



Mariscal Sucre, Miércoles 30 de Enero del 2019

ACTA N°002

Acta de Sesión Ordinaria del GAD PARROQUIAL RURAL MARISCAL SUCRE, realizada el Miércoles 30 de Enero del 2019.

Siendo las 16h00 se instala la Sesión Ordinaria del GAD PARROQUIAL RURAL DE MARISCAL SUCRE, contando con la asistencia de los siguientes **Miembros**: Ing. Cesar Moran Castro, **PRESIDENTE**, Sra. Herminia Carpio Cruz, **VICEPRESIDENTA**, Ing. Eliana Moreno Guevara, **1ER VOCAL**; Sr. Ernesto Chichande Díaz **2DO VOCAL**; Sra. Laura Carvajal Moreno **3ER VOCAL**; ING. CPA Dallan Moreira Alvarado **SECRETARIA-TESORERA** del **GAD PARROQUIAL MARISCAL SUCRE** para tratar el siguiente Orden del Día:

- 1.- LECTURA Y FIRMA DEL ACTA ANTERIOR
- 2.- INFORMES DEL PRESIDENTE
- 3.- VARIOS Y RESOLUCIONES
- 4.- CLAUSURA

1º.- Una vez realizada la **Constatación del Quórum**, se procede a la lectura del **Acta Anterior** a cargo de la **ING. CPA Dallan Moreira Alvarado, SECRETARIA-TESORERA**.

Siendo las 16H15 se procede a la firma del acta anterior por todos los miembros antes mencionados.



2º INFORMES DEL PRESIDENTE

Estimados compañeros tengan todos buenas tardes y bienvenidos. Agradezco por la asistencia brindada el día hoy, donde se dará a conocer todas las gestiones realizadas durante la última quincena del mes de Enero.

Como en la sesión anterior se manifestó la necesidad que existe en la Av. Mariscal Sucre – Simón Bolívar, a causa del deterioro de tuberías que ocasionan inundaciones tanto en las viviendas aledañas como en la Unidad Educativa Mariscal Sucre, se realizara el mantenimiento y cambio de estas tuberías (como corresponda) en el lugar antes mencionado, para mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

Por otra parte, hemos evidenciado la falta de dotación de mobiliarios (sillas) en la sala de sesiones del edificio parroquial, por lo cual se optó por realizar una nueva adquisición de 100 sillas Oviplax Montecarlo, las cuales serán de uso exclusivo del Gad en un valor de \$710,00 incluido IVA.

En días posteriores se reportó un problema en la bomba de agua # 2 de la parroquia, la misma que se encarga de distribuir el líquido vital a gran parte de la cabecera parroquial. Debido a este particular se procedió a su respectivo mantenimiento y arreglo, lo cual acarreo de manera urgente el cambio de un contactor ABB, 1 rele térmico ABB y 1 botón paro ABB con un gasto de \$189,20 incluido IVA más la mano de obra por \$60,00, solucionando de tal manera el inconveniente.

Así mismos compañeros vocales, el mantenimiento de las áreas verdes de la parroquia debe efectuarse de manera frecuente, ya que maleza a medida que pasan los días va creciendo. En la sesión anterior recibimos un requerimiento por parte del personal de servicios generales donde solicita la dotación de insumos químicos (amina, glifosato, fijador) y equipo de protección (guantes, delantal, mascarilla) para realizar de manera óptima el trabajo. Por ello se procedió a realizar la adquisición lo cual demando un valor de \$705,00 sin IVA.

Es todo en cuanto a lo que puedo informar.

¡CON DIOS RESANDO Y POR EL PUEBLO TRABAJANDO!



OFICIOS RECIBIDOS

- Con fecha 16 de Enero del 2019, el Sr. Francisco Apolinario Presidente del Comité de Padres de Familia del 7mo Grado de la Unidad Educativa de Mariscal Sucre, solicito las instalaciones de la terraza del edificio parroquial, para llevar a cabo el Evento de Graduación de los alumnos del 7mo "A" a partir de las 13h00.
- Con fecha 18 de Enero del 2019, el Lcdo. Hernán Granizo Contreras entrenador de la escuela de futbol de la parroquia, solicito transporte para los estudiantes que debutaran un campeonato de futbol en la parroquia Roberto Astudillo, las fechas 19 de Enero, 26 de Enero, 02 de Febrero y 09 de Febrero del presente año desde las 12h30 hasta las 16h00.
- Con fecha 21 de Enero del 2019, la Sra. Silvana Onofre Facilitadora del Infocentro solicito materiales para realizar capacitaciones de emprendimiento como son: Barras de silicón, planchas de fomis, escarcha entre otros.
- Con fecha 22 de Enero del 2019, el Sr. Francisco Apolinario Presidente del Comité de Padres de Familia del 7mo Grado de la Unidad Educativa de Mariscal Sucre, solicito en calidad de préstamo sillas y mesas del Gad Parroquial, para llevar a cabo el Evento de Graduación de los alumnos del 7mo "A" a partir de las 13h00.
- Con fecha 22 de Enero del 2019, la Sra. Lisett Muñoz Torres moradora de la parroquia solicito en calidad de préstamo 20 sillas del Gad Parroquial, para un evento social a efectuarse el día Domingo 27 de Enero del presente año.
- Con fecha 24 de Enero del 2019, la Sra. Silvana Onofre Arce Facilitadora del Infocentro, solicito transporte durante 1 ½ mes los días Lunes, Martes y Miércoles al Rcto. "Maravillas 2" ya que se encontrará dictando cursos de computación a los habitantes de este sector.
- Con fecha 23 de Enero del 2019, el Ps. Diego Paredes Técnico del Proyecto de Discapacidad el MIES solicito las instalaciones del salón auditorium del Gad Parroquial, para realizar un taller de "Prevención del SIKA" dirigido a los cuidadores de este proyecto de discapacidad.
- Con fecha 24 de Enero del 2019, la Sra. Alicia Delgado moradora de la parroquia solicito en calidad de préstamo 20 sillas del Gad Parroquial, para un evento social a efectuarse el día Domingo 27 de Enero del presente año.
- Con fecha 22 de Enero del 2019 pero con recepción del 25 de Enero, la Sra. Raquel Murillo Sánchez moradora de la parroquia, solicito un permiso para construir una cabaña provisional en el área turística – deportiva de la parroquia, para realizar ventas de alitas, chuzos, tortillas. etc.
- Con fecha 29 de Enero del 2019, el Sr. Henry Vera Onofre solicito un espacio físico en el área turística de la parroquia para ubicar un circo.



- Con fecha 30 de Enero del 2019, el Dr. Álvaro Ormaza Director Distrital de Salud invito a participar a la 1era Mesa Técnica de Trabajo – Salud – 2019, a efectuarse el día Jueves 31 de Enero del 2019 a las 15h00 en la sede distrital.
- Con fecha 30 de Enero del 2019, los moradores del Sector “El Guarumo” solicitaron la limpieza de drenajes de los canales, que se encuentran a orillas del carretero principal, ya que por el fuerte temporal invernal se encuentran cubiertos de maleza y desperdicios, provocando inundaciones a las viviendas.
- Con fecha 31 de Enero del 2019, la Ing. Dallan Moreira Alvarado, servidor público del Gad Parroquial de Mariscal Sucre (secretaria – tesorera), solicito el anticipo de sueldos de \$1200,00 a descontarse durante sus roles mensuales, desde Febrero hasta Abril del presente año.

OFICIOS ENVIADOS

- Con fecha 22 de Enero del 2019, se solicitó al Crnel. Maciel Ochoa Benítez Jefe de Policía Nacional – Distrito Milagro que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.
- Con fecha 22 de Enero del 2019, se solicitó al Sbte. José Tutasi Jefe de Policía Nacional – Circuito Mariscal Sucre que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.
- Con fecha 22 de Enero del 2019, se solicitó a la Lcda. Mariana Tigre Cabrera Rectora de la Unidad Educativa Mariscal Sucre que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.
- Con fecha 22 de Enero del 2019, se solicitó a la Lcda. Mariana Zamora Directora Distrital de Educación - Milagro que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.
- Con fecha 22 de Enero del 2019, se solicitó a la Dra. Jacqueline Castro Directora del Centro de Salud de Mariscal Sucre que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.



- Con fecha 22 de Enero del 2019, se solicitó al Dr. Álvaro Ormaza Director Distrital de Salud - Milagro que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.
- Con fecha 22 de Enero del 2019, se solicitó al Sr. Wilson Rodas Comandante de la EPCB – Mariscal Sucre que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.
- Con fecha 22 de Enero del 2019, se solicitó al Pastor. Xavier Álvarez Gerente General de la EPCBM que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.
- Con fecha 22 de Enero del 2019, se solicitó al Sr. Rene Peñafiel Rizzo Teniente Político de Mariscal Sucre (e) que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.
- Con fecha 22 de Enero del 2019, se solicitó a la Tnte. Rosa Moran Jefe del Destacamento de la CTE – SIMON BOLIVAR que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.
- Con fecha 22 de Enero del 2019, se solicitó a la Eco. Denisse Robles Andrade Alcaldesa del Gad Municipal de Milagro que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.
- Con fecha 25 de Enero del 2019, se solicitó a la Eco. Denisse Robles Andrade Alcaldesa del Gad Municipal de Milagro que participe de una sesión de trabajo, para tratar temas referentes a seguridad ciudadana en conjunto con otras instituciones a efectuarse el día Jueves 24 de Enero del presente año a las 19h00, en la terraza del edificio parroquial.
- Con fecha 25 de Enero del 2019, se solicitó a la Eco. Denisse Robles Andrade Alcaldesa del Gad Municipal de Milagro gestione ante las autoridades competentes o por su intermedio la colocación de cámaras de seguridad (ojos de águila) en puntos estratégicos de la parroquia.



- Con fecha 25 de Enero del 2019, se solicitó a la Eco. Denisse Robles Andrade Alcaldesa del Gad Municipal de Milagro gestione ante las autoridades competentes o por su intermedio la colocación de alumbrado público en varios puntos de la parroquia.
- Con fecha 25 de Enero del 2019, se solicitó a la Eco. Denisse Robles Andrade Alcaldesa del Gad Municipal de Milagro el mantenimiento del parque central y de las palmeras que se encuentran al ingreso de la parroquia Mariscal Sucre.
- Con fecha 25 de Enero del 2019, se solicitó a la Eco. Denisse Robles Andrade Alcaldesa del Gad Municipal de Milagro la construcción de un polideportivo en el área del Coliseo José Vaca Marín, ya que es un lugar utilizado para muchos fines.
- Con fecha 29 de Enero del 2019, se solicitó a la Lcda. Mariana Zamora Directora Distrital de Educación, nos facilite las instalaciones de la ex Escuela Fiscal " Guillermo Robles Florencia" con la finalidad de crear el Centro de Atención Ciudadana de la parroquia.
- Con fecha 29 de Enero del 2019, se solicitó a la Eco. Denisse Robles Andrade Alcaldesa del Gad Municipal de Milagro se nos considere dentro de las actividades que realizara el Gad Municipal de Milagro por festividades de carnaval y de ser posible nos colabore uno de estos días con algún show artístico, grupos musicales u otros programas.
- Con fecha 29 de Enero del 2019, se solicitó a los Sres. Iglesia Evangélica Pentecostés "El Gran Poder de Dios" de la manera más comedida precautelar y mantener la integridad, armonía, descanso y respeto que se merecen los vecinos, en el sentido de llevar a cabo sus reuniones sin incomodar a los demás (evitar volúmenes altos en parlantes, exclamaciones altas etc.), cumpliendo así lo que indica la ley.
- Con fecha 29 de Enero del 2019, se solicitó a la Eco. Denisse Robles Andrade Alcaldesa del Gad Municipal de Milagro la construcción de baterías sanitarias (baños para hombres y mujeres) e instalación de luminarias en el área del parque central de la parroquia.
- Con fecha 31 de Enero del 2019, se solicitó a la Eco. Denisse Robles Andrade Alcaldesa del Gad Municipal de Milagro la limpieza de drenajes de los canales, que se encuentran a orillas del carretero principal en el Sector "El Guarumo", ya que por el fuerte temporal invernal se encuentran cubiertos de maleza y desperdicios, provocando inundaciones a las viviendas.
- Con fecha 31 de Enero del 2019, se remitió al Lcdo. Carlos Santoro Donoso Subsecretario de Senplades Zona 5, la información financiera y presupuestaria del Gad Parroquial correspondiente al cuarto trimestre del año 2018.

3.- VARIOS Y RESOLUCIONES



RESOLUCION

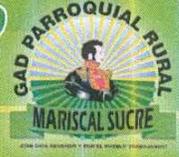
Por decisión de los Miembros del Gad resuelven lo siguiente:

- Aprobar la petición de fecha 16 de Enero del 2019, donde el Sr. Francisco Apolinario Presidente del Comité de Padres de Familia del 7mo Grado de la Unidad Educativa de Mariscal Sucre, solicito las instalaciones de la terraza del edificio parroquial, para llevar a cabo el Evento de Graduación de los alumnos del 7mo "A" a partir de las 13h00.
- Aprobar la petición de fecha 18 de Enero del 2019, donde el Lcdo. Hernán Granizo Contreras entrenador de la escuela de futbol de la parroquia, solicito transporte para los estudiantes que debutaran un campeonato de futbol en la parroquia Roberto Astudillo, las fechas 19 de Enero, 26 de Enero, 02 de Febrero y 09 de Febrero del presente año desde las 12h30 hasta las 16h00.
- Aprobar la petición de fecha 21 de Enero del 2019, donde la Sra. Silvana Onofre Facilitadora del Infocentro solicito materiales para realizar capacitaciones de emprendimiento como son: Barras de silicón, planchas de fomix, escarcha entre otros.
- Aprobar la petición de fecha 22 de Enero del 2019, donde el Sr. Francisco Apolinario Presidente del Comité de Padres de Familia del 7mo Grado de la Unidad Educativa de Mariscal Sucre, solicito en calidad de préstamo sillas y mesas del Gad Parroquial, para llevar a cabo el Evento de Graduación de los alumnos del 7mo "A" a partir de las 13h00.
- Aprobar la petición de fecha 22 de Enero del 2019, donde la Sra. Lissett Muñoz Torres moradora de la parroquia solicito en calidad de préstamo 20 sillas del Gad Parroquial, para un evento social a efectuarse el día Domingo 27 de Enero del presente año.
- Aprobar la petición de fecha 24 de Enero del 2019, donde la Sra. Silvana Onofre Arce Facilitadora del Infocentro, solicito transporte durante 1 ½ mes los días Lunes, Martes y Miércoles al Rcto. "Maravillas 2" ya que se encontrará dictando cursos de computación a los habitantes de este sector.
- Aprobar la petición de fecha 23 de Enero del 2019, donde el Ps. Diego Paredes Técnico del Proyecto de Discapacidad el MIES solicito las instalaciones del salón auditorium del Gad Parroquial, para realizar un taller de "Prevención del SIKA" dirigido a los cuidadores de este proyecto de discapacidad.
- Aprobar la petición de fecha 24 de Enero del 2019, donde la Sra. Alicia Delgado moradora de la parroquia solicito en calidad de préstamo 20 sillas del Gad Parroquial, para un evento social a efectuarse el día Domingo 27 de Enero del presente año.



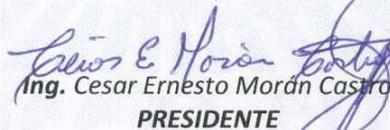
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MARISCAL SUCRE

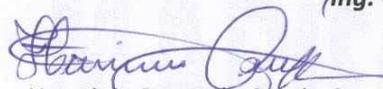
MILAGRO - ECUADOR
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

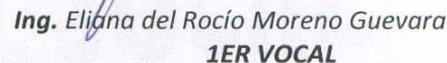


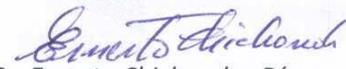
- Aprobar la petición de fecha 22 de Enero del 2019 pero con recepción del 25 de Enero, donde la Sra. Raquel Murillo Sánchez moradora de la parroquia, solicito un permiso para construir una cabaña provisional en el área turística – deportiva de la parroquia, para realizar ventas de alitas, chuzos, tortillas. etc.
- Aprobar la petición de fecha 29 de Enero del 2019, donde el Sr. Henry Vera Onofre solicito un espacio físico en el área turística de la parroquia para ubicar un circo.
- Aprobar la petición de fecha 30 de Enero del 2019, donde los moradores del Sector “El Guarumo” solicitaron la limpieza de drenajes de los canales, que se encuentran a orillas del carretero principal, ya que por el fuerte temporal invernal se encuentran cubiertos de maleza y desperdicios, provocando inundaciones a las viviendas.
- Aprobar la petición de fecha 31 de Enero del 2019, donde la Ing. Dallan Moreira Alvarado, servidor público del Gad Parroquial de Mariscal Sucre (secretaria – tesorera), solicito el anticipo de sueldos de \$1200,00 a descontarse durante sus roles mensuales, desde Febrero hasta Abril del presente año
- Aprobar la adquisición de 100 sillas oviplax Montecarlo, en un valor de \$710,00 incluido IVA para sala de sesiones del Gad Parroquial, cancelado mediante ínfima cuantía, y adjudicado al proveedor Sr. Héctor Vayas Cruz.
- Aprobar la adquisición de insumos químicos (amina, glifosato, fijador) y equipo de protección (guantes, delantal, mascarilla) para limpieza de maleza en áreas verdes de la parroquia un valor de \$705,00 sin IVA, mediante ínfima cuantía y adjudicado al proveedor Ing. Byron Rey Suquilanda.

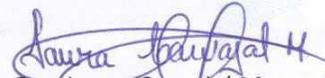
Siendo las 18h30 se da por terminada la Sesión Ordinaria del GAD Parroquial Mariscal Sucre.


Ing. Cesar Ernesto Morán Castro
PRESIDENTE


Sra. Herminia Pascuala Carpio Cruz
VICEPRESIDENTA


Ing. Eliana del Rocío Moreno Guevara
1ER VOCAL


Sr. Ernesto Chichande Díaz
2DO VOCAL


Sra. Laura Corvajal Moreno
3ER VOCAL


Ing. Cpa Dallan Moreira Alvarado
SECRETARIA – TESORERA GADPRMS

