



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA VICHE



MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) MAYO - AGOSTO 2023

DATOS INSTITUCIONALES

Se despliega la información ingresada en el PPI: INSTITUCIÓN GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA VICHE

Función Institucional principal según mandato Legal: Base Legal: Tipo de Norma: Nº: Registro: Fecha:

Misión: Generar espacios de concertación para el desarrollo progresivo de su población mediante la construcción de un nuevo modelo de gestión y administración basados en los principios eficiencia, honestidad, responsabilidad, participación, solidaridad austeridad, y transparencia tiene como horizonte fundamental mejorar la calidad de vida de todos sus habitantes, orientando a lograr un equipo económico, social, cultural, y ambiental.

Visión: La Parroquia Viche en el 2035 tiene familias unidas, participativas, progresivas, sin corrupción con líderes hombres y mujeres, niños, jóvenes, con una población intercultural Mestiza, capacitadas, conservando activamente un medio ambiente libre de contaminación disponiendo de todos los servicios básicos e infraestructura eficiente y de alta calidad que generan diariamente una producción y productividad ecológica con empresas exitosas de productos y servicios en las áreas de turismo, agropecuarias, agroindustriales, y comerciales, promoviendo así fuentes de trabajo dinamizando el desarrollo económico territorial sostenible en la Parroquia y por ende desarrolla así el buen vivir.

PLAN PLURIANUAL DE GOBIERNO

- Se despliegan el (o los) Objetivo(s), e Indicador(es) del Plan Plurianual de Gobierno que fueron seleccionados en el
- Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas.
 - Afirmar la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizando las identidades.
 - Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones.
 - Consolidar la sostenibilidad del sistema económico, social y solidario y afianzar la dolarización.
 - Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria.
 - Desarrollar las capacidades productivas y del entorno, para lograr la soberanía alimentaria y el buen vivir rural.
 - Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía.
 - Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social.
 - Garantizar la soberanía y la paz y posicionar estratégicamente al país en la región y el mundo.

Línea o eje de acción del Plan o Agenda que le corresponda: (señalar solo en caso que exista algún Plan o Agenda adicional relevante)

ESTRATEGIAS DE ACCION INSTITUCIONAL

Prioridad	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Indicador de gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del Objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación Trimestral en% de la Meta				Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
					I	II	III	IV			
GASTO CORRIENTE											
	REALIZAR UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON EFICACIA, EFICIENCIA Y ECONÓMICA DE LA PARRROQUIA	Dos Asambleas parroquiales realizadas	Población informada de la gestión administrativa - Rendición de Cuentas del Gobierno Autónomo Descentralizado	4	50	50			\$0.00	PRESIDENTE	1. Convocatoria 2. Ejecución Asamblea 3. Informe 4. Retroalimentación
		24 Sesiones del Gobierno parroquial realizadas	Vocales participan activamente en la gestión administrativa de la Gobierno	4	50	50			\$0.00	PRESIDENTE	1. Convocatoria 2. Constatación quorum 3. Orden del día 4. Elaboración acta
		Pago de Intereses BDE por Creditos Otorgados, Comisiones Bancarias y Seguros	Gestión Administrativa Realizada	4	50	50			\$5,889.79	SECRE/TESORERO	1. transferencia realizada 2. Informe
		Información administrativa - contable actualizada	La Gobierno dispone de información de actas de sesiones, resoluciones, SRI, INCOP, Ministerio de Finanzas y otros al día en papel y archivo digital	4	50	50			\$0.00	SECRE/TESORERO	1. Elaboración Informe 2. Presentación en 3. Archivo 4. Informar a Ministerio de
		Control interno del Gobierno parroquial	La gestión administrativa reflejada en un informe de auditoria de CONTRALORIA	4	50	50			\$0.00	PRESIDENTE SECRE/TESORERO	1. Solicitar a Contraloría 2. Ejecución de la Auditoría 3. Informe 4. Puesta en marcha las
		Pago de sueldo y beneficios de LEY a servidores del Gobierno parroquial	Gestión administrativa realizada	4	50	50			\$27,593.47	SECRE/TESORERO	1. Elaboración de roles 2. Pagos al IESS 3. Realizar transacción 4. Informe
		Pago de viáticos por las acciones realizadas por sus funcionarios	Gestión administrativa realizada	4	50	50			\$0.00	SECRE/TESORERO	1. Delegación de salida 2. Recibir informe 3. Realizar transacción
		Adquisición de insumos, materiales de oficina, limpieza, pago de servicios básicos	Gestión administrativa realizada	4	50	50			\$7,500.00	SECRE/TESORERO	1. Elaborar orden de 2. Realizar transacción 3. Actualizar activos o
	PLANIFICAR EL DESARROLLO DE LA PARRROQUIA DE MANERA PARTICIPATIVA	Plan Operativo Anual del año 2023 elaborado	Herramienta de gestión construida de manera participativa, articulada con el presupuesto	4	50	50			\$0.00	PRESIDENTE /VOCALES/SECRETARIO	1. Elaboración POA (10) 2. Presentación de la 3. Aprobación POA (10)

Se despliegan el (o los) Objetivo(s), e Indicador(es) del Plan Plurianual de Gobierno que fueron seleccionados en el																					
1. <input type="checkbox"/> Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas.											7. <input type="checkbox"/> Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía.										
						Un presupuesto y plan anual de compras diseñado y aprobado de manera participativa para el 2023	Instrumento de manejo financiero construida de manera participativa				4	50	50				\$0.00	PRESIDENTE SECRETARIO / TESORERO	1. Presentación de la propuesta de PAC 2. Subir PAC al sistema		
						Visibilidad de las actividades del gobierno parroquial	Población conoce actividades del gobierno parroquial				4	50	50				\$0.00	PRESIDENTE	1. Elaborar Informe 2. Contratar publicidad		
							Reglamento interno, orgánico funcional, reglamento de sesiones, y otras normativas revisadas y actualizadas				4	50	50				\$0.00	SECRETARIO / TESORERO	1. Revisión de normativas 2. Actualización 3. Informe		
							Bienes del Gobierno Parroquial Inventariado				4	50	50				\$0.00	SECRETARIO / TESORERO	1. Recopilación de 2. Inventario elaborado		
							Información públicas LOTAIP subida al sistema				4	50	50				\$0.00	SECRETARIO / TESORERO	1. Revisión página web 2. Pago anual de página 3. Elaborar la información 4. Subir la información a		
						Conocimiento del funcionamiento del Gobierno Autónomo Descentralizado	Un informe de rendición de cuentas presentado en Participación Ciudadana y Control Social CPCCS				1	50	50				\$0.00	PRESIDENTE SECRETARIO / TESORERO	1. Recopilar información de todo el año 2. Sistematizar información 3. Asamblea Parroquial 4. Retroalimentar el 5. Presentar informe a CPCCS		
						Conocimiento del funcionamiento del Gobierno Autónomo Descentralizado	Un informe de rendición de cuentas presentado en Defensoría del Pueblo DP				1	100					\$0.00	PRESIDENTE SECRETARIO / TESORERO	1. Recopilar información de todo el año 2. Sistematizar información 3. Asamblea Parroquial 4. Retroalimentar el 5. Presentar informe a DP		
INVERSIÓN											SUBTOTAL GASTO CORRIENTE								\$40,983.26		
OBJETIVO PND	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	TIEMPO DE EJECUCIÓN POR TRIMESTRE				Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable para el desarrollo del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades		
													I	II	III	IV					
OBJETIVO 7: POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS	Objetivo 3.- Coordinar con los diferentes niveles de Gobierno para garantizar la protección de derechos, acceso a la salud, educación y seguridad	Meta 6. Implementar 10 proyectos sociales y de atención prioritaria	6	Numero de Proyectos	Cootad Art. 145	PROYECTO LA JUVENTUD DE VICHE CON PROPÓSITO	Permitir y ejercer el derecho constitucional humanitario a una vejez digna	730606	Garantizar y optimizar el acceso a los servicios sociales públicos	Garantizar y optimizar el acceso a los servicios sociales públicos	962200561	3	0%	0%	0%	50%	\$6,148.15	Presidente Comisión de Desarrollo Social	1. Identificación de los Beneficiarios 2. Elaboración del Proyecto. 3. Establecer el Convenio.		

Se despliegan el (o los) Objetivo(s), e Indicador(es) del Plan Plurianual de Gobierno que fueron seleccionados en el														7. <input type="checkbox"/> Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía.									
1. <input type="checkbox"/> Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas.																							
EN TODOS LOS NIVELES.	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	I	II	III	IV	Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves				
																			4. Ejecución del Proyecto.				
																			5. Seguimiento				
	7. Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía	9. Incentivar la participación activa de la Población y de las Organizaciones de Base en la Gestión del GAD Parroquial	16. 80% de mecanismos de participación ciudadana implementados	Porcentaje de Mecanismos de Participación Ciudadana Implementados	Cootad Art. 65 Literal b	PROYECTO DE ACTUALIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE VICHE	Desarrollar procesos de acción Ciudadana que toman en cuenta la realidad social y territorial de las comunidades	730606	Garantizar la participación de la ciudadanía en procesos de planificación y presupuestos participativos que completan el desarrollo parroquial	Fortalecer la Gobernanza solidaria a través de mecanismos de participación y el control social en el funcionamiento del sistema de participación ciudadana en el territorio de la Parroquia	959910115	4	0%	0%	100%	0%	\$2,000.00	Presidente y Vocales	1. Identificación de Beneficiarios 2. Gestión mediante contrato del Proyecto. 3. Socialización de los temas a capacitar. 4. Ejecución del Proyecto. 5. Seguimiento y Evaluación.				
																			Actividades claves				
OBJETIVO 5: PROTEGER A LAS FAMILIAS, GARANTIZAR SUS DERECHOS Y SERVICIOS, ERRADICAR LA POBREZA Y PROMOVER LA INCLUSIÓN SOCIAL.	7. Gestionar proyectos de equipamiento y protección del Suelo Urbano	13. Al año 2024 se cuenta con 15 Infraestructuras a servicio de la Población	8	Número de infraestructuras al servicio o número de infraestructuras al servicio de la Población	Cootad Art. 64 Literal d)	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL GAD PARROQUIAL DE VICHE	Dotar y Mejorar la Infraestructura del Equipamiento Social Parroquial	7304180	Ejecutar obras en mejoras de la calidad de los servicios y espacios públicos parroquiales	Verificar los espacios físicos existentes para mejorar y los que falten de realizar plantear un proyecto		4			100%	0%	1341.87	Presidente y Vocales	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto participativo. 2. Definir con la ciudadanía los eventos a realizar. 3. Contratar la organización y producción del evento.				
																			Actividades claves				
OBJETIVO 5: PROTEGER A LAS FAMILIAS, GARANTIZAR SUS DERECHOS Y SERVICIOS, ERRADICAR LA POBREZA Y PROMOVER LA INCLUSIÓN SOCIAL.	7. Gestionar proyectos de equipamiento y protección del Suelo Urbano	13. Al año 2024 se cuenta con 15 Infraestructuras a servicio de la Población	8	Número de infraestructuras al servicio o número de infraestructuras al servicio de la Población	Cootad Art. 64 Literal d)	LIMPIEZA Y MEJORAMIENTO FÍSICO DE LAS ÁREAS VERDES DE LA CABECERA PARROQUIAL A CARGO DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE VICHE	Dotar y Mejorar la Infraestructura del Equipamiento Social Parroquial	7304180	Ejecutar obras en mejoras de la calidad de los servicios y espacios públicos parroquiales	Verificar los espacios físicos existentes para mejorar y los que falten de realizar plantear un proyecto	853300117	6			50%	50%	6300.00	Presidente y Vocales	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto participativo. 2. Definir con la ciudadanía los eventos a realizar. 3. Contratar la organización y producción del evento.				

Se despliegan el (o los) Objetivo(s), e Indicador(es) del Plan Plurianual de Gobierno que fueron seleccionados en el

1. Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas.

7. Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía.

OBJETIVO PND	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	I	II	III	IV	Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
OBJETIVO 5: PROTEGER A LAS FAMILIAS, GARANTIZAR SUS DERECHOS Y SERVICIOS, ERRADICAR LA POBREZA Y PROMOVER LA INCLUSIÓN SOCIAL.	7. Gestionar proyectos de equipamiento y protección del Suelo Urbano	13. Al año 2024 se cuenta con 15 Infraestructuras a servicio de la Población	8	Número de infraestructuras al servicio de la Población	Cootad Art. 64 Literal d)	MANTENIMIENTO INTEGRAL Y ESTRUCTURAL DE LAS INSTALACIONES DEL COLISEO DE LA PARROQUIA VICHE CANTON QUININDÉ PROVINCIA DE ESMERALDAS	Dotar y Mejorar la Infraestructura del Equipamiento Social Parroquial	750104	Ejecutar obras en mejoras de la calidad de los servicios y espacios públicos parroquiales	Verificar los espacios físicos existentes para mejorar y los que falten de realizar plantear un proyecto	532900011	4	0%	0%	50%	0%	\$10,000.00	Presidente y Vocales	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto participativo. 2. Definir con la ciudadanía los eventos a realizar. 3. Contratar la organización y producción del evento. 4. Seguimiento del Contrato. 5. Evaluación del contrato.
OBJETIVO PND	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	I	II	III	IV	Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
7. Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía	9. Incentivar la participación activa de la Población y de las Organizaciones de Base en la Gestión del GAD Parroquial	16. 80% de mecanismos de participación ciudadana implementados		Porcentaje de Mecanismos de Participación Ciudadana implementados	Cootad Art. 65 Literal b)	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PUBLICITARIOS PARA EL GAD PARROQUIAL RURAL DE VICHE	Desarrollar procesos de acción Ciudadana que toman en cuenta la realidad social y territorial de las comunidades	730207	Garantizar la participación de la ciudadanía en procesos de planificación y presupuestos participativos que completan el desarrollo parroquial	Fortalecer la solidaridad a través de mecanismos de participación y el control social en el funcionamiento del sistema de participación ciudadana en el territorio de la Parroquia		4	0%	0%	50%	0%	\$1,200.00	Presidente y Vocales	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto participativo. 2. Definir con la ciudadanía los eventos a realizar. 3. Contratar la organización y producción del evento. 4. Seguimiento del Contrato. 5. Evaluación del contrato.
OBJETIVO PND	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	I	II	III	IV	Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
OBJETIVO 7: POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	Objetivo 5.- Promover la provisión integral de servicios básicos públicos que garanticen la vida de la población.	Meta 11. Gestionar el incremento del 25% de hogares que cuenten con alcantarillado y/o pozo séptico.	20%	Porcentajes de hogares atendidos	Exclusivas / Concurrentes	APORTE A CONAGOPARE, ASOGOPARE Y CONTRALORÍA		780102	Garantizar y optimizar el acceso a los servicios básicos de agua potable alcantarillado o eliminación de excretas en los asentamientos humanos	Gestionar la articulación de la problemática del agua potable, alcantarillado o residuos sólidos en la parroquia y sus comunidades con el GAD Cantonal	0	12	25%	25%	25%	25%	\$3,164.88	Presidente Vocales	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto participativo. 2. Contratar el número de Obras. 3. Contratar la organización y producción del evento. 4. Seguimiento del Contrato. 5. Evaluación del contrato.

Se despliegan el (o los) Objetivo(s), e Indicador(es) del Plan Plurianual de Gobierno que fueron seleccionados en el 1. Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas. 7. Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía.

OBJETIVO PND	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	I	II	III	IV	Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves		
OBJETIVO 7: POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	Objetivo 5.- Promover la provisión integral de servicios básicos públicos que garanticen la vida de la población.	Meta 11. Gestionar el incremento del 25% de hogares que cuenten con alcantarillado y/o pozo séptico.	20%	Porcentajes de hogares atendidos	Exclusivas / Concurrentes	CUENTAS POR PAGAR PRESTAMOS CAPITAL BDE		960201	Garantizar y optimizar el acceso a los servicios básicos de agua potable alcantarillado o eliminación de excretas en los asentamientos humanos	Gestionar la articulación de la problemática del agua potable, alcantarillado o residuos sólidos en la parroquia y sus comunidades con el GAD Cantonal	0	4	50%	50%	0%	0%	\$16,692.52	Presidente, Comisión de Infraestructura Física, Equipamientos, Espacios Públicos y Promoción de la Organización Ciudadana	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto participativo. 2. Contratar el número de Obras. 3. Contratar la organización y producción del evento. 4. Seguimiento del Contrato. 5. Evaluación del contrato.		
												SUBTOTAL INVERSIÓN					\$46,847.42				
												Total presupuesto de la institución				\$87,830.68					

* El INSTRUCTIVO METODOLÓGICO PARA LA FORMULACION DE PLANES OPERATIVOS ANUALES INSTITUCIONALES se encuentran en la página WEB de PLANIFICA:

www.planificaecuador.gob.ec