



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 13619

PERIODO 2023



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO RURAL PARROQUIAL DE JUNQUILLAL
RUC:	0960538150001
REPRESENTANTE LEGAL:	LUIS ALFREDO VERA BARCOS
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL
COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL-UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA	

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL(En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Coertura Geográfica
N/A	N/A

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

- PRC:MOVER EL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO DE LA PARROQUIA CON ENFOQUE DE DERECHOS GENERO INTERGENERACIONAL E INTERCULTURAL
- DESARROLLAR HABILIDADES Y DESTREZAS DE LAS PERSONAS Y GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA A TRAVES DE ACTIVIDADES LUDICAS E INTEGRALES
- GARANTIZAR A LA POBLACION DE LA PARROQUIA EL DERECHO A VIVIR EN UN HABITAT ADECUADO CON ACCESO A BIENES Y SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD, SUELO, ENERGIA Y MOVILIDAD, TRANSPORTE, AGUA Y SANEAMIENTO, CALIDAD AMBIENTAL, ESPACIO PUBLICO SEGURO Y RECREACION
- DESARROLLAR UNA GESTION PUBLICA DE CALIDAD PARA LA CONSTRUCCION DE UNA GOBERNANZA PARCITIPATIVA
- MANTENER EN BUEN ESTADO LA VIALIDAD Y MOVILIDAD DE LA PARROQUIA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

EN LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	SÍNTESIS DE DESCRIBIR, SIN FUNDACIONES U OBJETIVOS	META PAR		INDICADOR DE LA META
	COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO. META	DESCRIPCION	
DESARROLLAR HABILIDADES Y DESTREZAS DE LAS PERSONAS Y GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA A TRAVES DE ACTIVIDADES LUDICAS E INTEGRALES	PROMOVER Y PATROCINAR LAS CULTURAS, LAS ARTES Y ACTIVIDADES RECREATIVAS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD .	1	1	ATENDER A 600 PERSONAS DE GRUPOS PRIORITARIOS HASTA EL AÑO 2023.
RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
5,00	5,00	100,00 %	DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES Y DESTREZAS DE LOS GRUPOS PRIORITARIOS DE LA PARROQUIA JUNQUILLAL	ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS VULNERABLES DE LA PARROQUIA Y SUS RECINTOS
DESARROLLAR UNA GESTION PUBLICA DE CALIDAD PARA LA CONSTRUCCION DE UNA GOBERNANZA PARCITIPATIVA	COMPETENCIAS / FUNCIONES PROMOVER Y PATROCINAR LAS CULTURAS, LAS ARTES Y ACTIVIDADES RECREATIVAS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD .	4	4	REALIZAR 4 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE ATENCION EN LOS SERVICIOS A LA CIUDADANIA BRINDADOS POR EL GAD PARROQUIAL, A TRAVES DE PROCESOS EFICIENTES, ÁGILES Y OPORTUNOS AL 2023.
RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			

1,00	1,00	100,00 %	MEJORA DE CAPACIDADES DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	CONCORDIMIENTOS ACTUALIZADOS EN EL SECTOR PUBLICO PARA EFICIENCIA EN LA ADMINISTRACION PUBLICA	
DESARROLLAR UNA GESTION PUBLICA DE CALIDAD PARA LA CONSTRUCCION DE UNA GOBERNANZA PARTICIPATIVA			COMPETENCIAS / FUNCIONES	INDICADOR	
PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FISICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES, PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACION CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL (RURAL.) PROMOVER LA ORGANIZACION DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMAS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARACTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE, PROMOVER Y PATROCINAR LAS CULTURAS, LAS ARTES Y ACTIVIDADES RECREATIVAS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD. PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCION INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCION, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS			3	EJECUTAR 20 MANTENIMIENTOS PARA EL CUIDADO Y PRESERVACION DE LA INFRAESTRUTURAS PUBLICAS DE LA PARROQUIA HASTA EL AÑO 2023..	NUMERO DE MANTENIMIENTOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR AREA	COMO APARECE EL RESULTADO AL CANCIADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
2,00	2,00	100,00 %	ESPACIOS PUBLICOS EN BUEN ESTADO MEJORA LAS CONDICIONES RECREATIVAS DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LA PARROQUIA Y RECINTOS	MEJORA DE CONDICIONES DE ACCESO A LOS SERVICIOS RECREATIVOS DE LA PARROQUIA	
MANTENER EN BUEN ESTADO LA VIALIDAD Y MOVILIDAD DE LA PARROQUIA			COMPETENCIAS / FUNCIONES	INDICADOR	
PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FISICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES, PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACION CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL (RURAL.) PROMOVER LA ORGANIZACION DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMAS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARACTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE, PROMOVER Y PATROCINAR LAS CULTURAS, LAS ARTES Y ACTIVIDADES RECREATIVAS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD. PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCION INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCION, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS			2	MEJORAR LA MOVILIDAD A TRAVES DE MANTENIMIENTO DE 80 DE VIAS RURALES HASTA EL AÑO 2023..	NUMERO DE VIAS EN BUEN ESTADO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR AREA	COMO APARECE EL RESULTADO AL CANCIADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
4,00	4,00	100,00 %	BENEFICIARIOS APROXIMADAMENTE 5KM DE VIAS EN BUEN EN ESTADO	MEJORAMIENTO DEL TRANSITO Y MOVILIDAD DE LAS PERSONAS DE LOS RECINTOS DE LA PARROQUIA JUNQUILLA	
Total		100,00 %			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE CUMPLIDO DE LA GESTION DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZO Y ¿POR QUE?
MANTENER EN BUEN ESTADO LA VIALIDAD Y MOVILIDAD DE LA PARROQUIA	100,00 %	N/A
PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO DE LA PARROQUIA CON ENFOQUE DE DERECHOS GENERO INTERGENERACIONAL E INTERCULTURAL	100,00 %	N/A
DESARROLLAR HABILIDADES Y DESTREZAS DE LAS PERSONAS Y GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA A TRAVES DE ACTIVIDADES LUDICAS E INTEGRALES	100,00 %	N/A
GARANTIZAR A LA POBLACION DE LA PARROQUIA EL DERECHO A VIVIR EN UN HABITAT ADECUADO CON ACCESO A BIENES Y SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD, SUELO, ENERGIA Y MOVILIDAD, TRANSPORTE, AGUA Y SANEAMIENTO, CALIDAD AMBIENTAL, ESPACIO PUBLICO SEGURO Y RECREACION	100,00 %	N/A
DESARROLLAR UNA GESTION PUBLICA DE CALIDAD PARA LA CONSTRUCCION DE UNA GOBERNANZA PARTICIPATIVA	100,00 %	N/A

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIPCIÓN OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PLAN DE TRABAJO	INDICADORES, PROGRAMAS, PRODUCTOS, RESULTADOS O OBJETIVOS DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBIR LOS RESULTADOS ALCANZADOS
<p>Ordenar el territorio buscando el equilibrio entre las áreas de asentamientos humanos y actividades productivas en armonía con el ambiente, con énfasis en el manejo, conservación y/o restauración de los ecosistemas</p> <p>Impulsar la inclusión social y la protección especial universal, durante el ciclo de vida a personas en situación de vulneración de derechos, disminuyendo toda forma de discriminación y violencia, mediante la participación del estado, familia y comunidad.</p> <p>Construir un modelo de gestión económica que garantice la reinversión y distribución de la riqueza para el acceso al buen vivir</p> <p>Planificar y regular el territorio para mejorar la consolidación de centros poblados garantizando el acceso a servicios básicos y la gestión del equipamiento de salud, educación y recreación con los diferentes niveles de gobierno</p> <p>Impulsar el fortalecimiento institucional del GADM-PM y la participación ciudadana en la gestión concertada del desarrollo cantonal inclusivo</p>	<p>Mantenimiento de vías rurales durante la gestión actual</p> <p>Inclusión en atención a grupos de atención prioritaria de la parroquia</p> <p>Ejecución de obras prioritarias para los recintos de la parroquia Junquilla</p> <p>Ejecución de convenio con el MIES para atención a adultos mayores</p> <p>Gestión de brigadas medicas ante la MI municipalidad de Salitre y prefectura del guayas</p>	100,00 %	Cumplimiento de funciones determinadas en la constitucion y ley

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MEJORAMIENTO DEL TRANSITO Y MOVILIDAD DE LAS PERSONAS DE LOS RECINTOS DE LA PARROQUIA JUNQUILLAL	\$91.382,53	\$91.382,53	100,00 %	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTRATACION DE ACTUALIZACION DEL PDOT ADMINISTRACION 2023 2027	\$26.000,00	\$26.000,00	100,00 %	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTRATACION DEL RESCATE A LA CULTURA E IDENTIDAD DE LA PARROQUIA JUNQUILLAL	\$30.000,00	\$30.000,00	100,00 %	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$147.382,53	\$147.382,53	100,00 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL COMPROBADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSION PLANIFICADO	GASTO DE INVERSION EJECUTADO	% EJECUCION PRESUPUESTARIA
\$369.515,56	\$110.854,67	\$10.854,67	\$258.660,89	\$285.660,89	80,24 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

¿SE REALIZÓ SÍ/NO	TOTAL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MECIOS DE VERIFICACION ACREDITAR EL ACTO INFORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
SI	\$369515,56	\$369515,56	100,00 %	https://www.gadjunquilla.gob.ec/

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	¿SE REALIZÓ SÍ/NO	CON QUE ACTOR SE REALIZÓ	SE ENTREGÓ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	SE ENTREGO LA DOCUMENTACION RESPECTIVA	https://www.gadjunquilla.gob.ec/admin/

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO SI

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Descripción de programas o proyectos referidos a parte de la ejecución participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Diseminaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
MANTENIMIENTO DE VIAS	\$22357,50	22357,50	76-100	S/N	https://gadjunquilla.gob.ec/
ACTUALIZACION DEL PDOT	\$26000,00	26000,00	76-100	S/N	https://gadjunquilla.gob.ec/

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	¿SE REALIZÓ SÍ/NO	CON QUE ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA

	FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	10/02/2023

	FORMA SI O NO	ATRAVÉS DE QUE RIESO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD PRESUPUESTO

Se Realizó un Planamiento de las Políticas Públicas del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indicador SI O NO	Identificar el grupo de Atención Prioritaria	Costo Presupuesto de Atención a los Grupos Prioritarios
SI	10	Personas adultas Mayores	5
SI	10	Niñas, niños y adolescentes	5

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	FORMA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTER) ART. 304	FORMA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGE WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA

DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN

SE DIO A CONOCER LA RESOLUCION

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	FORMA SI O NO	CUANTAS VECES COMPROBÓ AL GAD	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGE WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	2	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES	SE DIO A CONOCER LOS RESULTADOS	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	1	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES	SE DIO A CONOCER LOS RESULTADOS	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	1	SECTORES	SE EXHIBIÓ EL CONTENIDO Y SUS RESULTADOS	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/

SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

SUBCOMISIÓN / ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PLANTEO LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUE FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPAMOS LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPAN	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE: ALFREDO VERA BARCOS EMAIL: luisverab1@hotmail.com TELEFONO:	SI	FASE UNO, DOS Y TRES	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GRUPOS ETARIOS GEMRAL	SE DA A CONocer LOS RESULTADOS DE INVERSIÓN

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMO DE CONTROL SOCIAL (DEBERÁ SER PÚBLICO Y GRATUITO)	EXISTE	NÚMERO DE MEMBROS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

ETAPAS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	ORDEN DE ETAPAS	DESCRIBA LA ACTIVIDAD DE LA ETAPA	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	INDICADOR
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	https://www.gadjujuyquilal.gob.ec/cidmiv	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARTITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	SE REUNIO EL EQUIPO CON CONVOCATORIA Y SE ENTREGO LOS INSUMOS DONDE SE DISCUTIO LOS TEMAS	https://www.gadjujuyquilal.gob.ec/cidmiv/	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARTITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	NO	NO	NO APLICA	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

ETAPAS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	ORDEN DE ETAPAS	DESCRIBA LA ACTIVIDAD DE LA ETAPA	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	INDICADOR
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZO LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	SE ENTREGO LOS INSUMOS PARA SU REVISIÓN	https://www.gadjujuyquilal.gob.ec/cidmiv/	Ninguna
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	SE ENTREGO LOS INSUMOS PARA SU REVISIÓN	https://www.gadjujuyquilal.gob.ec/cidmiv/	Ninguna
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENO EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	SE ENTREGO LOS INSUMOS PARA SU REVISIÓN	https://www.gadjujuyquilal.gob.ec/cidmiv/	Ninguna
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	SE ENTREGO LOS INSUMOS PARA SU REVISIÓN	https://www.gadjujuyquilal.gob.ec/cidmiv/	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	15 DÍAS	https://www.gadjujuyquilal.gob.ec/cidmiv/	Ninguna

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

FASE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	FORMA Y AÑO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	CRÉDITOS APLICABLES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/	Ninguna
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE ENTREGO LOS INSUMOS PARA SU REVISION	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/	Ninguna
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL, REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIO EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	SE TRANSMITIO EN LA PAGINA WEB	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/	Ninguna
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	1 hora - 2 hora	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/	Ninguna
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	LO REALIZO EN EL AUDITORIO DE LA INSTITUCION	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/	Ninguna
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	HUBO EL ESPACIO	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/	Ninguna
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	NO HUBO SUGERENCIAS	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/	Ninguna
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	SI/NO	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/	SI/NO
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO	SI/NO	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/	SI/NO

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

FASE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	FORMA Y AÑO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	CRÉDITOS APLICABLES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO	SI/NO	NO APLICA	SI/NO
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/	Ninguna

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	Nº. DE CIUDADANOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		Mujeres	Hombres	OTRO	INDÍGENA	AFRIANO	EUROPEO	ASIANÁTICO	AFRODESCENDIENTE
30/05/2024	56	48	10	0	56	0	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

EXISTEN LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	EXISTENCIA DE PLAN DE TRABAJO EN CORRESPONDENCIA A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
NINGUNA	SI	https://gadjunquillal.gob.ec/

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA CIUDADANÍA	RENTA TACOR DEL A ENTREGADO POR LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DEL PLAN DE SUGERENCIAS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (LINK DE RENDICIÓN DE CUENTAS PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA ENTIDAD / CIUDADANÍA)
SI/NO	SI/NO	0,00 %	https://www.gadjunquillal.gob.ec/admin/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIO DE VERIFICACIÓN	NÚMERO DE OBRAS	VALOR DE LAS OBRAS EN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS	VALOR DE LAS OBRAS EN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS	VALOR DE LAS OBRAS EN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Perma	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	100,00 %	0,00 %	0,00 %	https://www.gadjuquilat.gob.ec/	https://www.gadjuquilat.gob.ec/sonar/	\$0,00	00

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MEDIO DE VERIFICACIÓN	INDICADOR	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAP	SI	https://www.gadjuquilat.gob.ec/admin/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAP	SI	https://www.gadjuquilat.gob.ec/admin/

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OPORTUNIDADES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MEJORAMIENTO DEL TRANSITO Y MOVILIDAD DE LAS PERSONAS DE LOS RECORRIDOS DE LA PARROQUIA AINQUELLA	\$91.382,53	FINALIZADO	SI	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compra/PC/buscar/ProcesoCpe?tr=500078

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicadas	Valor Total Adjudicado	Número Total Finalizadas	Valor Total Finalizado	
INFIMA CUANTÍA	32	\$45.000,00	32	\$45.000,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compra/PC/Frm/ConsultadoEntidad/cpe
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	1	\$30.000,00	1	\$30.000,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compra/PC/buscar/Proceso/RE?top=RF
MEJOR CUANTÍA OBRAS	3	\$91.382,53	3	\$91.382,53	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compra/PC/buscar/Proceso/cpe?tr=500078
CONSULTORÍA	1	\$26.000,00	1	\$26.000,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compra/PC/buscar/Proceso/cpe?tr=500078
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	1	\$22.357,50	1	\$22.357,50	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compra/PC/buscar/Proceso/cpe?tr=500078

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	VALOR	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

INDICADOR DE RECOMENDACIÓN	NÚMERO DE RECOMENDACIONES RECIBIDAS EN EL AÑO ANTERIOR	NÚMERO DE RECOMENDACIONES RECIBIDAS EN EL AÑO ANTERIOR	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OPORTUNIDADES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	SI	SI	0,00 %	SI	NO APLICA



PERÍODO 2023

DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	LUIS ALFREDO VERA BARCOS
CÉDULA:	0908770696
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO RURAL DE JUNQUILLAL
DIGNIDAD QUE EJERCE:	PRESIDENTA/ PRESIDENTE DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
30/05/2023	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO RURAL DE JUNQUILLAL	58

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO. NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
CONTRIBUIR A LA MEJORA DE CAMINOS VECINALES CONTRIBUIR A LA MEJORA DE AGUA POTABLE CONTRIBUIR A LA MEJORA DE ESPACIOS PÚBLICOS CONTRIBUIR A LA MEJORA DE ESPACIOS DEPORTIVOS CONTRIBUIR A LA MEJORA DE ESPACIOS RECREATIVOS	GESTIONE MEDIANDO REUNIONES DE TRABAJO SE CONSIDERE LOS CAMINOS VECINALES SU MANTENIMIENTO RUTINARIO Y DE IGUAL FORMA CON EL ALCALDE. APOYE PARA QUE CIUDADANOS DE LA PARROQUIA QUE NO PUEDEN TRASLADARSE AL SUBCENTRO JUNTO AL PRESIDENTE Y CON VEHÍCULO DEL GAD SE TRASLADO GESTIONE REUNIONES DE TRABAJO EN PREFECTURA PARA SOLICITAR ALBARRADAS, ZONAS DE RIEGO	TODAS MIS GESTIONES FUERON ESCUCHADAS ANTE LAS AUTORIDADES DE TURNO Y GRACIAS A LA CIUDADANÍA PRESTA A COLABORAR TAMBIÉN SE LLEVO A CABO LAS ALBARRADAS CON TOMA DE COORDENADAS, EL ALCALDE GESTIONO UNA MANTENIMIENTO PLANTA POTABILIZADORA PARA SABANILLA, CIUDADANOS SIN TRANSPORTE AHORA SE ATIENDEN MEJOR EN EL SUBCENTRO	N/A

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
A) INTERVENIR CON VOZ Y VOTO EN LAS SESIONES Y DELIBERACIONES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL; B) LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDOS Y RESOLUCIONES, EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL; C) LA INTERVENCIÓN EN LA ASAMBLEA PARROQUIAL Y EN LAS COMISIONES, DELEGACIONES Y REPRESENTACIONES QUE DESIGNA LA JUNTA PARROQUIAL RURAL, Y EN TODAS LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN; D) FISCALIZAR LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO PARROQUIAL DE ACUERDO CON ESTE CÓDIGO Y LA LEY; Y, E) CUMPLIR AQUELLAS FUNCIONES QUE LE SEAN EXPRESAMENTE ENCOMENDADAS POR LA JUNTA PARROQUIAL RURAL.	INTERVENCIÓN ANTE EL ÓRGANO LEGISLATIVO EN LAS SESIONES CON MOCIONES, APOYO Y VOTO A FAVOR DE TODOS LOS PROYECTOS QUE BENEFICIAN A LA CIUDADANÍA PRESIDÓ LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA SOY DELEGADA DE LOS VOCALES EN EL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN FISCALIZO LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO	PROYECTOS A FAVOR DE LA CIUDADANÍA SE REALIZARON COMO CURSOS VACACIONALES, MANTENIMIENTO DE VIAS	N/A

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	¿POR QUÉ O NO?	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	SI	http://http://www.sri.gob.ec/

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
N/A	N/A

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	¿POR QUÉ O NO?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	http://https://www.facebook.com/profile.php?id=100094129713483&mbextid=ZbWkWL
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	http://https://gadjunquillal.gob.ec/media/junquillal/rendicion_archivos/Resolucion_N001_CPP_tvZLAWX.pdf
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS-2023 Autoridades presentes, Señores Vocales del Gobierno parroquial de Junquillal, señores Concejales del Gobierno Municipal de Salitre, señor alcalde del cantón salitre señor alex palma presidente del gad general Vernaza, sra Betsy Suarez presidenta de la asamblea local ciudadana sr. Miguel Rendón, Presidente de la Junta Cívica, y actores de la sociedad de nuestra parroquia, en mi calidad de presidente del Gobierno parroquial de Junquillal recibí un cordial saludo, de su servidor. Este Informe es para dar cumplimiento al artículo 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social, y contiene mis labores y actuaciones como presidente de la Junta Parroquial de... por el año fiscal 2023. Mis funciones como presidente se iniciaron el 14 de mayo de 2023 y por tanto desde esa fecha es el mismo, hasta el 31 de diciembre del mismo año. A más de esta aclaración con relación al periodo, debo señalar que estas labores y actuaciones están señaladas en el artículo 58 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización-COOTAD. 1. Con relación a mi intervención en las sesiones, pongo en su conocimiento que Dentro de esta atribución en su expreso artículo y literal correspondiente, Durante el año 2023 desde el 14 de mayo hasta diciembre del 2023 se realizaron 15 sesiones ordinarias, 9 sesiones extraordinarias una sesión conmemorativa y una sesión inaugural, donde se trataron puntos importantes en cada sesión Detalle Total Sesiones Ordinarias 15 Sesiones Extraordinarias 9 Sesión Conmemorativa 1 Sesión Inaugural 1 DON DE TAMBIEN se realizaron 14 resoluciones administrativas del gobierno 4. actividades y gestión En las actividades y gestionado como presidente he realizado lo siguiente: 1. Desde el 14 de mayo del 2023 que nos posesionamos como autoridades empezamos desde el día 15 de mayo a trabajar inspeccionando las anomalías que existían en nuestra parroquia, en donde asistimos a la escuela OTTO AROSEMENA GOMEZ donde se realizo la atención inmediata a la solicitud de los padres de familia en la cual esta institución carece de agua lo mismo que se gestiona con el cuerpo de bombero de nuestra parroquia para la debida llenada de la cisterna de dicha institución. 2. También realizamos la inspección al parque central ya que se encontraba en mal estado de funcionamiento los sanitarios, cabe recordar que estábamos empezando y de la mejor manera , es haciendo limpieza para brindar un mejor servicio a la comunidad, por ende quiero informarle que el parque central no es competencia del GAD pero aun así colaboramos con el mejoramiento de los sanitarios del parque central y barandas. 3. Se gestiona la inspección del muro de contención en el recinto Rincon grande por parte de la prefectura del guayas donde inmediatamente nos acercamos con la vocal pastora pacheco donde se recorrió varios muros de contención en dicho lugar para prevenir un desastre natural por el fenómeno del niño. 4. A petición de la presidenta de la escuela OTTO AROSEMENA GOMEZ quien solicito la ayuda para encender las computadoras de la sala de computo ya que por un aproximado de 10 años no han estado en funcionamiento, nos isimos presente para colaborar con la encendida dejando funcionando la mayor parte de las computadoras. 5. También se realizo un informe sobre las condiciones que se encontraban el estero pay pay. 6. Se gestiona con la alcaldía de salitre capacitación hacia el equipo de gestión de riesgo de la cabecera parroquial, aquella conformación que le brindamos el total apoyo para que se sigan capacitando y tengan un mejor aprendizaje. Cabe recalcar que no sabemos el porque no siguieron con el grupo. 7. En varias ocasiones en coordinación con el cuerpo de bombero realizamos el riego de la cancha de futbol de la cabecera parroquial. 8. Se realizo en el recinto tierra seca en un punto donde una de nuestras tutoras emprende clases a los adultos mayores lo cual me solicitaron que les ayude con el mejoramiento del techado y con pintura para dicho establecimiento para que nuestros adultos mayores puedan tener un lugar digno de recibir atención por parte de la tutora. 9. Se realizo fumigación en varias calles y en el collaseo de nuestra parroquia para la eliminación de maleza. 10. Gracias al Gobierno Parroquial de Gral. Vernaza, que fue elegido como sede para la capacitación de varios temas de importancia tanto en lo administrativo, financiero y legal. En el marco de las competencias de los GAD Parroquiales; misma que fue dictada por profesionales y técnicos de Conagopare Guayas dirigido a los integrantes de las Juntas Parroquiales de Gral. Vernaza, Junquillal, La Victoria y Tarifa, donde asistieron personal del GAD y las compañeras vocales. 11. También se realizaron mesas interceptorial con personal del MSP, MIES, TENENCIA PILITICA, GAD JUNQUILLAL, COMISION DE TRANSITOPOLICIA NACIONAL Y OTRAS ENTIDADES DONDE SE TRATARON PUNTOS COMO UN ECUADOR SIN NUTRICION . 12. Mesa de trabajo con el tema de la implementación del centro de monitoreo en la parroquia Junquillal, Donde estuvieron presente el jefe político, la teniente política, comisión de tránsito, policía nacional, personal del municipio y las vocales del Gad Rural Junquillal . 13. se llevó a cabo una brigada de fumigación en los recintos: laurel de salitre, Potosí, las peñas y en la cabecera parroquial. Donde también se llegó a la institución Unidad Educativa Junquillal y en la escuela Otto Arosemena Gómez. 14. Realizamos la inspección con la ingeniera de la prefectura Alexandra cruz en la vía río seco – pechiche para realizar la debida inspección. 15. En conjunto con el GAD municipal de salitre se realizaron varias brigadas medica en coordinación con el GAD parroquial. 16. Como concejero provincial he asistido a todas las reuniones convocadas por parte de la prefectura del guayas. 17. También realice la entrega de pintura a la escuela otto Arosemena Gómez. 18. Se gestiona con la prefectura del guayas la movilización del rodillo hacia el recinto laurel de Junquillal. 19. El 30 de octubre del año 2023 nos movilizamos con la vocal zaida Carpio y pastora pacheca junto a varios moradores de varios recintos donde recibimos a los técnicos de la prefectura para el debido tape del estero pay pay. 20. Cabe recalcar que hemos presentado oficios a la alcaldía varias cosas y todas han sido negadas. 21. En coordinación entre el GAD parroquial Junquillal con la alcaldía de salitre se realizaron los cursos de emprendimientos. 22. Se gestiona con la prefectura del guayas entregas de kits de alimentos para adultos mayores de nuestra parroquia 23. Realizamos milga en el recinto las peñas en conjunto del gad municipal policía nacional moradores del recinto y el gad parroquial de junquillal. Para dar cumplimiento a lo que corresponde a la rendición de cuentas 2023 les quedo muy agradecido Gracias

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

LOS CIUDADANOS APORTARON QUE COMO VOCAL SE MANTENGA VIGILANTE DE LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO Y SIGA GESTIONANDO PROYECTOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA