



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUERTO MACHALILLA

Creada el 20 de marzo de 1878

Ruc: 1360042470001

Administración 2023 - 2027



MACHALILLA

**Convocatoria N°.11 -GADPRPM-JMAA-2023**  
Puerto Machalilla, martes 3 de octubre de 2023

Lcda. Janeth Ávila Anchundia  
**PRESIDENTA DEL GAD PUERTO MACHALILLA**

Sr. Daniel Matute Anchundia  
**VICEPRESIDENTE DEL GAD PUERTO MACHALILLA**

Lcdo. Humberto Martínez Merchán  
**VOCAL DEL GAD PUERTO MACHALILLA**

Sra. Elita Mero Rodríguez  
**VOCAL DEL GAD PUERTO MACHALILLA**

Lcda. Esther Pilay Indacochea  
**VOCAL DEL GAD PUERTO MACHALILLA**

## **CONVOCATORIA SESION ORDINARIA**

De acuerdo con el art. 70, Literal C, Del COOTAD. En calidad de presidente del Gobierno Parroquial de Puerto Machalilla, me permito invitar a usted a la sesión Ordinaria que se realizara, en la sede del GAD PARROQUIAL RURAL PUERTO MACHALILLA, el jueves 5 de octubre del 2023. A partir de las 8H30 am.

Con el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum Reglamentario.
2. Bienvenida e instalación de la sesión a cargo de la Sra. Janeth Ávila Anchundia presidenta del Gad Parroquial Puerto Machalilla.
3. Aprobación del orden del Día.
4. Aprobación del acta anterior.
5. Informe Administrativo de la Presidenta.



juntapmachalilla@gmail.com



052589063- 0997609205



Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa  
entre calles Principal e Isauro Pilay



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUERTO MACHALILLA

Creada el 20 de marzo de 1878

Ruc: 1360042470001

Administración 2023 - 2027



- 6. Informe de las actividades de los vocales de Gad Parroquial.
- 7. Lectura y resolución de oficios
- 8. Clausura

Cordialmente;



Lcda. **Janeth Avila Anchundia**  
**PRESIDENTA GAD PARROQUIAL DE PUERTO MACHALILLA**  
 Correo: [presidencia@gadmachalilla.gob.ec](mailto:presidencia@gadmachalilla.gob.ec)



[juntapmachalilla@gmail.com](mailto:juntapmachalilla@gmail.com)



052589063-0997609205



Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa  
entre calles Principal e Isaura Pilay

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
DE LA PARROQUIA RURAL DE PUERTO MACHALILLA**

Creada el 20 de marzo de 1878

Ruc: 1360042470001

Administración 2023 - 2027

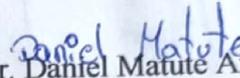


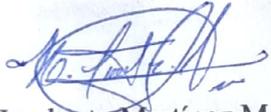
**MACHALILLA**  
Municipio Autónomo

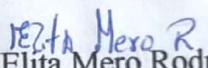
**RECIBIDO DE CONVOCATORIA A SESION ORDINARIA  
CON LAS AUTORIDADES DEL GAD PARROQUIAL  
PUERTO MACHALILLA**

**FECHA MARTES 3 DE OCTUBRE DEL 2023**

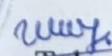
  
Lcda. Janeth Avila Anchundia  
PRESIDENTA DEL GAD PUERTO MACHALILA  
MACHALILA

  
Sr. Daniel Matute Anchundia  
VICEPRESIDENTE DEL GAD PUERTO

  
Lcdo. Humberto Martínez Merchán  
VOCAL DEL GAD PUERTO MACHALILA

  
Sra. Elita Mero Rodríguez  
VOCAL DEL GAD PUERTO MACHALILA

  
Lcda. Esther Pilay Indacochea  
VOCAL DEL GAD PUERTO MACHALILA

  
  
Sra. Cristina Tubay Zambrano  
Secretaria de GAD Parroquial Puerto Machalilla  
C/c. Archivo

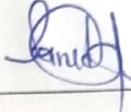
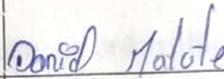
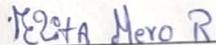
 [juntapmachalilla@gmail.com](mailto:juntapmachalilla@gmail.com)

 052589063- 0997609205

 Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa  
entre calles Principal e Isauro Pilay

## CONSTATACION DEL QUORÚN

Puerto Machalilla, jueves 5 de octubre del 2023

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Lcda. Janeth Ávila Anchundia	PRESIDENTE	
Sr. Daniel Matute Anchundia	VICEPRESIDENTE	
Lcdo. Humberto Martínez Merchán	VOCAL PRINCIPAL	
Sra. Elita Mero Rodríguez	VOCAL PRINCIPAL	
Lcda. Esther Pilay Indacochea	VOCAL PRINCIPAL	



Sra. Cristina Tubay Zambrano  
Secretaria del Gad Parroquial Puerto Machalilla



juntapmachalilla@gmail.com



052589063-0997609205



Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa  
entre calles Principal e Isauro Pilay



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUERTO MACHALILLA

Creada el 20 de marzo de 1878

Ruc: 1360042470001

Administración 2023 - 2027



MACHALILLA

## ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N°11 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PUERTO MACHALILLA, CELEBRADA A LOS CINCO DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL DOS MIL VEINTITRES EN LA PARROQUIA PUERTO MACHALILLA.

Siendo las 8:40Am del día jueves 5 de octubre del dos mil veintitres, se reúne el pleno de la junta Parroquial de Puerto Machalilla en Sesión Ordinaria en la sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto Machalilla, convocados por la Lcda. Janeth Ávila Anchundia Presidenta, actúa como secretaria la Sra. Cristina Tubay.

### **PRIMER PUNTO: Constatación del Quórum**

Se procede a tomar asistencia para la constatación del Quorum, en orden alfabético: Lcda. Janeth Ávila Anchundia Presidenta, Sr. Daniel Matute Anchundia Vicepresidente, Lcda. Humberto Martínez Merchán Vocal Principal, Sra. Elita Mero Rodríguez Vocal Principal, Lcda. Esther Pilay Indacochea Vocal Principal informa la secretaria que existe Quorum Reglamentario para el desarrollo de la Sesión.

### **SEGUNDO PUNTO: Bienvenida e instalación de la sesión** a cargo de la Lcda. Janeth Ávila Anchundia Presidenta del Gad Parroquial Rural Puerto Machalilla.

Inicia dando el saludo protocolario siendo las 8:30 del día lunes 5 de octubre se da por instalada la sesión.

**TERCER PUNTO: Aprobación del orden del día:** La señora Secretaria una vez instalada la sesión pone a consideración los puntos de la lectura del orden del día para su aprobación y ejecución:

Con el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum Reglamentario.
2. Bienvenida e instalación de la sesión a cargo de la Sra. Janeth Ávila Anchundia presidenta del Gad Parroquial Puerto Machalilla.
3. Aprobación del orden del Día.

 [juntapmachalilla@gmail.com](mailto:juntapmachalilla@gmail.com)

 052589063- 0997609205



Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa  
entre calles Principal e Isauro Pilay

# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUERTO MACHALILLA

Creada el 20 de marzo de 1878

Ruc: 1360042470001

Administración 2023 - 2027



MACHALILLA

2. Bienvenida e instalación de la sesión a cargo de la Sra. Janeth Ávila Anchundia presidenta del Gad Parroquial Puerto Machalilla.
3. Aprobación del orden del Día.
4. Aprobación del acta anterior.
5. Informe Administrativo de la Presidenta.
6. Informe de las actividades de los vocales de Gad Parroquial.
7. Lectura y resolución de oficios
8. Clausura

## **CUARTO PUNTO: Aprobación del acta anterior con fecha lunes 18 de septiembre del 2023**

La señora secretaria procede a dar lectura del acta de secesión anterior una vez finalizada la lectura de esta procede en forma individual a los señores vocales del Gad Parroquial si aprueban: Sra. Janeth Ávila Anchundia responde Aprobado, Sr Daniel Matute responde aprobado, Sr. Humberto Martínez responde aprobado, Sra. Elita Mero Rodríguez responde aprobado, Sra. Esther Pilay responde aprobado seguido se procede a realizar a firmar de constancias de la aprobación del acta anterior.

## **QUINTO PUNTO: Informe Administrativo de la Presidenta**

**Fecha: Jueves 05 de octubre 2023**

### **INFORME DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS**

#### **1.- ANTECEDENTES. –**

Como Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto Machalilla dentro de mis atribuciones como es vigilar que se cumplan las funciones y procesos administrativos y financieros de manera eficaz, conforme lo dispone la Ley Orgánicas de Servicio Público, y el reglamento interno es por ello presente el siguiente informe

#### **2.-OBJETIVO DE INFORME. –**



juntapmachalilla@gmail.com



052589063- 0997609205



Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa  
entre calles Principal e Isaura Pilay



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUERTO MACHALILLA

Creada el 20 de marzo de 1878

Ruc: 1360042470001

Administración 2023 - 2027



Evidenciar el cumplimiento de actividades ejecutadas dentro del mes de septiembre en el GAD Parroquial Rural Puerto Machalilla.

### 3.-ACTIVIDADES EJECUTADAS. –

En el informe se ejecutaron las siguientes:

#### Secretaria General

1	Control adecuado de asistencias	80%	Firmas de ingresos pendientes
2	Registro adecuado de forma cronológica las actas y resoluciones y debidamente archivada	100%	NN
3	Suscripción de los tramites que dispone la presidenta	100%	NN
4	Convocatorias de manera Oportuna	100%	NN
5	Comunicación de procesos de forma oportuna	99%	
6			

Dentro de la constatación de estos procesos administrativos se pudo evidenciar que se da cumplimiento de forma oportuna, Sin embargo se debe recalcar que debe dar cumplimiento a que el personal que labora en las dependencias del Gad debe firmar su asistencia en los días que corresponden como lo estipula el reglamento interno.

#### TESORERIA

1	Envío y registros contables de Forma oportuna de la contabilidad <ul style="list-style-type: none"> <li>• CONTROLGUB (Mensual)</li> <li>• ESIGEF (Mensual)</li> <li>• SENPLADES (Trimestral)</li> </ul>	100%	
2	Archivos mensuales de las transacciones efectuadas	100%	NN
3	Emisión de las certificaciones presupuestaria	100%	NN
4	Retenciones debidamente autorizadas	100%	NN
5	Declaraciones de impuestos, anexos tramites tributarios	100%	
6	Elaboración de roles	100%	
7	IESS – pago de planillas de forma oportuna	100%	
8	Elaboración de comprobantes de egresos	100%	



juntapmachalilla@gmail.com



052589063- 0997609205



Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa entre calles Principal e Isauro Pilay



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUERTO MACHALILLA

Creada el 20 de marzo de 1878

Ruc: 1360042470001

Administración 2023 - 2027



MACHALILLA

9	Conciliaciones bancaria	100%	
10	Actualización de las pólizas	100%	
11	Pago de obligaciones Empresa de agua Potable	89%	Facturas pendientes
12	LOTAIP	100%	
13	Contratación de servicios o requerimiento todo por SERCOP	100%	
14	Matriculación de Volqueta	10%	Mantenimiento Compra de llantas

Con el corte hasta el mes de septiembre se evidencio que se llevan los registros contables de manera oportuna así como él envió de la contabilidad en el tiempo correspondientes a los entes rectores y receptores de la información, así como el archivo de forma cronológica de cada una de las transacciones, Si embargo existen 3 facturas pendientes de pagos, por falta de documentación del proveedor como los habilitantes la cual se espera que sean emitidos a la brevedad, en lo que concierne a la empresa de agua potable se generan facturas con el consumo más mora, ya se realizando el tramite pertinente para la correcta aplicación.

Cabe recalcar que aún está pendiente el trámite de matriculación ya que se debe realizar los mantenimientos correctivos, en primera instancia se está realizando la compra de las llantas por catálogo electrónico la cual se está esperando que la orden de compra sea atendida pronto y así dar continuidad al proceso.

## RESUMEN NARRATIVO DE LAS ACTIVIDADES

### Presidencia

- Cumplimiento con el informe de cierre de convenio del proyecto entrenando valores
- Envío de la documentación de los habilitantes, para la adhesión de la nueva firma de convenio para el proyecto entrenando valores, la está proyectado para este mes de octubre.
- Anulación Servicio de Internet CNT
- Requerimiento de un servicio conexión de internet de Fibra óptica
- Mantenimiento correctivo de la retroexcavadora 100%



juntapmachalilla@gmail.com



052589063- 0997609205



Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa  
entre calles Principal e Isauro Pilay



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUERTO MACHALILLA

Creada el 20 de marzo de 1878

Ruc: 1360042470001

Administración 2023 - 2027



MACHALILLA

Toma la palabra el sr. Humberto Martínez vocal principal del GAD Parroquial que le parece muy bien la solicitud, ayudaría a mantener limpia este espacio, también están de acuerdo los demás miembros, toma la palabra la señora presidenta, manifestado que habrá que hacer una inspección de lugar.

**Resolución:** realizar una incepción del lugar, ver el estado de la luz y agua, sembrar plantas, realizar un acta de compromiso.

## ASOCIACIÓN DE SERVICIOS TURÍSTICOS Y ECOLÓGICOS PARA LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL EL SOMBRERITO "ASOSERCONRITO"

ESTABLECIDA EL 10 DE ABRIL DE 1998  
CREADA EL 04 DE OCTUBRE DEL 2013. RUC: 1360042470001  
MTC: 1360042470001 - PUERTO MACHALILLA PARROQUIA RURAL



Oficio N° 11 -ASOSERCONRITO- CTZ-2023  
Machalilla, 04 de octubre del 2023

Leda. Janeth Ávila Anchundia  
Presidenta del GAD Parroquial de Puerto Machalilla  
Presente.

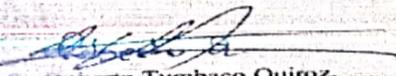
De nuestras consideraciones

Reciba un cordial saludo de quienes formamos parte de la Asociación de Servicios Turísticos y Ecológicos para la Conservación Ambiental el Sombrero "ASOSERCONRITO", así mismo deseándole éxitos en su vida personal y sus actuales funciones.

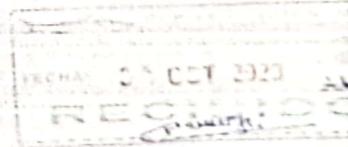
Por medio del presente nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitar unas plantas (Escroto y palmeras), mismas que servirán para el embellecimiento del Centro de promoción Turística Machalilla y parte de la caseta del sendero el Sombrero.

Esperando contar con una respuesta positiva, de ante mano quedamos agradecidos.

Atentamente,

  
Sr. Roberto Tumbaco Quiroz.  
Representante legal

  
Sr. Juan Carlos Ávila Urrunaga  
Presidente



Correo electrónico: [asoserconrito@gmail.com](mailto:asoserconrito@gmail.com) - 0959102366 - 0982232126.



[juntapmachalilla@gmail.com](mailto:juntapmachalilla@gmail.com)



052589063-0997609205



Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa  
entre calles Principal e Isauro Pilay



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUERTO MACHALILLA

Creada el 20 de marzo de 1878

Ruc: 1360042470001

Administración 2023 - 2027



Interviene el sr. Humberto Martínez Vocal del GAD, donde hace conocer que ya ha realizado una solicitud de pedidos de plantas.

**Resolución:** Entregar las plantas realizar el seguimiento del cuidado y preservación e estas, se entregarán apenas se traslade las plantas.

**CIA. INOBANCONSTRUC S.A.**  
CONSTRUCCION DE OBRAS VIALES, HIDRAULICAS, CIVILES  
RUC: 1391776411001

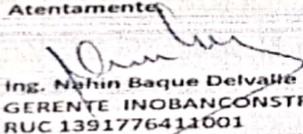
Puerto Machalilla, 28 de Septiembre del 2023

Licenciada:  
Janeth Ávila Anchundia  
PRESIDENTA GAD PARROQUIAL DE PUERTO MACHALILLA  
Ciudad.

De mis Consideraciones:

Comunico a Usted, que a la presente fecha se ha concluido los trabajos de construcción de sendero el sombrero, convivencia natural, educación ambiental; y uso sustentable recreativo ecoturístico, en la parroquia rural puerto Machalilla, Cantón Puerto López Provincia de Manabí., CÓDIGO DEL PROCESO: MCO-GADPRPM-022023; razón por la cual, solicito se nombre la Comisión de recepción de la obra antes mencionada y al mismo tiempo se proceda a la elaboración del Acta de Recepción Provisional de acuerdo a lo establecido en el artículo 124, del reglamento general de la ley orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. Particular que comunico para los fines de ley.

Atentamente

  
Ing. Nahin Baque Delvalle  
GERENTE INOBANCONSTRUC S.A  
RUC 1391776411001

C.c. Archivo.

RECIBIDO  
28 de Septiembre del 2023

DIRECCIÓN: AVENIDA MACHALILLA S/N Y ABDÓN CALDERÓN  
TELÉFONO: 052 9445922 - 0997609205  
CORREO ELECTRÓNICO: [comunicacion@inobanconstruc.com](mailto:comunicacion@inobanconstruc.com)  
PUERTO LOPEZ - MANABÍ - ECUADOR

 [juntapmachalilla@gmail.com](mailto:juntapmachalilla@gmail.com)

 052589063- 0997609205



Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa  
entre calles Principal e Isauro Pilay



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUERTO MACHALILLA

Creada el 20 de marzo de 1878

Ruc: 1360042470001

Administración 2023 - 2027



MACHALILLA

Toma la palabra la señora presidenta, indicando que este documento es por lo que el proyecto el sombrerito ya está por concluir y se necesita tener la comisión de recepción que verifique que la obra está terminada y ha cumplido con los objetivos.

Toma la palabra la señora Etsher Pilay preguntando quiénes conformarían esta comisión, le responde la señora Janeth Ávila indicando que esta comisión está conformada por miembros de la ciudadanía y unos miembros del GAD.

**Resolución:** Notificar a las personas para que formen parte de la comisión de recepción de obra.

- Sra. Gina Lara (Comisión de Participación Ciudadana)
- Sr. Teófilo Lara (socio fundador del Sombrerito)
- 
- Lcda. Janeth Ávila (Presidenta del GAD)
- Lcdo. Humberto Merchán (Comisión de turismo, ambiente, cultura y deporte)

Oficio de fecha miércoles 4 de octubre del 2023, dirigido para la Lcda. Janeth Ávila Anchundia Presidenta del GAD Parroquial Puerto Machalilla.

Presente, de nuestras consideraciones; Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus labores diarias al frente de tan importante labor que desempeña. Mediante el presente las madres del CNH TERNURITAS, solicitamos a usted una volqueada de arena para el centro de los niños para el mismo para el área de recreación y a la vez les deje aplanada la misma para el día 12 de octubre, sin otro particular me suscribo de usted esperando una respuesta positiva quedo agradecida.

Firman las madres de familias.

**Resolución** Interviene la señora Elita Mero donde informa que la arena va a hacer una aportación innecesaria puesto que es grande y las madres no trabajan en conjunto ya que en los días anteriores estuvo la presidenta. Toma la palabra la señora Presidenta manifiesta que para ver la necesidad es donarle algo que les dure, y para ver la necesidad es realizar una visita de territorio.

## CLAUSURA:

Sin nada más que informar, toma la palabra la señora Presidenta Janeth Ávila Anchundia agradeciendo la presencia de todos y deseando éxitos para este nuevo mes de labores en bienestar de la parroquia. Siendo las 10:40 Am da por clausurada esta sesión.



juntapmachalilla@gmail.com



052589063-0997609205



Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa  
entre calles Principal e Isauro Pilay



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
DE LA PARROQUIA RURAL DE PUERTO MACHALILLA**

**Creada el 20 de marzo de 1878**

**Ruc: 1360042470001**

**Administración 2023 - 2027**



**MACHALILLA**

**FIRMAS DE CONSTANCIA:**

**Lcda. Janeth Avila Anchundia  
PRESIDENTA DEL GAD PUERTO MACHALILLA**

**Sr. Daniel Matute Anchundia  
VICEPRESIDENTE DEL GAD PUERTO MACHALILLA**

**Lcdo. Humberto Martínez Merchán  
VOCAL GAD PUERTO MACHALILLA**

**Sra. Elita Mero Rodríguez  
VOCAL DEL GAD PUERTO MACHALILLA**

**Lcda. Esther Pilay Indacochea  
VOCAL DEL GAD PUERTO MACHALILLA**

**Certifico:**

Que a la presente acta de sesión ordinaria se realizó las respectivas correcciones respectivas de todas las observaciones, se cumplió con lo estipulado para su desarrollo y aprobación.



**Sra. Cristina Tubay Zambrano  
Secretaria Gad Parroquial**

En la parroquia Puerto Machalilla Cantón Puerto López, lunes 23 de octubre del 2023



[juntapmachalilla@gmail.com](mailto:juntapmachalilla@gmail.com)



052589063- 0997609205



**Barrio Simón Bolívar Calle Sor Teresa  
entre calles Principal e Isauro Pilay**