicepresidencia GADPR Taura
Marzo	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Vicepresidencia GADPR Taura
Abril	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Vicepresidencia GADPR Taura
Mayo	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Vicepresidencia GADPR Taura
Junio	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Vicepresidencia GADPR Taura
Julio	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Vicepresidencia GADPR Taura
Agosto	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Vicepresidencia GADPR Taura
Septiembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Vicepresidencia GADPR Taura
Octubre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Vicepresidencia GADPR Taura
Noviembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Vicepresidencia GADPR Taura
Diciembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Vicepresidencia GADPR Taura
TOTAL	5.820,00	678,03	485,00	400,00	485,00	666,39	6.523,61	

RESUMEN DE GASTO VICE PRESIDENCIA		
No PARTIDA	DENOMINACION	VALOR ANUAL
51.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	5.820,00
51.06.01	APORTE PATRONAL	678,03
51.06.02	FONDO DE RESERVA	485,00
51.02.04	DECIMO CUARTO	400,00
51.02.03	DECIMO TERCERO	485,00
	TOTAL GASTO	7.868,03



PROFORMA PRESUPUESTARIA 2021
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
DISTRIBUTIVO DE SUELDO DE FUNCIONARIOS A RECIBIR DESDE ENERO A DICIEMBRE DEL 2021

MESES	REMUNERACION UNIFICADA	APORTE PATRONAL 11.65%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APORTE INDIVIDUAL 11.45%	LIQUIDO A RECIBIR	CARGO
	PART 51.01.05	PART 51.06.01	PART 51.06.02	PART 51.02.04	PART 51.02.03			
Enero	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Primer Vocalia
Febrero	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Primer Vocalia
Marzo	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Primer Vocalia
Abril	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Primer Vocalia
Mayo	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Primer Vocalia
Junio	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Primer Vocalia
Julio	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Primer Vocalia
Agosto	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Primer Vocalia
Septiembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Primer Vocalia
Octubre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Primer Vocalia
Noviembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Primer Vocalia
Diciembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Primer Vocalia
TOTAL	5.820,00	678,03	485,00	400,00	485,00	666,39	6.523,61	

RESUMEN DE GASTO 1ER VOCALIA		
No PARTIDA	DENOMINACION	VALOR ANUAL
51.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	5.820,00
51.06.01	APORTE PATRONAL	678,03
51.06.02	FONDO DE RESERVA	485,00
51.02.04	DECIMO CUARTO	400,00
51.02.03	DECIMO TERCERO	485,00
	TOTAL GASTO	7.868,03

PROFORMA PRESUPUESTARIA 2021
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
DISTRIBUTIVO DE SUELDO DE FUNCIONARIOS A RECIBIR DESDE ENERO A DICIEMBRE DEL 2021

MESES	REMUNERACION UNIFICADA	APORTE PATRONAL 11.65%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APORTE INDIVIDUAL 11.45%	LIQUIDO A RECIBIR	CARGO
	PART 51.01.05	PART 51.06.01	PART 51.06.02	PART 51.02.04	PART 51.02.03			
Enero	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Segunda Vocalia
Febrero	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Segunda Vocalia
Marzo	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Segunda Vocalia
Abril	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Segunda Vocalia
Mayo	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Segunda Vocalia
Junio	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Segunda Vocalia
Julio	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Segunda Vocalia
Agosto	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Segunda Vocalia
Septiembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Segunda Vocalia
Octubre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Segunda Vocalia
Noviembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Segunda Vocalia
Diciembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Segunda Vocalia
TOTAL	5.820,00	678,03	485,00	400,00	485,00	666,39	6.523,61	

RESUMEN DE GASTO 2DA VOCALIA		
No PARTIDA	DENOMINACION	VALOR ANUAL
51.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	5.820,00
51.06.01	APORTE PATRONAL	678,03
51.06.02	FONDO DE RESERVA	485,00
51.02.04	DECIMO CUARTO	400,00
51.02.03	DECIMO TERCERO	485,00
	TOTAL GASTO	7.868,03

PROFORMA PRESUPUESTARIA 2021
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
DISTRIBUTIVO DE SUELDO DE FUNCIONARIOS A RECIBIR DESDE ENERO A DICIEMBRE DEL 2021

MESES	REMUNERACION UNIFICADA	APORTE PATRONAL 11.65%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APORTE INDIVIDUAL 11.45%	LIQUIDO A RECIBIR	CARGO
	PART 51.01.05	PART 51.06.01	PART 51.06.02	PART 51.02.04	PART 51.02.03			
Enero	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Tercera Vocalia
Febrero	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Tercera Vocalia
Marzo	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Tercera Vocalia
Abril	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	Tercera Vocalia
Mayo	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Tercera Vocalia
Junio	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Tercera Vocalia
Julio	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Tercera Vocalia
Agosto	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Tercera Vocalia
Septiembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Tercera Vocalia
Octubre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Tercera Vocalia
Noviembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Tercera Vocalia
Diciembre	520,00	60,58	43,33	33,33	43,33	59,54	580,46	Tercera Vocalia
TOTAL	5.820,00	678,03	485,00	400,00	485,00	666,39	6.523,61	



RESUMEN DE GASTO 3ER VOCALIA		
No PARTIDA	DENOMINACION	VALOR ANUAL
51.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	5.820,00
51.06.01	APORTE PATRONAL	678,03
51.06.02	FONDO DE RESERVA	485,00
51.02.04	DECIMO CUARTO	400,00
51.02.03	DECIMO TERCERO	485,00
TOTAL GASTO		7.868,03

PROFORMA PRESUPUESTARIA 2021
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
DISTRIBUTIVO DE SUELDO DE FUNCIONARIOS A RECIBIR DESDE ENERO A DICIEMBRE DEL 2020

MESES	REMUNERACION UNIFICADA	APORTE PATRONAL 11.65%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APORTE INDIVIDUAL 11.45%	LIQUIDO A RECIBIR	CARGO
	PART 51.01.05	PART 51.06.01	PART 51.06.02	PART 51.02.04	PART 51.02.03			
Enero								
Febrero								SECRETARIA GADPR TAURA
Marzo								SECRETARIA GADPR TAURA
Abril								SECRETARIA GADPR TAURA
Mayo	600,00	69,90	50,00	33,33	50,00	68,70	664,63	SECRETARIA GADPR TAURA
Junio	600,00	69,90	50,00	33,33	50,00	68,70	664,63	SECRETARIA GADPR TAURA
Julio	600,00	69,90	50,00	33,33	50,00	68,70	664,63	SECRETARIA GADPR TAURA
Agosto	600,00	69,90	50,00	33,33	50,00	68,70	664,63	SECRETARIA GADPR TAURA
Septiembre	600,00	69,90	50,00	33,33	50,00	68,70	664,63	SECRETARIA GADPR TAURA
Octubre	600,00	69,90	50,00	33,33	50,00	68,70	664,63	SECRETARIA GADPR TAURA
Noviembre	600,00	69,90	50,00	33,33	50,00	68,70	664,63	SECRETARIA GADPR TAURA
Diciembre	600,00	69,90	50,00	33,33	50,00	68,70	664,63	SECRETARIA GADPR TAURA
TOTAL	4.800,00	559,20	400,00	266,67	400,00	549,60	5.317,07	

RESUMEN DE GASTO SECRETARIA DEL GAD TAURA		
No PARTIDA	DENOMINACION	VALOR ANUAL
51.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	\$ 4.800,00
51.06.01	APORTE PATRONAL	\$ 559,20
51.06.02	FONDO DE RESERVA	\$ 400,00
51.02.04	DECIMO CUARTO	\$ 266,67
51.02.03	DECIMO TERCERO	\$ 400,00
TOTAL GASTO		\$ 6.425,87

GASTOS PARA PERSONAL DE APOYO AREA INVERSION

PROFORMA PRESUPUESTARIA 2021
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
DISTRIBUTIVO DE SUELDO DE FUNCIONARIOS A RECIBIR DESDE ENERO A DICIEMBRE DEL 2021

MESES	REMUNERACION UNIFICADA	APORTE PATRONAL 11.65%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APORTE INDIVIDUAL 11.45%	LIQUIDO A RECIBIR	CARGO
	PART 71.01.05	PART 71.06.01	PART 71.06.02	PART 71.02.04	PART 71.02.03			
Enero	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
Febrero	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
Marzo	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
Abril	415,00	48,35	34,58	33,33	34,58	47,52	469,98	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
Mayo	480,00	55,92	40,00	33,33	34,58	47,52	469,98	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
Junio	480,00	55,92	40,00	33,33	40,00	54,96	538,37	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
Julio	480,00	55,92	40,00	33,33	40,00	54,96	538,37	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
Agosto	480,00	55,92	40,00	33,33	40,00	54,96	538,37	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
Septiembre	480,00	55,92	40,00	33,33	40,00	54,96	538,37	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
Octubre	480,00	55,92	40,00	33,33	40,00	54,96	538,37	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
Noviembre	480,00	55,92	40,00	33,33	40,00	54,96	538,37	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
Diciembre	480,00	55,92	40,00	33,33	40,00	54,96	538,37	MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PUBLICOS
TOTAL	5.500,00	640,75	458,33	400,00	458,33	629,75	6.186,91	



RESUMEN DE GASTOS ASISTENTE COMUNITARIO		
No PARTIDA	DENOMINACION	VALOR ANUAL
71.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	\$ 5.500,00
71.06.01	APORTE PATRONAL	\$ 640,75
71.06.02	FONDO DE RESERVA	\$ 458,33
71.02.04	DECIMO CUARTO	\$ 400,00
71.02.03	DECIMO TERCERO	\$ 458,33
TOTAL GASTO		\$ 7.457,41

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
DISTRIBUTIVO DE SUELDO DE FUNCIONARIOS A RECIBIR DESDE ENERO A DICIEMBRE DEL 2021

MESES	REMUNERACION UNIFICADA	APORTE PATRONAL 11.65%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APORTE INDIVIDUAL 11.45%	LIQUIDO A RECIBIR	CARGO
	PART 71.01.05	PART 71.06.01	PART 71.06.02	PART 71.02.04	PART 71.02.03			
Enero	420,00	48,93	35,00	33,33	35,00	48,09	475,24	ASISTENTE DE CYBER - APOYO SECRETARIA
Febrero	420,00	48,93	35,00	33,33	35,00	48,09	475,24	ASISTENTE DE CYBER - APOYO SECRETARIA
Marzo	420,00	48,93	35,00	33,33	35,00	48,09	475,24	ASISTENTE DE CYBER - APOYO SECRETARIA
Abril	420,00	48,93	35,00	33,33	35,00	48,09	475,24	ASISTENTE DE CYBER - APOYO SECRETARIA
Mayo	500,00	58,25	41,67	33,33	41,67	57,25	559,42	ASISTENTE DE CYBER COMUNITARIO GAD
Junio	500,00	58,25	41,67	33,33	41,67	57,25	559,42	ASISTENTE DE CYBER COMUNITARIO GAD
Julio	500,00	58,25	41,67	33,33	41,67	57,25	559,42	ASISTENTE DE CYBER COMUNITARIO GAD
Agosto	500,00	58,25	41,67	33,33	41,67	57,25	559,42	ASISTENTE DE CYBER COMUNITARIO GAD
Septiembre	500,00	58,25	41,67	33,33	41,67	57,25	559,42	ASISTENTE DE CYBER COMUNITARIO GAD
Octubre	500,00	58,25	41,67	33,33	41,67	57,25	559,42	ASISTENTE DE CYBER COMUNITARIO GAD
Noviembre	500,00	58,25	41,67	33,33	41,67	57,25	559,42	ASISTENTE DE CYBER COMUNITARIO GAD
Diciembre	500,00	58,25	41,67	33,33	41,67	57,25	559,42	ASISTENTE DE CYBER COMUNITARIO GAD
TOTAL	5.680,00	661,72	473,33	400,00	473,33	650,36	6.376,30	

RESUMEN DE GASTO ASISTENTE DE CYBER COMUNITARIO		
No PARTIDA	DENOMINACION	VALOR ANUAL
71.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	\$ 5.680,00
71.06.01	APORTE PATRONAL	\$ 661,72
71.06.02	FONDO DE RESERVA	\$ 473,33
71.02.04	DECIMO CUARTO	\$ 400,00
71.02.03	DECIMO TERCERO	\$ 473,33
TOTAL GASTO		\$ 7.688,38

RESUMEN DE GASTOS DE PERSONAL DIRECTIVO ADMINISTRATIVO

RESUMEN DE GASTO PERSONAL ADMINISTRATIVO		
No PARTIDA	DENOMINACION	VALOR ANUAL
51.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	\$ 50.912,00
51.06.01	APORTE PATRONAL	\$ 5.931,25
51.06.02	FONDO DE RESERVA	\$ 4.242,65
51.02.04	DECIMO CUARTO	\$ 2.666,67
51.02.03	DECIMO TERCERO	\$ 4.242,67
TOTAL GASTO		\$ 67.995,23

AJUSTE 2019	TOTAL 2021
\$ 4.800,00	\$55.712,00
\$ 559,20	\$6.490,45
\$ 400,00	\$4.642,65
\$ 0,00	\$2.666,67
\$ 0,00	\$4.242,67
\$ 5.759,20	\$ 73.754,43

RESUMEN DE GASTOS DE PERSONAL DE APOYO AREA DE INVERSION

RESUMEN DE GASTO PERSONAL INVERSION		
No PARTIDA	DENOMINACION	VALOR ANUAL
71.01.05	REMUNERACION UNIFICADA	\$ 11.180,00
71.06.01	APORTE PATRONAL	\$ 1.302,47
71.06.02	FONDO DE RESERVA	\$ 931,67
71.02.04	DECIMO CUARTO	\$ 800,00
71.02.03	DECIMO TERCERO	\$ 931,67
TOTAL GASTO		\$ 15.145,81

CALCULO SUBROGACION	
PRESIDENTE	\$ 1.193,33
VICEPRESIDENTE	\$ 381,33
1ER VOCAL PRINCIPAL	\$ 381,33
2DO VOCAL PRINCIPAL	\$ 381,33
3ER VOCAL PRINCIPAL	\$ 381,33
TOTAL SUBROGACION	\$ 2.718,67



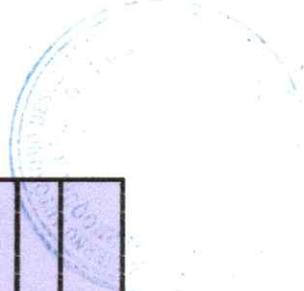


GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAUR
PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTON NARANJAL
PARROQUIA TAURA
POA 2021

PRIORIDAD	OBJETIVOS ESTRATEGICO	METAS ANUALES DE GESTION DE OBJETO	PROYECTO O ACTIVIDAD	Programación Trimestral en % de la meta				PIEBUDGETO	PROGRAMAS, PROYECTOS, ACCIONES, Y ACTIVIDADES CLAVES
				I	II	III	IV		
ALTA			GASTO PERSONAL INVERSION	25%	25%	25%	25%	\$ 22,071.28	Personal de apoyo en Asistente comunitario, Persona de limpieza de areas verdes
MEDIO			Servicio Personales por contrato	0%	50%	50%	0%	\$ 4,969.75	Elaboracion o construccion de un tanque elevado de agua en recinto de la parroquia en convenio con el GAD Municipal de Naranjal
	Promover y mejorar las condiciones de vida de los grupos vulnerables por medio del fortalecimiento de las capacidades sociales y la participacion desde la implementacion	100%	Materiales de Oficina	25%	25%	25%	25%	\$ 4,081.60	Corresponde a suministros e insumos de oficina, papeleria para el desarrollo de las actividades diarias del GAD Parroquial - Cyber comunitario
			Materiales Didactico y Fungible	25%	25%	25%	25%	\$ 8,800.95	Corresponde a la Adquisicion de materiales didacticos y fungibles que permitan dar cumplimiento con la responsabilidad de los Convenios MIES. (Discapacidad, CDI y Adulto Mayor)
			Implementos de atencion medica	0%	100%	0%	0%	\$ 598.64	Corresponsabilidad de los convenios MIES de Discapacidad y Adulto Mayor
			Equipamiento y menaje	0%	100%	0%	0%	\$ 1,344.00	Corresponsabilidad de los convenios MIES. CDIAMADA
			Vestuarios, Lenceria y Prendas de Proteccion	0%	100%	0%	0%	\$ 5,952.80	Corresponde a prendas de Proteccion para los alumnos de la Escuela de Futbol GAD Taura
BAJO			Materiales de Aseso	25%	25%	25%	25%	\$ 4,620.25	Corresponde a los Suministros y materiales de aseso GADPRIT
ALTA			Energia Electrica	25%	25%	25%	25%	\$ 2,200.00	Gastos por consumo electrico para oficinas administrativas, Cyber comunitario, CDI AMADA
BAJO			Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informaticos	50%	50%	0%	0%	\$ 1,900.00	Corresponde al Manejo y Dominio de Pagina Web, actualizacion del sistema contable FENIX del GAD TAURA
			Pasajes al Interior	25%	25%	25%	25%	\$ 1,440.00	Corresponde a Gastos por tareas de movilizacion en la corresponsabilidad del convenio de Discapacidad MIES
MEDIO			Edificios locales y residencias	100%	0%	0%	0%	\$ 5,652.00	Corresponde al mantenimiento pintado y adecuaciones del GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA
			Maquinarias y equipos	100%	0%	0%	0%	\$ 2,500.00	Compra de Aire acondicionado para CYBER COMUNITARIO del GAD de Taura
			Mantenimiento y Reparacion de Equipos y Sistemas Informaticos	50%	0%	50%	0%	\$ 2,000.00	Corresponde a mantenimiento de Equipo de computo GAD PARROQUIAL y camaras de seguridad
			Mantenimiento y Reparacion de Equipos (Maquinaria y Equipo)	0%	0%	0%	100%	\$ 1,000.00	Mantenimiento de Aires acondicionado
			Repuestos y Accesorios	0%	0%	50%	50%	\$ 400.00	Compra de accesos para bombas etc



BAJA	Aumentar las capacidades de gestión pública estimulando la sensibilidad, ciudadanos y servidores	100%	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	25%	25%	25%	25%	25%	25%	\$ 1,292.34	Corresponde materiales para la construcción de obras o implementación de plomería, electricidad
			Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	0%	100%	0%	0%	0%	\$ 1,000.00	Corresponde a la adquisición de un equipo de computo para vocales y grabadora para sesiones	
			Servicio de Provisión Pública	0%	100%	0%	0%	0%	\$ 30.24	Corresponde a la Autorización de firma electrónica para emisión de retenciones	
			Mobiliarios	0%	100%	0%	0%	0%	\$ 1,547.31	Corresponde a la adquisición de Mobiliarios para el área de tesorería y secretaria para seguridad de la información	
			Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envasa, Desensarse y Recarga de Editores	100%	0%	0%	0%	0%	\$ 100.00	Recarga de extintores (cumplimiento de seguridad ocupacional)	
			Vehículo (Servicios para Mantenimiento y reparaciones)	0%	50%	25%	25%	25%	\$ 3,700.00	Corresponde al mantenimiento para el Vehículo donado por la Prefectura del Guayas.	
			Combustibles y lubricantes	25%	25%	25%	25%	25%	\$ 2,400.00	Corresponde al combustible y lubricantes para la camioneta del Cad Parroquial que fue donada por la Prefectura del Guayas	
			Tasas de Matrícula	100%	0%	0%	0%	0%	\$ 250.00	Corresponde a Trámites de Matrícula de vehículo donado por la Prefectura del Guayas	
			Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Emplastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	0%	50%	25%	25%	25%	\$ 1,000.00	Corresponde a elaboración de invitaciones para eventos públicos para desfile, sesión solemne y anillados de documentación anual	
			Capacitación para la Ciudadanía en General	25%	25%	25%	25%	25%	\$ 11,647.88	Fútbol GAD TAURIA que beneficiaría a niñas, niños y adolescentes que realicen actividades recreativas en la Cabeceira Parroquial. (\$9000.00 INCLUIDO IVA). Capacitación para ciudadanía, agricultores y asociaciones cursos	
MEDIA	Apoyar en el incremento de la capacidad de producción y servicios de la Parroquia	100%	Capacitación a Servidores Públicos	0%	100%	0%	0%	0%	\$ 3,850.00	Corresponde cumplimiento con normativas establecidas por el MRL	
			Capacitación para la Ciudadanía en General (Grupos Vulnerables Conventos MIES)	25%	25%	25%	25%	25%	\$ 4,420.65	Corresponde al porcentaje para atención a grupos vulnerables	
			Telecomunicaciones	25%	25%	25%	25%	25%	\$ 10,752.00	Corresponde a la distribución del Servicio de Internet por puntos Parque Central de Taura, Malecón Recinto Casa de Zinc, Recinto Primero de Mayo, Cyber Comunitario, GAD Taura-oficinas, Km 14 Tierras del Campesino y La Florencia.	
BAJA	Fortalecimiento de gestión del GAD PARROQUIAL DE TAURA con la ciudadanía para lograr mayor involucramiento de la sociedad	100%	Espectáculos Culturales y Sociales	0%	50%	25%	25%	25%	\$ 14,741.25	Corresponde a Espectáculos Artísticos para poder promover y patrocinar el arte y cultura en la comunidad de la Parroquia Taura, Responsabilidad de Convento	
			Alimentos y Bebidas	0%	0%	50%	50%	50%	\$ 300.00	Adquisición de alimentos y bebidas	
			Adquisición de Accesorios e Insumos Químicos	25%	25%	25%	25%	25%	\$ 1,500.00	Insumos para fumigación y cesebros que permita el cuidado de espacios públicos	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

ENTREGA DE MATERIALES PARA LA SESION ORDINARIA Nro.008-2021 DEL DÍA
VIERNES 23 DE ABRIL DEL AÑO 2021.

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	MATERIAL O DOCUMENTOS	FIRMA
21/04/2021	Sr. Santiago Daniel Jaen Franco	<ul style="list-style-type: none">❖ Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 007-2021 Del 09 de ABRIL del 2021.❖ Copia del Presupuesto del Ejercicio Fiscal del año 2021 y sus anexos.❖ Copia del POA del Ejercicio Fiscal del año 2021.❖ Copia de Acuerdo Ministerial N°008 del Ministerio de Economía y Finanzas.	
21/04/2021	Ing. Vicente Orlando López Comejo	Se encuentra con licencia por Vacaciones desde el 01 al 30 de abril del 2021.	
21/04/2021	Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez	<ul style="list-style-type: none">❖ Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 007-2021 Del 09 de ABRIL del 2021.❖ Copia del Presupuesto del Ejercicio Fiscal del año 2021 y sus anexos.❖ Copia del POA del Ejercicio Fiscal del año 2021.❖ Copia de Acuerdo Ministerial N°008 del Ministerio de Economía y Finanzas.	
21/04/2021	Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero	<ul style="list-style-type: none">❖ Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 007-2021 Del 09 de ABRIL del 2021.❖ Copia del Presupuesto del Ejercicio Fiscal del año 2021 y sus anexos.❖ Copia del POA del Ejercicio Fiscal del año 2021.❖ Copia de Acuerdo Ministerial N°008 del Ministerio de Economía y Finanzas.	
21/04/2021	Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva	<ul style="list-style-type: none">❖ Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 007-2021 Del 09 de ABRIL del 2021.❖ Copia del Presupuesto del Ejercicio Fiscal del año 2021 y sus anexos.❖ Copia del POA del Ejercicio Fiscal del año 2021.❖ Copia de Acuerdo Ministerial N°008 del Ministerio de Economía y Finanzas.	

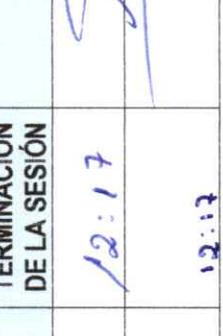
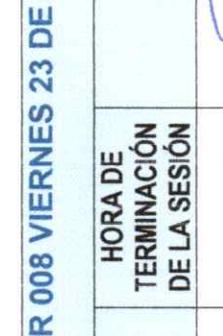
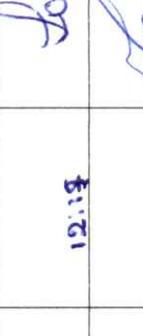


Firmado electrónicamente por:
**WILMER JOSE
TIANA DUCHI**

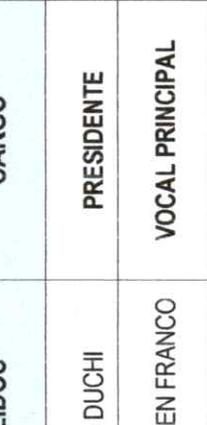
Revisado por
Ing. Wilmer José Tiana Duchi
PRESIDENTE
GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA



ASISTENCIA DE LOS SEÑORES VOCALES A SESION ORDINARIA N.- GADPR 008 VIERNES 23 DE ABRIL DEL 2021.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	HORA DE INICIO DE SESIÓN	FIRMA	HORA DE TERMINACIÓN DE LA SESIÓN	FIRMA
ING. WILMER JOSÉ TIANA DUCHI	PRESIDENTE	10:15		12:17	
SR. SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO	VOCAL PRINCIPAL	10:15		12:17	
ING. VICENTE ORLANDO LÓPEZ CORNEJO	VOCAL PRINCIPAL	SE ENCUENTRA CON LICENCIA POR VACACIONES DEL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2021.			
SRA. MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ	VOCAL PRINCIPAL	10:15	Lorena Rosado S	12:17	Lorena Rosado S
SRA. CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO	VOCAL PRINCIPAL	10:15	Cecilia Arellano	12:17	Cecilia Arellano Romero
SRA. AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA	VOCAL SUPLENTE O ALTERNO DEL ING. VICENTE LOPEZ	10:15	Amanda Arboleda S.	12:17	Amanda Arboleda S.


ING. WILMER JOSÉ TIANA DUCHI
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE TAURA


ING. CPA ELIZABETH TORRES
SECRETARIA - TESORERA GADPR TAURA