

1 **SESION ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL DE FECHA 5 DE JULIO DE 2023**

2 **ACTA No. 04**

3 En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural Puerto Limón, a los cinco días del mes de julio de
4 dos mil veintitrés siendo las ocho horas, treinta minutos, se da inicio a la presente **SESIÓN**
5 **ORDINARIA** del Legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto
6 Limón. Presidida por la Magíster Lady Cedeño Moreira, en calidad de Presidenta, actúa en calidad
7 de Secretaria (e) la Lic. Rosa Cedeño. Señorita Presidenta. - Buenas días compañeros, reciban un
8 cordial saludo, vamos a iniciar esta primera sesión del mes de julio por favor señorita secretaria,
9 constate el quórum reglamentario. Secretaria (e). - Buenas días, Señores Vocales: Paola Mendoza,
10 presente; Miguel Gallardo, presente; Daniel Toala, presente; Edgar Ramírez, presente; Lady
11 Cedeño, presente; con usted cinco vocales en la sala señorita presidente. Señorita Presidenta.-
12 Habiendo el quórum reglamentario, doy por instalada la sesión, señorita secretaria de lectura al
13 orden del día. Secretaria (e). – El orden del día consta de los siguientes puntos:

14 **1.- Análisis y aprobación del acta No. 03 de sesión ordinaria de fecha 21 de junio de 2023.**

15 **2.- Informe de presidencia.**

16 **3.- Informe de vocales.**

17 Señorita Presidenta.- Compañeros vocales esta a consideración el orden del día. Señor Vocal
18 Miguel Gallardo. – Mociono que se apruebe el orden día. Señorita Presidenta. – Hay una moción?,
19 ¡Quien apoya la moción! Señora Vocal Paola Mendoza. - Apoyo la moción del compañero. Señorita
20 Presidenta. - Habiendo una moción con su respectivo apoyo, señorita secretaria dígnese por favor
21 tomar votación nominativa. Secretaria (e). – Señores Vocales: Paola Mendoza, a favor; Miguel
22 Gallardo, proponente, a favor; Daniel Toala, a favor; Edgar Ramírez, a favor; su voto señorita
23 presidenta, a favor señorita secretaria. Proclamo resultados, de cinco vocales en la sala, cinco votos
24 a favor de la moción, por tanto, queda aprobado el orden del día. Señorita Presidenta. - Señorita
25 secretaria proceda a dar lectura al primer punto del orden del día. Secretaria (e). – **PRIMERO.** –
26 Análisis y aprobación del acta No. 03 de sesión ordinaria de fecha 21 de junio de 2023. Señorita Presidenta.
27 – Señorita secretaria de lectura a las resoluciones del acta mencionada. Secretaria (e).- Procede
28 con lo solicitado. Señorita Presidenta. – Está a consideración compañeros vocales las resoluciones
29 del acta número tres del veintiuno de junio del dos mil veintitrés, Señor Vicepresidente Edgar
30 Ramírez. - Mociono que se la apruebe tal como está redactada. Señorita Presidenta. – ¿Hay una
31 moción? ¡Quien apoya la moción?. Señor Vocal Daniel Toala. – Apoyo la moción del compañero.
32 Señorita Presidenta. - Habiendo una moción con su respectivo apoyo, señorita secretaria por favor
33 tome votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales: Paola Mendoza, a favor; Miguel
34 Gallardo, a favor; Daniel Toala, a favor; Edgar Ramírez, proponente a favor; su voto señorita
35 presidenta, a favor señorita secretaria. Proclamo resultados, de cinco vocales en la sala, cinco votos
36 a favor de la moción, En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve:
37 **RESOLUCION No. 01-04-OR-GADPRPL-2023.- POR UNANIMIDAD APROBAR EL ACTA No. 03**
38 **DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 21 DE JUNIO DE 2023.** Señorita Presidenta. - Señorita
39 secretaria dé lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). – **SEGUNDO.** – Informe de
40 presidencia. Señorita Presidenta. - Compañeros vocales durante el veintiséis de mayo al veinticinco
41 de junio hemos atendido a la comunidad, hemos realizado actividades administrativas, participé de

42 las sesiones ordinarias de Junta, al GAD Municipal se le solicitó la ampliación del recorrido del
43 recolector de basura para el Recinto San Isidro de Peripa, se gestionó el apoyo de un entrenador de
44 básquetbol al GAD Municipal de Santo Domingo, al GAD Provincial se le solicitó que ingrese al
45 cronograma de mantenimiento vial al Ramal San Miguel del Peripa de la Comuna San Vicente del
46 Nila para que sea atendido lo antes posible, se gestionó los estudios de una ciclo vía, en la vía
47 Puerto Limón-Km 7 de la Vía Quevedo, se coordinó y se participó del evento artístico realizado en
48 nuestra parroquia por el GAD Municipal en el marco de los 56 años de cantonización, se realizó la
49 actualización de información en el Banco Ecuatoriano de Desarrollo para determinar el nuevo cupo
50 de crédito para el presente año, se continúan con los avances de las obras que ejecuta el GAD
51 Municipal como es la cubierta de la Unidad Educativa Puerto Limón, segunda fase del coliseo, la
52 segunda fase del cementerio y los asfaltados de las calles Junín, la calle Rocafuerte y la Arturo Ruiz
53 Mora, con el apoyo del Instituto Superior Tecnológico San Antonio de la ciudad de Quito se logró que
54 varios adultos mayores se beneficiaran con prótesis dentales, se continúa en la gestión y entrega de
55 ayudas técnicas a personas vulnerables con el GDA Municipal del Patronato Municipal de Inclusión
56 Social, se logró entregar en esta ocasión sillas de ruedas, bastones, audífonos y lentes, con el GAD
57 Municipal se logró una campaña de esterilización de más de 60 mascotas, e participó del evento por
58 el Día del Niño, se realizó el mantenimiento de las iluminarias del centro poblado de la parroquia
59 gracias a la CNEL-EP, participé de reuniones de trabajo con los compañeros vocales, se coordinó y
60 se participó de minga en el Ramal san Felipe, participé de evento del Día del Padre del proyecto
61 Adulto Mayor, es todo cuanto tengo a bien comunicar. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión
62 Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 02-04-OR-GADPRPL-2023.- POR UNANIMIDAD DAR POR**
63 **CONOCIDO EL INFORME DE PRESIDENCIA.** Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dé lectura
64 al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). – **CUARTO.** – Informe de Vocales. Señor Vocal
65 Daniel Toala. – estimada presidenta buenos días, compañeros vocales de igual manera buenos
66 días, permítanme hacer la descripción del informe de las actividades realizadas desde el veintiséis
67 de mayo al veinticinco de junio de dos mil veintitrés, el treintaiuno de mayo dos mil veintitrés se hizo
68 un recorrido y una inspección del puente San Camilo sobre el Río Peripa con el Señor Casanova
69 para analizar en territorio la situación de riesgo que atravesaba el puente y gestionar la ayuda
70 oportuna con el presidente de la comunidad, con fecha primero de junio de dos mil veintitrés
71 asistimos a un evento por la celebración del Día del Niño en el Barrio Esmeraldas por invitación del
72 CDI, con fecha cuatro de junio de dos mil veintitrés, tuvimos nosotros una invitación por parte de los
73 dirigentes de la comunidad del Recinto la Bolívar, por lo cual nosotros asistimos como parte de una
74 minga comunitaria con los moradores del Recinto La Bolívar, de igual manera procedimos nosotros
75 el dieciocho de junio al Barrio Arroyo Negro de Santa Cecilia a un evento de integración comunitaria
76 por el Día del Padre, donde participaron los habitantes de las comunidades y con fecha veintidós de
77 junio de dos mil veintitrés en el Recinto san Juan, asistimos nosotros a una invitación para mantener
78 una reunión con el señor José Rodríguez y el Presidente del Recinto San Juan, para conocer de
79 cerca un caso de discapacidad el cual se esta haciendo la gestión pertinente para poder satisfacer
80 la necesidad que tiene dicho usuario y con fecha veintisiete de junio de dos mil veintitrés, nosotros
81 mantuvimos una reunión con la responsable del subcentro, como presidente de la comisión de salud

82 de educación y medio ambiente para conocer de cerca la realidad y las necesidades que tiene el
83 centro de salud domiciliado en la Parroquia Puerto Limón, hasta aquí mi informe querida presidenta,
84 estimados compañeros, muchas gracias. Señor Vicepresidente Edgar Ramírez. – Buenos días
85 estimados compañeros, señorita presidenta, compañeros del GAD Parroquial por medio del presente
86 tengo a bien poner a conocimiento el informe de labores desde el veintiséis de mayo hasta el
87 veinticinco de junio de dos mil veintitrés: He participado de las sesiones ordinarias y extraordinarias
88 del GAD Parroquial, he participado de la invitación del CDI el primero de junio, he participado en la
89 limpieza e inspección de los escombros del Río Peripa en el sector La Unión-La Bolívar, he recorrido
90 diferentes vías y ramales los cuales como siempre les vendo diciendo están en mal estado, no por
91 culpa de nosotros sino por que no hay maquinaria de parte de la Prefectura, participé de la posesión
92 del Gobernador de la Provincia, he participado en la inspección de los estudios y para la perforación
93 de pozos profundos de agua para posible proyecto de agua potable para Puerto Limón, hasta aquí
94 mi informe señorita presidenta. Señora Vocal Paola Mendoza. - Mi estimada Lady, compañeros, mi
95 informe número dos mil veintitrés dos del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia de
96 Puerto Limón, informe del veintiséis de mayo al veinticinco de junio, con fecha martes seis de junio,
97 por delegación de la Presidenta Lady Cedeño oficio número cero cuatro ocho tres, participe del
98 conversatorio en el GAD Provincial, dirigido por el Señor Sergio Ramos, sobre el tema de
99 preparación de la llegada del fenómeno del Niño, con fecha siete de julio dos mil veintitrés, mediante
100 oficio cero cero dos, participe de la sesión ordinaria de la Junta Parroquial, adjunto el orden del día
101 en la convocatoria, con fecha jueves ocho de junio del dos mil veintitrés, participé de la reunión con
102 el Ingeniero Yover Vera, técnico de la Prefectura y representante de la Asociación Río Peripa para
103 socializar su proyecto, este mismo día participé de la reunión con los técnicos de la Prefectura del
104 proyecto de riego y representantes de la Asociación Río Peripa quienes ya cuentan con este
105 proyecto y se genero para poder hacer una visita al mismo, esta con autorización de la presidenta;
106 con fecha viernes nueve de junio tuvimos una reunión de trabajo con la Asociación Río Peripa, igual
107 con autorización de la presidenta lady Cedeño para realizar el recorrido de las instalaciones donde
108 actualmente funciona la Tenencia Política para constatar el aula que se le podría facilitar para su
109 proyecto a lo cual estuvieron ellos de acuerdo, con fecha martes trece de junio del dos mil veintitrés,
110 asistí al evento de posesión del Señor Gobernador de la provincia, el señor Grunber Zambrano en
111 compañía de mis compañeros vocales, con fecha miércoles veintiuno de junio de dos mil veintitrés
112 asistimos a la sesión ordinaria mediante oficio número dos mil veintitrés tres de la Junta con tema
113 adjunto convocatoria con respectivo orden del día, ese mismo día participamos de un momento
114 ameno con el Club de Adulto Mayores por el Día del Padre, gracias a la invitación de sus promotoras
115 y este mismo día realizamos un recorrido con nuestra compañera presidenta y compañeros vocales
116 y con los ingenieros que van a hacer los estudios para la perforación del pozo de agua potable, con
117 fecha veintidós de Junio se realizó una mesa de trabajo aquí en el GAD Parroquial con los técnicos
118 de la prefectura para realizar trabajos en beneficio de nuestra parroquia, en conjunto con los
119 compañeros vocales, también visitamos a la Asociación Río Peripa para conocer el Proyecto de
120 reguío, el cual ya está funcionando en la misma, también realizamos un recorrido en la Comuna
121 Vicente Rocafuerte con el Ingeniero Yover Vera de la Prefectura y el compañero Miguel Gallardo

122 para dialogar con dirigentes de la comunidad para coordinar una reunión con los agricultores del
123 sector, es todo el informe de hoy día. Señor Vocal Miguel Gallardo.- Señorita Presidenta,
124 compañeros vocales buenos días a continuación mi informe de actividades desde el veinticinco de
125 mayo al veintiséis de junio del dos mil veintitrés, atención al público, actividades de despacho,
126 participación en las dos sesiones ordinarias llevadas a cabo en las sala de sesiones del GAD
127 Parroquial Puerto Limón, el treinta y uno de mayo participé en el agasajo de los niños de la Escuela
128 de futbol de Copalito, por motivo del día del niño, participé del evento del CDI en el cual se agasajó
129 a los niños por el Día del Niño, el primero de junio, asistí al taller denominado "probables
130 afectaciones hidrológicas en la región ante la presencia del fenómeno del niño 2023, en el Municipio
131 delegado por la señorita presidenta, asistí a reunión con el mayor Cristian Ruiz en la UPC distrito
132 oeste para tratar el tema de la posible construcción de una posible UPC en la Comuna Vicente
133 Rocafuerte, el tres de junio asistí al bingo millonario EN EL RECINTO San Francisco de Peripa
134 invitado por el Señor Silvio León Presidente del lugar, el trece de junio acompañamiento al señor de
135 la empresa Ecoseptico con la finalidad de depositar unos sobres para descontaminar una de las
136 pozas sépticas, el trece de junio asistía a la posesión del nuevo gobernador de santo Domingo,
137 Señor Gruber Zambrano, catorce de junio reunión de trabajo junto a los demás vocales del GAD
138 Parroquial Puerto Limón, ese mismo día acompañamiento en el proyecto de adulto mayor a visitar a
139 tres usuarios que se encontraban delicados de salud. Veintiuno de junio participación en segunda
140 sesión ordinaria del GAD Parroquial Puerto Limón, veintidós de junio junto a la compañera Vocal
141 Paola Mendoza acompañamiento a ingenieros de la prefectura a fincas del sector para explicar el
142 proyecto de riego permanente, hasta aquí mi informe señorita presidenta. En consecuencia, el Pleno
143 de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 03-04-OR-GADPRPL-2023.- POR**
144 **UNANIMIDAD DAR POR CONOCIDO EL INFORME DE LOS VOCALES.** La Junta Parroquial
145 resolvió además que las resoluciones adoptadas durante la sesión surtan efecto inmediato, sin
146 esperar la aprobación previa del acta respectiva. Señorita secretaria no habiendo otro punto a tartar
147 se da por clausurada la sesión siendo las nueve horas diez minutos.

148 

149
150
151 Ing. Lady Cedeño Moreira, Mgs.

152 **PRESIDENTA.**

148 

149
150
151 Abg. Edgar Ramirez Obando

152 **VICEPRESIDENTE.**

148 

149
150
151 Sr. Daniel Toala Quinde

152 **VOCAL.**

153 

154
155
156 Ing. Miguel Gallardo Burgos

157 **VOCAL**

148 

154
155
156 Sra. Paola Mendoza Moreira

157 **VOCAL**

153 

154
155
156 Lic. Rosa Cedeño Intriago

157 **SECRETARIA (E)**