



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
RURAL DE JUNQUILLAL

Sr. Rolando Murillo Mayor  
PRESIDENTE  
RUC: 0968538150001

**ACTA N° 036 DE LA SESION ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO RURAL DE JUNQUILLAL, CELEBRADA EL DÍA VIERNES 15 DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO**

En la Parroquia Junquillal, del Cantón Salitre, Provincia del Guayas, siendo las once horas con ocho minutos, del día viernes 15 de enero del año dos mil veintiuno, en la Sede del Gobierno Autónomo Descentralizado Rural de Junquillal, se reúnen los miembros que lo conforman, previa convocatoria del señor Ángel Rolando Murillo Mayor, Presidente del Gobierno Parroquial de Junquillal, encargado de instalar y dirigir la presente sesión.

**Señor Ángel Rolando Murillo Mayor:** Buenos días compañera vicepresidenta, compañeros vocales, damos por instalada la sesión ordinaria n°036, siendo esta la primera sesión del año 2021 con cambios en la estructura del GAD debido al recorte presupuestario tenemos un secretario que es el compañero tesorero del GAD. Señor secretario proceda a constatar el quorum reglamentario para el desarrollo de la sesión.

**Señor Secretario:** Buenos días señor Presidente, señora Vicepresidenta, señores Vocales, procedo a constatar el quórum reglamentario para efectos de instalar la presente sesión. **CARPIO OLVERA ZAIDA ESTHER, PRESENTE; DIAZ DIAZ FRANCISCO KINGTON, PRESENTE; PILOZO SANCHEZ SIMON BOLIVAR, PRESENTE; VERA BARCO WILMI SEGUNDO, PRESENTE.** Señor Presidente contamos con el quórum que dispone la Ley para efectos de instalar la presente sesión.

**Señor Ángel Rolando Murillo Mayor:** Gracias señor Secretario, existiendo el quórum pertinente según dispone la Ley, sírvase dar lectura del orden del día de la presente sesión.

**Primer Punto.** - Aprobación del orden del día.

**Segundo Punto.** – Lectura para aprobación del Acta N° 035 de la sesión ordinaria del día martes 29 de diciembre del año 2020.



**GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
RURAL DE JUNQUILLAL**

**Sr. Rolando Murillo Mayor  
PRESIDENTE**

RUC: 0968538150001

**Tercer Punto.** – Socialización del Cronograma de labores desde el 18 de enero hasta el 2 de abril del año 2021

**Cuarto Punto.** – Informe de Labores del Presidente.

**El señor presidente:** Señores vocales pongo a consideración de ustedes el primer punto del orden del día, adelante señores vocales.

**SR. FRANCISCO KINGTON DÍAZ DÍAZ.** – Si me permite señor presidente elevo a mociono para que se apruebe del primer punto del orden del día.

Esta moción es apoyada por el señor Vocal Wilmi Vera Barco.

Existiendo una moción presentada y debidamente apoyada, el señor Presidente dispone que por secretaría se someta a votación.

**Votación:**

**CARPIO OLVERA ZAIDA ESTHER, APROBADO; DIAZ DIAZ FRANCISCO KINGTON, APROBADO; PILOZO SANCHEZ SIMON BOLIVAR, APROBADO; VERA BARCO WILMI SEGUNDO, APROBADO; MURILLO MAYOR ANGEL ROLANDO, APROBADO.**

Por Secretaría se da a conocer que, de acuerdo a la votación obtenida, por **UNANIMIDAD** la Junta parroquial de Junquillal **APRUEBA** el primer punto del orden del día, de la sesión ordinaria del día viernes quince de enero del año dos mil veintiuno.

**El señor Presidente:** Continúe con el siguiente punto señor Secretario.

**Segundo Punto Lectura para aprobación del acta N° 035 de la sesión ordinaria del día martes 29 de diciembre del año 2020**

**Señor Presidente:** Señores vocales una vez leída el acta por parte del secretario pongo a consideración de ustedes el segundo punto del orden del día, adelante señores vocales.

**SR. WILMI VERA BARCO.** – Mociono para que se apruebe del segundo punto del orden del día. Esta moción es apoyada por el señor Vocal Francisco Díaz Díaz.

Existiendo una moción presentada y debidamente apoyada, el señor Presidente dispone que por secretaría se someta a votación.



**Votación:**

**CARPIO OLVERA ZAIDA ESTHER, APROBADO; DIAZ DIAZ FRANCISCO KINGTON, APROBADO; PILOZO SANCHEZ SIMON BOLIVAR, APROBADO; VERA BARCO WILMI SEGUNDO, APROBADO; MURILLO MAYOR ANGEL ROLANDO, APROBADO.**

Por Secretaría se da a conocer que, de acuerdo a la votación obtenida, por **UNANIMIDAD** la Junta parroquial de Junquillal **APRUEBA** el acta N° 035 de la sesión ordinaria del día martes 29 de diciembre del 2020.

**El Señor Presidente:** En el tercer punto como ustedes bien lo conocen en el año 2020 se sufrió un enorme recorte presupuestario de casi el 50% de las asignaciones es por esto que me vi en la obligación de hacer recorte de personal ya que la asignación que últimamente llegaba no permitía cancelar los sueldos a aquellos servidores es por esto que se ha preparado un cronograma de labores para que la recepción del GAD no este sola y para la limpieza del edificio.

Señor secretario proceda a dar lectura del documento.

**Señor Secretario:** A continuación, doy lectura del Cronograma de Labores que comprende desde el 18 de enero del 2021 hasta el 2 de abril del 2021.

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO RURAL DE JUNQUILLAL  
CRONOGRAMA DE LABORES  
DESDE 18 DE ENERO DE 2021 HASTA EL 2 DE ABRIL DE 2021**

MES		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
ENERO	FECHA	18	19	20	21	22
	RESPONSABLE	SR JHANIO CASTRO				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
	RESPONSABLE	SRA ZAIDA CARPIO				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
	FECHA	25	26	27	28	29
	RESPONSABLE	AB SIMON PILOZO				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				



**GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
RURAL DE JUNQUILLA**

**Sr. Rolando Murillo Mayor  
PRESIDENTE**  
RUC: 0968538150001

	RESPONSABLE	SR WILMI VERA				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
FEBRERO	FECHA	1	2	3	4	5
	RESPONSABLE	SR FRANCISCO DIAZ				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
	RESPONSABLE	AB SIMON PILOZO				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
	FECHA	8	9	10	11	12
	RESPONSABLE	SR ROLANDO MURILLO				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
	RESPONSABLE	SR FRANCISCO DIAZ				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
	FECHA	15	16	17	18	19
	RESPONSABLE	SR WILMI VERA				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
	RESPONSABLE	SRA ZAIDA CARPIO				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
FECHA	22	23	24	25	26	
RESPONSABLE	SRA ZAIDA CARPIO					
ACTIVIDAD	LIMPIEZA					
RESPONSABLE	AB SIMON PILOZO					
ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS					
MARZO Y ABRIL	FECHA	1	2	3	4	5
	RESPONSABLE	LCDA FLOVIA CORNEJO				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
	RESPONSABLE	SR FRANCISCO DIAZ				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
	FECHA	8	9	10	11	12
	RESPONSABLE	TECG YOMAIRA BARCO				
ACTIVIDAD	LIMPIEZA					



**GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
RURAL DE JUNQUILLAL**

**Sr. Rolando Murillo Mayor  
PRESIDENTE  
RUC: 0968538150001**

RESPONSABLE	SR WILMI VERA				
ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
FECHA	15	16	17	18	19
RESPONSABLE	ING MARCIA PALMA				
ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
RESPONSABLE	SRA ZAIDA CARPIO				
ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
FECHA	22	23	24	25	26
RESPONSABLE	SR JHANIO CASTRO				
ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
RESPONSABLE	SR WILMI VERA				
ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
FECHA	29	30	31	1	2
RESPONSABLE	AB SIMON PILOZO				
ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
RESPONSABLE	FRANCISCO DIAZ				
ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				

**SR. FRANCISCO DÍAZ DÍAZ:** Ese es el problema que Ustedes no envían con la convocatoria este documento. **Sr JHANIO CASTRO:** Esto es una socialización, es para ver si pueden, o desean cambiar las fechas o llegar a un acuerdo. **SR. ROLANDO MURILLO:** Así es, es una socialización. **SR FRANCISCO DÍAZ:** En que parte está de las atribuciones que dice que uno tiene que limpiar. **SR. ROLANDO MURILLO:** Es una socialización por eso les iba a decir que esperaba contar con el apoyo de ustedes en esta delegación para poder brindar a nuestra parroquia la atención que se merece. **Le pregunto a Usted SR. FRANCISCO DÍAZ ¿Usted puede?** **SR. FRANCISCO DÍAZ:** No, yo no puedo. **SEÑOR PRESIDENTE: Abogado SIMÓN PILOZO ¿Usted puede?** **Abogado SIMÓN PILOZO:** Yo tampoco puedo. **SEÑOR PRESIDENTE: Sra. ZAIDA CARPIO ¿Usted puede?** **Sra. ZAIDA CARPIO:** No, yo tampoco puedo. **SEÑOR PRESIDENTE: Sr. Wilmi Vera ¿Usted puede?** **Sr. Wilmi Vera:** Yo vivo cerca, puedo venir en cualquier momento y ayudar.

→ O Cuando nos bajamos el sueldo era para que no se viera ninguna persona. el para



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
RURAL DE JUNQUILLAL

Sr. Rolando Murillo Mayor  
PRESIDENTE  
RUC: 0968538150001

**El Señor Presidente:** Continúe con el cuarto punto señor secretario.

**Cuarto Punto: Informe de Labores de la presidencia.**

**Informe de Labores desde el día lunes 14 de diciembre al día lunes 28 de diciembre 2021**

El pasado 8 de enero se realizó la entrega de kits de alimentos a nuestros adultos mayores que son atendidos en el convenio MIES.

Se realizaron también 200 pruebas de Covid- 19 gracias a la fundación progreso a la presidenta de Conagopare y el Sr Otto Sonneholnerz ex Vicepresidente del Ecuador y el Sr. Pedro Pablo Duart ex gobernador del Guayas

El CNE realizo también capacitación a los miembros de las Juntas Receptoras del voto el día sábado 9 y domingo 10 de enero en las instalaciones del GAD Parroquial.

Se realiza reconfiguración del camino del recinto La Granja - Jobito gracias a la Alcaldía de Salitre que nos sigue apoyando en el combustible, con el operador y a la comunidad que siempre de alguna manera está atenta a lo que hacemos para podernos ayudar.

Por otra parte, se ha recibido una carta de parte de la ex secretaria del Gobierno parroquial de Junquillal, para que se revise su liquidación por los años que ha tenido de servicio y por su periodo de maternidad y en efecto se va a revisar puesto que no quiero perjudicar a nadie.

Es todo cuanto puedo mencionar hasta momento.

**SR. FRANCISCO DIAZ DIAZ** Permitame un momento señor Presidente, con respecto al informe que nos dieron, quisiera saber cuántos meses se le debían a las tutoras del mies **Señor Jhanio Castro** no recuerdo con exactitud 2 o 3 meses me parece. **SEÑOR FRANCISCO DIAZ DIAZ** y ¿quién autorizo eso? ~~Porque ese dinero pudo servir para alguna obra.~~ Señor Jhanio Castro había un convenio con el ministerio de inclusión económica y social y se sabía que ese dinero tenía que llegar **SEÑOR FRANCISCO DIAZ DIAZ** Porque ese dinero pudo servir para alguna obra. Señor secretario por favor lea el artículo 70 del COOTAD el literal v

**Señor Secretario,** procedo a dar lectura al artículo 70 Atribuciones del presidente o presidenta de la junta parroquial rural.- Le corresponde al presidente o presidenta de la

■ gadjunquillal2019@hotmail.com

☎ 3017130

📍 Olmedo Rendón s/n



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
RURAL DE JUNQUILLAL

Sr. Rolando Murillo Mayor  
PRESIDENTE

RUC: 0968538150001

**ACTA N° 036 DE LA SESION ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO RURAL DE JUNQUILLAL, CELEBRADA EL DÍA  
VIERNES 15 DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO**

En la Parroquia Junquillal, del Cantón Salitre, Provincia del Guayas, siendo las once horas con ocho minutos, del día viernes 15 de enero del año dos mil veintiuno, en la Sede del Gobierno Autónomo Descentralizado Rural de Junquillal, se reúnen los miembros que lo conforman, previa convocatoria del señor Ángel Rolando Murillo Mayor, Presidente del Gobierno Parroquial de Junquillal, encargado de instalar y dirigir la presente sesión.

**Señor Ángel Rolando Murillo Mayor:** Buenos días compañera vicepresidenta, compañeros vocales, damos por instalada la sesión ordinaria n°036, siendo esta la primera sesión del año 2021 con cambios en la estructura del GAD debido al recorte presupuestario tenemos un secretario que es el compañero tesorero del GAD. Señor secretario proceda a constatar el quorum reglamentario para el desarrollo de la sesión.

**Señor Secretario:** Buenos días señor Presidente, señora Vicepresidenta, señores Vocales, procedo a constatar el quórum reglamentario para efectos de instalar la presente sesión. **CARPIO OLVERA ZAIDA ESTHER, PRESENTE; DIAZ DIAZ FRANCISCO KINGTON, PRESENTE; PILOZO SANCHEZ SIMON BOLIVAR, PRESENTE; VERA BARCO WILMI SEGUNDO, PRESENTE.** Señor Presidente contamos con el quórum que dispone la Ley para efectos de instalar la presente sesión.

**Señor Ángel Rolando Murillo Mayor:** Gracias señor Secretario, existiendo el quórum pertinente según dispone la Ley, sírvase dar lectura del orden del día de la presente sesión.

**Primer Punto.** - Aprobación del orden del día.

**Segundo Punto.** - Lectura para aprobación del Acta N° 035 de la sesión ordinaria del día martes 29 de diciembre del año 2020.

■ gadjunquillal2019@hotmail.com

☎ 3017130

📍 Olmedo Rendón s/n



**GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
RURAL DE JUNQUILLAL**

**Sr. Rolando Murillo Mayor  
PRESIDENTE**  
RUC: 0968538150001

**Tercer Punto.** – Socialización del Cronograma de labores desde el 18 de enero hasta el 2 de abril del año 2021

**Cuarto Punto.** – Informe de Labores del Presidente.

**El señor presidente:** Señores vocales pongo a consideración de ustedes el primer punto del orden del día, adelante señores vocales.

**SR. FRANCISCO KINGTON DÍAZ DÍAZ.** – Si me permite señor presidente elevo a mociono para que se apruebe del primer punto del orden del día.

Esta moción es apoyada por el señor Vocal Wilmi Vera Barco.

Existiendo una moción presentada y debidamente apoyada, el señor Presidente dispone que por secretaría se someta a votación.

**Votación:**

**CARPIO OLVERA ZAIDA ESTHER, APROBADO; DIAZ DIAZ FRANCISCO KINGTON, APROBADO; PILOZO SANCHEZ SIMON BOLIVAR, APROBADO; VERA BARCO WILMI SEGUNDO, APROBADO; MURILLO MAYOR ANGEL ROLANDO, APROBADO.**

Por Secretaría se da a conocer que, de acuerdo a la votación obtenida, por **UNANIMIDAD** la Junta parroquial de Junquillal **APRUEBA** el primer punto del orden del día, de la sesión ordinaria del día viernes quince de enero del año dos mil veintiuno.

**El señor Presidente:** Continúe con el siguiente punto señor Secretario.

**Segundo Punto Lectura para aprobación del acta N° 035 de la sesión ordinaria del día martes 29 de diciembre del año 2020**

**Señor Presidente:** Señores vocales una vez leída el acta por parte del secretario pongo a consideración de ustedes el segundo punto del orden del día, adelante señores vocales.

**SR. WILMI VERA BARCO.** – Mociono para que se apruebe del segundo punto del orden del día. Esta moción es apoyada por el señor Vocal Francisco Díaz Díaz.

Existiendo una moción presentada y debidamente apoyada, el señor Presidente dispone que por secretaría se someta a votación.



**Votación:**

**CARPIO OLVERA ZAIDA ESTHER, APROBADO; DIAZ DIAZ FRANCISCO KINGTON, APROBADO; PILOZO SANCHEZ SIMON BOLIVAR, APROBADO; VERA BARCO WILMI SEGUNDO, APROBADO; MURILLO MAYOR ANGEL ROLANDO, APROBADO.**

Por Secretaría se da a conocer que, de acuerdo a la votación obtenida, por **UNANIMIDAD** la Junta parroquial de Junquillal **APRUEBA** el acta N° 035 de la sesión ordinaria del día martes 29 de diciembre del 2020.

**El Señor Presidente:** En el tercer punto como ustedes bien lo conocen en el año 2020 se sufrió un enorme recorte presupuestario de casi el 50% de las asignaciones es por esto que me vi en la obligación de hacer recorte de personal ya que la asignación que últimamente llegaba no permitía cancelar los sueldos a aquellos servidores es por esto que se ha preparado un cronograma de labores para que la recepción del GAD no este sola y para la limpieza del edificio.

Señor secretario proceda a dar lectura del documento.

**Señor Secretario:** A continuación, doy lectura del Cronograma de Labores que comprende desde el 18 de enero del 2021 hasta el 2 de abril del 2021.

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO RURAL DE JUNQUILLAL  
CRONOGRAMA DE LABORES  
DESDE 18 DE ENERO DE 2021 HASTA EL 2 DE ABRIL DE 2021**

MES		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
ENERO	FECHA	18	19	20	21	22
	RESPONSABLE	SR JHANIO CASTRO				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
	RESPONSABLE	SRA ZAIDA CARPIO				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
	FECHA	25	26	27	28	29
	RESPONSABLE	AB SIMON PILOZO				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				



**GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
RURAL DE JUNQUILLAL**

**Sr. Rolando Murillo Mayor  
PRESIDENTE**  
RUC: 0968538150001

	RESPONSABLE	SR WILMI VERA				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
FEBRERO	FECHA	1	2	3	4	5
	RESPONSABLE	SR FRANCISCO DIAZ				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
	RESPONSABLE	AB SIMON PILOZO				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
	FECHA	8	9	10	11	12
	RESPONSABLE	SR ROLANDO MURILLO				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
	RESPONSABLE	SR FRANCISCO DIAZ				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
	FECHA	15	16	17	18	19
	RESPONSABLE	SR WILMI VERA				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
	RESPONSABLE	SRA ZAIDA CARPIO				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
FECHA	22	23	24	25	26	
RESPONSABLE	SRA ZAIDA CARPIO					
ACTIVIDAD	LIMPIEZA					
RESPONSABLE	AB SIMON PILOZO					
ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS					
MARZO Y ABRIL	FECHA	1	2	3	4	5
	RESPONSABLE	LCDA FLOVIA CORNEJO				
	ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
	RESPONSABLE	SR FRANCISCO DIAZ				
	ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
	FECHA	8	9	10	11	12
	RESPONSABLE	TECG YOMAIRA BARCO				
ACTIVIDAD	LIMPIEZA					



**GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
RURAL DE JUNQUILLAL**

**Sr. Rolando Murillo Mayor  
PRESIDENTE**

RUC: 0968538150001

RESPONSABLE	SR WILMI VERA				
ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
FECHA	15	16	17	18	19
RESPONSABLE	ING MARCIA PALMA				
ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
RESPONSABLE	SRA ZAIDA CARPIO				
ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
FECHA	22	23	24	25	26
RESPONSABLE	SR JHANIO CASTRO				
ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
RESPONSABLE	SR WILMI VERA				
ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				
FECHA	29	30	31	1	2
RESPONSABLE	AB SIMON PILOZO				
ACTIVIDAD	LIMPIEZA				
RESPONSABLE	FRANCISCO DIAZ				
ACTIVIDAD	RECEPCION - VARIOS				

**SR. FRANCISCO DÍAZ DÍAZ:** Ese es el problema que Ustedes no envían con la convocatoria este documento. **Sr JHANIO CASTRO:** Esto es una socialización, es para ver si pueden, o desean cambiar las fechas o llegar a un acuerdo. **SR. ROLANDO MURILLO:** Así es, es una socialización. **SR FRANCISCO DÍAZ:** En que parte está de las atribuciones que dice que uno tiene que limpiar. **SR. ROLANDO MURILLO:** Es una socialización por eso les iba a decir que esperaba contar con el apoyo de ustedes en esta delegación para poder brindar a nuestra parroquia la atención que se merece. **Le pregunto a Usted SR. FRANCISCO DÍAZ ¿Usted puede?** **SR. FRANCISCO DÍAZ:** No, yo no puedo. **SEÑOR PRESIDENTE: Abogado SIMÓN PILOZO ¿Usted puede?** **Abogado SIMÓN PILOZO:** Yo tampoco puedo. **SEÑOR PRESIDENTE: Sra. ZAIDA CARPIO ¿Usted puede?** **Sra. ZAIDA CARPIO:** No, yo tampoco puedo porque cuando nosotros nos bajamos el sueldo fue para que ninguno de los colaboradores se vaya y cuando en el nuevo presupuesto fue la sorpresa que el presidente se subió el sueldo a \$1,200.00 y nosotros quedamos con los \$400.00 **Señor Jhanio Castro** solo para aclarar un poco el



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
RURAL DE JUNQUILLAL

Sr. Rolando Murillo Mayor  
PRESIDENTE  
RUC: 0968538150001

suelo del presidente estimado en el nuevo presupuesto es de \$ 1,000.00 **SEÑOR PRESIDENTE: Sr. Wilmi Vera** ¿Usted puede? **Sr. Wilmi Vera:** Yo vivo cerca, puedo venir en cualquier momento y ayudar.

**El Señor Presidente:** Continúe con el cuarto punto señor secretario.

**Cuarto Punto: Informe de Labores de la presidencia.**

**Informe de Labores desde el día lunes 14 de diciembre al día lunes 28 de diciembre 2021**

El pasado 8 de enero se realizó la entrega de kits de alimentos a nuestros adultos mayores que son atendidos en el convenio MIES.

Se realizaron también 200 pruebas de Covid- 19 gracias a la fundación progreso a la presidenta de Conagopare y el Sr Otto Sonneholnerz ex Vicepresidente del Ecuador y el Sr. Pedro Pablo Duart ex gobernador del Guayas

El CNE realizo también capacitación a los miembros de las Juntas Receptoras del voto el día sábado 9 y domingo 10 de enero en las instalaciones del GAD Parroquial.

Se realiza reconfirmación del camino del recinto La Granja - Jobito gracias a la Alcaldía de Salitre que nos sigue apoyando en el combustible, con el operador y a la comunidad que siempre de alguna manera está atenta a lo que hacemos para podernos ayudar.

Por otra parte, se ha recibido una carta de parte de la ex secretaria del Gobierno parroquial de Junquillal, para que se revise su liquidación por los años que ha tenido de servicio y por su periodo de maternidad y en efecto se va a revisar puesto que no quiero perjudicar a nadie.

Es todo cuanto puedo mencionar hasta momento.

**SR. FRANCISCO DIAZ DIAZ** Permítame un momento señor Presidente, con respecto al informe que nos dieron, quisiera saber cuántos meses se le debían a las tutoras del mies **Señor Jhanio Castro** no recuerdo con exactitud 2 o 3 meses me parece. **SEÑOR FRANCISCO DIAZ DIAZ** y ¿quién autorizo eso? Porque ese dinero pudo servir para alguna obra. Señor Jhanio Castro había un convenio con el ministerio de inclusión económica y social y se sabía que ese dinero tenía que llegar **SEÑOR FRANCISCO DIAZ**



**GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
RURAL DE JUNQUILLAL**

**Sr. Rolando Murillo Mayor  
PRESIDENTE**

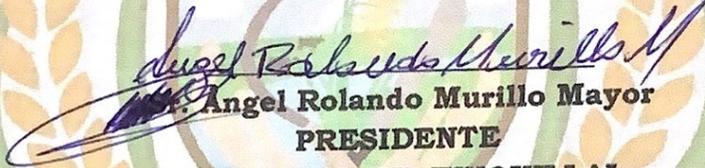
RUC: 0968538150001

**DIAZ** Porque ese dinero pudo servir para alguna obra. Señor secretario por favor lea el artículo 70 del COOTAD el literal v

**Señor Secretario**, procedo a dar lectura al artículo 70 Atribuciones del presidente o presidenta de la junta parroquial rural.- Le corresponde al presidente o presidenta de la junta parroquial rural: **literal v** Presentar a la junta parroquial rural y a la ciudadanía en general un informe anual escrito, para su evaluación a través del sistema de rendición de cuentas y control social, acerca de la gestión administrativa realizada, destacando el cumplimiento e impacto de sus competencias exclusivas y concurrentes, así como de los planes y programas aprobadas por la junta parroquial, y los costos unitarios y totales que ello hubiera representado; y

**SR FRANCISCO DIAZ DIAZ** ¿eso nos tienen que dar? **Señor Jhanio Castro** Si así es.  
**SR FRANCISCO DIAZ DIAZ** Gracias

No habiendo otros temas que tratar, se levantó la sesión siendo las doce horas con treinta y cinco minutos del día citado, para constancia de la presente acta firman:

  
**Angel Rolando Murillo Mayor**  
**PRESIDENTE**  
**GAD RURAL DE JUNQUILLAL**



  
**Jhanio Castro Jiménez**  
**SECRETARIO**  
**GAD RURAL DE JUNQUILLAL**