



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA VICHE



MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

DATOS INSTITUCIONALES

Se despliega la información ingresada en el PPI: Código Institucional: 998-0346	INSTITUCIÓN	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA VICHE			
Función Institucional principal según mandato Legal: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Base Legal: COOTAD	Tipo de Norma: ACUERDO	Nº: 80	Registro Oficial: 142	Fecha: 21 DE ENERO 1941
Misión:	Generar espacios de concertación para el desarrollo progresivo de su población mediante la construcción de un nuevo modelo de gestión y administración basados en los principios eficiencia, honestidad, responsabilidad, participación, solidaridad austeridad, y transparencia tiene como horizonte fundamental mejorar la calidad de vida de todos sus habitantes, orientando a lograr un equipo económico, social, cultural, y ambiental.				
Visión:	La Parroquia Viche en el 2035 tiene familias unidas, participativas, progresivas, sin corrupción con líderes hombres y mujeres, niños, jóvenes, con una población intercultural Mestiza, capacitadas, conservando activamente un medio ambiente libre de contaminación disponiendo de todos los servicios básicos e infraestructura eficiente y de alta calidad que generan diariamente una producción y productividad ecológica con empresas exitosas de productos y servicios en las áreas de turismo, agropecuarias, agroindustriales, y comerciales, promoviendo así fuentes de trabajo dinamizando el desarrollo económico territorial sostenible en la Parroquia y por ende desarrolla así el buen vivir.				

ESTRATEGIAS DE ACCION INSTITUCIONAL

Prioridad	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Indicador de gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del Objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en)	Programación Trimestral en% de la Meta				Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
					I	II	III	IV			
GASTO CORRIENTE											
	REALIZAR UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON EFICACIA, EFICIENCIA Y ECONÓMICA DE LA PARRROQUIA	Dos Asambleas parroquiales realizadas	Población informada de la gestión administrativa - Rendición de Cuentas del Gobierno Autónomo Descentralizado	12	25%	25%	25%	25%	\$0.00	PRESIDENTE	1. Convocatoria 2. Ejecución Asamblea 3. Informe 4. Retroalimentación
		24 Sesiones del Gobierno parroquial realizadas	Vocales participan activamente en la gestión administrativa de la Gobierno	12	25%	25%	25%	25%	\$0.00	PRESIDENTE	1. Convocatoria 2. Constatación quorum 3. Orden del día 4. Elaboración acta
		Pago de Intereses BDE por Creditos Otorgados, Comisiones Bancarias y Seguros	Gestión Administrativa Realizada	12	25%	25%	25%	25%	\$12,984.78	SECRETARIO	1. transferencia realizada 2. Informe
		Información administrativa - contable actualizada	La Gobierno dispone de información de actas de sesiones, resoluciones, SRI, INCOP, Ministerio de Finanzas y otros al día en papel y archivo digital	12	25%	25%	25%	25%	\$0.00	SECRETARIO	1. Elaboración Informe 2. Presentación en sesiones 3. Archivo 4. Informar a MF
		Control interno del Gobierno parroquial	La gestión administrativa reflejada en un informe de auditoria de CONTRALORIA	12	25%	25%	25%	25%	\$0.00	PRESIDENTE-SECRETARIO	1. Solicitar a Contraloría que realice un examen 2. Ejecución de la Auditoria 3. Informe 4. Puesta en marcha las recomendaciones

		Pago de sueldo y beneficios de LEY a servidores del Gobierno parroquial	Gestión administrativa realizada	12	25%	25%	25%	25%	\$75,318.52	SECRE/TE SORERO	1. Elaboración de 2. Pagos al IESS 3. Realizar 4. Informe
		Pago de viáticos por las acciones realizadas por sus funcionarios	Gestión administrativa realizada	12	25%	25%	25%	25%	\$0.00	SECRE/TE SORERO	1. Delegación de 2. Recibir informe 3. Realizar
		Adquisición de insumos, materiales de oficina, limpieza, pago de servicios básicos	Gestión administrativa realizada	12	25%	25%	25%	25%	\$13,151.04	SECRE/TE SORERO	1. Elaborar orden 2. Realizar 3. Actualizar
	PLANIFICAR EL DESARROLLO DE LA PARROQUIA DE MANERA PARTICIPATIVA	Plan Operativo Anual del año 2024 elaborado	Herramienta de gestión construida de manera participativa, articulada con el presupuesto	12	25%	25%	25%	25%	\$0.00	PRESIDE NTE/VOC ALES/SEC RETARIO	1. Elaboración 2. Presentación de 3. Aprobación POA
		Un presupuesto y plan anual de compras diseñado y aprobado de manera participativa para el 2024	Instrumento de manejo financiero construida de manera participativa	12	25%	25%	25%	25%	\$0.00	PRESIDE NTE- SECRE/TE SORERO	1. Presentación de la propuesta de 2. Subir PAC al sistema (15 enero)
		Herramientas legales aprobadas por el pleno del GAD Parroquial	Reglamento interno, orgánico funcional, reglamento de sesiones, y otras normativas revisadas y actualizadas	12	25%	25%	25%	25%	\$0.00	SECRE/TE SORERO	1. Revisión de normativas 2. Actualización 3. Informe
		Levantamiento actualizado del Inventario Parroquial	Bienes del Gobierno Parroquial Inventariado	12	25%	25%	25%	25%	\$0.00	SECRE/TE SORERO	1. Recopilación de Información 2. Inventario elaborado
		Actualización del Portal Web Institucional y Licencia de Programa Contable	Información públicas LOTAIP subida al sistema	12	25%	25%	25%	25%	\$1,150.00	SECRE/TE SORERO	1. Revisión página web 2. Pago anual de página web 3. Elaborar la información 4. Subir la información a Web
		Conocimiento del funcionamiento del Gobierno Autónomo Descentralizado	Un informe de rendición de cuentas presentado en Participación Ciudadana y Control Social CPCCS	12	25%	25%	25%	25%	\$0.00	PRESIDE NTE- SECRETARIO/TE SORERO	1. Recopilar información de todo el año 2. Sistematizar 3. Asamblea 4. Retroalimentar el 5. Presentar informe a CPCCS
		Conocimiento del funcionamiento del Gobierno Autónomo Descentralizado	Un informe de rendición de cuentas presentado en Defensoría del Pueblo DP	1	100%	0%	0%	0%	\$0.00	PRESIDE NTE- SECRETARIO/TE SORERO	1. Recopilar información de todo 2. Sistematizar información 3. Asamblea Parroquial para presentar informe 4. Retroalimentar el informe con la Asamblea 5. Presentar informe a DP

SUBTOTAL GASTO CORRIENTE \$102,604.34

GASTO DE INVERSIÓN

OBJETIVO PND	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	TIEMPO DE EJECUCIÓN POR TRIMESTRE				Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable para el desarrollo del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades
													I	II	III	IV			
OBJETIVO 7: Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles	Objetivo 3.- Coordinar con los diferentes niveles de Gobierno para garantizar la protección de derechos, acceso a la salud, educación y seguridad	Meta 6. Implementar 10 proyectos sociales y de atención prioritaria	6	Numero de Proyectos	Cootad Art. 145	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA LA CELEBRACIÓN CULTURAL DE LA IDENTIDAD HISTORIA Y TRADICIÓN POR LOS 84 AÑOS DE PARROQUIALIZACIÓN DE LA PARROQUIA VICHE	Ciudadanía de la Parroquia	730205	Garantizar y optimizar el acceso a los servicios sociales públicos	Garantizar y optimizar el acceso a los servicios sociales públicos	962200561	1	100%	0%	0%	0%	\$23,000.00	Presidente Comisión de Desarrollo Social	1. Identificación de los Beneficiarios 2. Elaboración del Proyecto. 3. Establecer el Convenio. 4. Ejecución del Proyecto. 5. Seguimiento
OBJETIVO PND	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	I	II	III	IV	Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
OBJETIVO 8: GENERAL NUEVAS OPORTUNIDADES Y BIENESTAR PARA LAS ZONAS RURALES, CON ÉNFASIS EN PUEBLOS Y NACIONALIDADES.	OBJETIVO 4: IMPULSAR EL DESARROLLO ECONÓMICO, PRODUCTIVO O Y TURÍSTICO DE LA PARROQUIA, PARA CONTRIBUIR A MEJORAR EL NIVEL DE VIDA DE LA POBLACIÓN.	META 9 GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN DE 5 FERIAS AGROPECUARIAS (UNA POR AÑO)	3	NÚMERO DE FERIAS REALIZADAS	PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR LOS RECURSOS PATRIMONIALES EXISTENTES EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS	CONTRATACIÓN DE LOGISTICA PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	INCIDIR EN LA POBLACIÓN SOBRE LA IDENTIDAD CULTURAL	730205	GARANTIZAR Y OPTIMIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES PÚBLICOS	GARANTIZAR Y OPTIMIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES PÚBLICOS	962200561	1	25%	25%	35%	35%	\$2,918.86	Presidente y Vocales	1. Identificación de Beneficiarios 2. Gestión mediante contrato del Proyecto. 3. Socialización de los temas a capacitar. 4. Ejecución del Proyecto. 5. Seguimiento y Evaluación.

OBJETIVO PND	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en)	I	II	III	IV	Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
OBJETIVO 1: GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS	OBJETIVO 3: COORDINAR CON LOS DIFERENTES NIVELES DE GOBIERNO PARA GARANTIZAR LA PROTECCIÓN DE DERECHOS ACCESO A LA SALUD EDUCACIÓN Y SEGURIDAD	6. IMPLEMENTAR 10 PROYECTOS SOCIALES Y DE ATENCIÓN PRIORITARIA	8	NÚMERO DE PROYECTOS	Cootad Art. 64 Literal d)	PROYECTOS A DESARROLLAR PARA LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	ATENDER A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DE LA PARROQUIA VICHE	730606	GARANTIZAR Y OPTIMIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES PÚBLICOS.	GARANTIZAR Y OPTIMIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES PÚBLICOS	9622005611	12	25%	25%	25%	25%	\$24,278.63	Presidente y Vocales	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto participativo. 2. Definir con la ciudadanía los eventos a realizar. 3. Contratar la organización y producción del evento.
OBJETIVO 8: GENERAR NUEVAS OPORTUNIDADES Y BIENESTAR PARA LAS ZONAS RURALES, CON ÉNFASIS EN PUEBLOS Y NACIONALIDADES.	OBJETIVO 4: IMPULSAR EL DESARROLLO	META 9 GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN DE 5 FERIAS AGROPECUARIAS (UNA POR AÑO)	3	NÚMERO DE FERIAS REALIZADAS	PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR LOS RECURSOS PATRIMONIALES EXISTENTES EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE VICHE	MANTENER LOS BIENES PUBLICOS EN OPTIMAS CONDICIONES	730405	GARANTIZAR Y OPTIMIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES PÚBLICOS	GARANTIZAR Y OPTIMIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES PÚBLICOS	9622005611	12	25%	25%	25%	25%	\$5,100.81	Presidente y Vocales	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto participativo. 2. Definir con la ciudadanía los eventos a realizar. 3. Contratar la organización y producción del evento.
OBJETIVO 8: GENERAR NUEVAS OPORTUNIDADES Y BIENESTAR PARA LAS ZONAS RURALES, CON ÉNFASIS EN PUEBLOS Y NACIONALIDADES.	OBJETIVO 4: IMPULSAR EL DESARROLLO	META 9 GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN DE 5 FERIAS AGROPECUARIAS (UNA POR AÑO)	3	NÚMERO DE FERIAS REALIZADAS	PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR LOS RECURSOS PATRIMONIALES EXISTENTES EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS	CONSTRUCCIÓN DE CANCHA USO MULTIPLE (33x19m) Y SISTEMA DE ILUMINACIÓN EN EL RECINTO ORO VERDE, DE LA PARROQUIA VICHE, CANTÓN QUININDÉ, PROVINCIA DE ESMERALDAS	MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA PARROQUIAL	750107	GARANTIZAR Y OPTIMIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES PÚBLICOS	GARANTIZAR Y OPTIMIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES PÚBLICOS	532900011	1	100	0%	0%	0%	24597.08	Presidente y Vocales	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto participativo. 2. Definir con la ciudadanía los eventos a realizar. 3. Contratar la organización y producción del evento.

OBJETIVO PND	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta	I	II	III	IV	Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
OBJETIVO 8: GENERAR NUEVAS OPORTUNIDADES Y BIENESTAR PARA LAS ZONAS RURALES, CON ÉNFASIS EN PUEBLOS Y NACIONALIDADES.	OBJETIVO 4: IMPULSAR EL DESARROLLO	META 9 GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN DE 5 FERIAS AGROPECUARIAS (UNA POR AÑO)	3	NÚMERO DE FERIAS REALIZADAS	PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR LOS RECURSOS PATRIMONIALES EXISTENTES EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS	OTRAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURAS	MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA PARROQUIAL	750107	GARANTIZAR Y OPTIMIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES PÚBLICOS	GARANTIZAR Y OPTIMIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES PÚBLICOS	532900011	12	25%	25%	25%	25%	\$57,172.00	Presidente y Vocales	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto 2. Definir con la ciudadanía los eventos a realizar. 3. Contratar la organización y producción del 4. Seguimiento del Contrato. 5. Evaluación del contrato.
OBJETIVO PND	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	I	II	III	IV	Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
OBJETIVO 7: POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	OBJETIVO 5.- PROMOVER LA PROVISIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS BÁSICOS PÚBLICOS QUE GARANTICEN LA VIDA DE LA POBLACIÓN	META 11. GESTIONAR EL INCREMENTO DEL 25% DE HOGARES QUE CUENTEN CON ALCANTARILLADO Y/O POZO SEPTICO.	20%	PORCENTAJES DE HOGARES ATENDIDOS	EXCLUSIVAS / CONCURRENTES	APORTE A ENTIDADES DE RÉGIMEN SECCIONAL Y CONTRALORÍA FUNCIONAMIENTO DE CONAGOPARE 1%, FUNCIONAMIENTO ASOGOPARE 2%, GAD PARROQUIAL APORTA A CONTRALORÍA 5 POR MIL		780102	GARANTIZAR Y OPTIMIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS BÁSICOS DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO O ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS	GESTIONAR LA ARTICULACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA DEL AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO RESIDUOS SÓLIDOS EN LA PARROQUIA Y SUS COMUNIDADES CON EL GAD CANTONAL	0	12	25%	25%	25%	25%	\$10,191.36	Presidente y Vocales	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto participativo. 2. Definir con la ciudadanía los eventos a realizar. 3. Contratar la organización y producción del evento. 4. Seguimiento del Contrato. 5. Evaluación del contrato.
OBJETIVO PND	OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT	META PDOT	META ANUALIZADA	INDICADOR	COMPETENCIAS	PROGRAMAS Y/O PROYECTO PRIORIZADO EN PDOT /PROPUESTA DE CAMPAÑA	MAGNITUD E IMPORTANCIA DE LA NECESIDAD PÚBLICA QUE SATISFACE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	POLÍTICA	ESTRATEGIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	I	II	III	IV	Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
OBJETIVO 7: POTENCIAR LAS	OBJETIVO	META							GARANTIZAR Y OPTIMIZA	GESTIONAR LA								Presidente, Comisión	1. Socializar el Proyecto mediante presupuesto participativo.

CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	5.- PROMOVER LA PROVISIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS BÁSICOS PÚBLICOS QUE GARANTICEN LA VIDA DE LA POBLACIÓN	MEIA 11. GESTIONAR EL INCREMENTO DEL 25% DE HOGARES QUE CUENTEN CON ALCANTARILLADO Y/O POZO SEPTICO.	20%	PORCENTAJES DE HOGARES ATENDIDOS	EXCLUSIVAS / CONCURRENTES	CUENTAS POR PAGAR CAPITAL PRESTAMOS CAPITAL BDE	960201	R EL ACCESO A LOS SERVICIOS BÁSICOS DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO O ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS	ARTICULACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA DEL AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO RESIDUOS SÓLIDOS EN LA PARROQUIA Y SUS COMUNIDADES CON EL GAD CANTONAL	0	12	25%	25%	25%	25%	\$45,933.81	de Infraestructura Física, Equipamientos, Espacios Públicos y Promoción de la Organización Ciudadana	2. Contratar el número de Obras. 3. Contratar la organización y producción del evento. 4. Seguimiento del Contrato. 5. Evaluación del contrato.
SUBTOTAL INVERSIÓN																\$193,192.55		
TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN																\$295,796.89		

* EI INSTRUMENTO METODOLÓGICO PARA LA FORMULACION DE PLANES OPERATIVOS ANUALES INSTITUCIONALES se encuentran en la página WEB de PLANIFICA:

www.planificaecuador.gob.ec