



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

ACTA # 010 -GPPP-S.O-30-06-2025
SESION ORDINARIA DEL ORGANO LEGISLATIVO DEL GOBIERNO AUTONOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE CANTON
PUEBLOVIEJO PROVINCIA LOS RIOS

En la sala de sesiones del GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE, señora Presidenta, señores vocales a los 30 días del mes de Junio del año 2025, se reúnen en la oficina del GAD Parroquial de Puerto Pechiche previa convocatoria dispuesta por la Lcda. Noemí Arana Muñoz, Presidenta del Gad Parroquial de Puerto Pechiche, se reúnen la Ing. Ingrid Alcívar Castro, la Lcda. Karen Espín Muñoz, el señor David Roca Ortiz y el señor Aníbal Bohórquez Cedeño, con el fin de tratar el siguiente orden del día: 1.- CONSTATAACION DEL QUORUM, 2.- LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA, 3.- INFORME DE ACTIVIDADES DE LA LCDA. NOEMÍ ARANA MUÑOZ PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE, 4.- INFORME DE ACTIVIDADES DE LOS VOCALES DEL GAD PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE SEGÚN SU COMISION, 5.- TEMA A TRATAR ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB 6.- CLAUSURA DE LA SESIÓN. Desarrollo: La C.P.A. Eva Sánchez Taipe Secretaria – Tesorera, da inicio con el **Primer Punto.** – CONSTATAACION DEL QUORUM, señora Presidenta existe la presencia de los señores vocales, existiendo la mayoría de los convocados proceda a instalar la sesión como señala el Art. 320 del COOTAD, seguidamente la Lcda. Noemi Arana Muñoz Presidenta del Gad Parroquial instala la sesión, buenas tardes compañeros siendo las 2:09 pm damos por instalada la sesión ordinaria # 010 del día de hoy. **Segundo Punto.** - LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA, la Secretaria – Tesorera da lectura a los puntos del orden del día que se tratarán en esta sesión, diciendo señores vocales está puesto a consideración el orden del día uno de la sala mocione la aprobación, acto seguido es aprobado por los vocales presentes. **Tercer Punto.** - INFORME DE ACTIVIDADES DE LA LCDA. NOEMI ARANA MUÑOZ PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE, interviene la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo buenas tardes compañeros mi informe de labores corresponde desde el 15 hasta hoy 30 de junio y todo está de acuerdo a mis actividades según el COOTAD, atención a la ciudadanía, se gestionó ante CNEL la Brigada Móvil que se realizó el 18 de junio donde prestaron el servicio en las oficinas del GAD Parroquial algunas personas accedieron a los convenios para pago de energía y el GAD aportó con la logística, mesas, sillas y yo como Presidenta de este GAD con la alimentación y también al compañero David le solicité ayuda porque fueron como ocho personas que vinieron entonces él me ayudó también a cancelar los almuerzos de ese día, también se organizó el Evento por el Día del Padre con los Adultos Mayores, también elaboré la documentación necesaria para el proceso de Rendición de Cuentas ayudándole al señor José Muñoz aunque al final creo que todo estaba mal para él, también se realizó la reunión de la Mesa Intersectorial Parroquial donde se coordinaron algunas actividades que ya se las vamos a dar a conocer para

Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

que también estén atentos a aquello, también participé en el Taller de Preparaciones Saludables con el Ministerio de Salud Pública, Promotoras y madres de familia del CDI y CNH de la Parroquia y como conocimiento de ustedes también se procedió a realizar la Rendición de Cuentas donde también de manera personal se aportó con agua, colas como parte del refrigerio de los asistentes, eso es todo en cuanto puedo informar, gracias. **Cuarto Punto.** - INFORME DE ACTIVIDADES DE LOS VOCALES DEL GAD PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE, SEGÚN SU COMISIÓN, interviene la **Ing. Ingrid Alcívar Castro** diciendo, buenas tardes señora Presidenta, compañeros vocales, señora secretaria, bueno a continuación mi informe de las actividades realizadas durante el mes de junio, asistencia al GAD, como Comisión Cultural y Social asistencia al Evento de celebración del Día del Niño realizada en conjunto con la Alcaldía de Pueblo Viejo el 5 de junio y donde colaboré con 2 juguetes para los concursos de Paquito Policía y con dinero en efectivo para la compra de los snacks que se entregaron a los niños, como Comisión Cultural y Social, estuve presente en la Brigada Social desarrollada en nuestra Parroquia Puerto Pechiche por la concientización del Abuso y Maltrato en la Vejez, en dicho evento estuvieron las diferentes carteras de estado con sus Stand de servicios e información, así como los proyectos del MIES de varios cantones y parroquias de Los Ríos, donde nuestras Adultas Mayores de los proyectos en convenio con el MIES realizaron ventas de manualidades y comida criolla, en lo social, en mi página personal de Facebook con mis propios recursos, realicé un sorteo por el Día del Niño donde 1 niño y 1 niña fueron acreedores de un Scooter, como Comisión Cultural y Social, estuve presente en el Evento del Día del Padre del Proyecto Envejeciendo Juntos en convenio entre el MIES y el GAD Parroquial realizado en el Auditorio del GAD, doné 2 obsequios para las actividades llevadas a cabo, dar a conocer a través de redes sociales los servicios proporcionados por la Agencia Móvil de la Corporación Nacional de Electricidad, (CNEL-EP), en nuestra parroquia llevada a cabo el 18 de junio en el GAD Parroquial, dar a conocer a través de redes sociales los servicios proporcionados por el Registro Civil durante los días 24 y 25 llevada a cabo en el GAD Parroquial, como Comisión de Gestión de Riesgo, asistí al COE Cantonal donde se dio el cierre a la declaración de emergencia por la Etapa Invernal, también se abordaron temas de seguridad, solicité a la Sra. Alcaldesa de Pueblo Viejo una ordenanza para que el tramo de la calle adoquinada sea peatonal para prevenir casos de atropellos a los niños de la escuela, donde se negó a dicha ordenanza, como comisión Cultural y Social asistí a la reunión convocada por la Alcaldesa de Pueblo Viejo para la planificación de las actividades a realizar por Parroquialización, informo que la Alcaldía presentó un cronograma que ya previamente habían elaborado junto a la Presidenta de GAD, dar a conocer a través de redes sociales el **"TALLER DE PREPARACIONES SALUDABLES PARA EMBARAZADAS Y NIÑOS MENORES DE 2 AÑOS"**, llevada a cabo en el GAD Parroquial, asistencia a la Sesión Ordinaria convocada por la Presidenta en virtud de sus atribuciones, señaladas en el art. 70 c) del COOTAD, como Comisión de Salud formé parte de la **MESA INTERSECTORIAL DE SALUD**, donde se establecieron los compromisos para los meses de julio, agosto y septiembre, en el mes de julio, el 11 de julio se llevará a cabo un **TALLER DE**

Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

PREVENCIÓN DE EMBARAZOS EN ADOLESCENTES en la Unidad Educativa Aurora Estrada y Ayala por parte del Ministerio de Salud Pública a las 10 de la mañana, el 18 de julio en el Recinto México Lindo se realizará una **Brigada Médica** por parte del Ministerio de Salud Pública a las 10 de la mañana, en el mes de agosto, el 12 de agosto en el Rcto. Chojampe se llevará a cabo una **“BRIGADA INTERINSTITUCIONAL PARA LA PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA INFANTIL”** a las 8 de la mañana, en el mes de septiembre, el 19 de septiembre en el Recinto La Paulina se llevará a cabo una **“OLLA COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA INFANTIL”**, como Comisión de Salud, asistí al **“TALLER DE PREPARACIONES SALUDABLES PARA EMBARAZADAS Y NIÑOS MENORES DE 2 AÑOS”**, llevada a cabo en el Auditorio del GAD Parroquial, en cumplimiento a la normativa legal, realicé la Deliberación Pública de mi Rendición de Cuentas del año 2024, llevada a cabo el 27 de junio en el Auditorio del GAD Parroquial, colaboré económicamente para el refrigerio entregado a los asistentes, así también como las colas y aguas, asistencia a la Sesión Ordinaria convocada por la Presidenta en virtud de sus atribuciones, señaladas en el art. 70 c) del COOTAD, en lo social colaboré con un premio solicitado por el Presidente del Comité de Padres de Familia de la Unidad Educativa Aurora Estrada y Ayala para el bingo que realizarán en beneficio de dicha institución, en lo social colaboré con un premio para un bingo solidario en beneficio de un morador del sector 3 Bocas, eso es en cuanto a mi informe, continua el **Sr. Aníbal Bohórquez Cedeño** diciendo buenas tardes Presidenta, compañeros vocales, secretaria, mi informe del mes de junio es el siguiente, hice inspección con los Ingenieros de Prefectura porque hice la petición de los caminos que son de Caimito 1, Caimito 2, Agua Fría de Vinces, El Cadial, San Ramón y La Paulina, y también la colocación de alcantarillas en algunos caminos que se veía necesario la instalación de las alcantarillas, también hice la colaboración de premios y la participación por el Día del Padre organizado aquí por el GAD Parroquial, también participé en el agasajo realizado entre el GAD Parroquial y la Alcaldía por el Día del Niño en el cual también colaboramos con snacks y premios, también le di un premio al señor Alfredo Romero que es para el bingo del Colegio, también colaboré con un premio para la Iglesia e hice también lo que es la Rendición de Cuentas del año 2024, es todo lo que puedo decir señores vocales muchas gracias, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo, saludos cordiales Presidenta, secretaria y compañeros vocales, asistí al evento de celebración del Día del Niño organizado conjuntamente con el GAD Municipal y el GAD Parroquial en la cual colaboré con dos juguetes para los concursos de Paquito Policía y también nos distribuimos el dinero para comprar los snacks y ser repartidos a los niños como refrigerio, como Comisión de Igualdad de Género estuve presente en la Brigada Social Desarrollada en nuestra Parroquia de Puerto Pechiche por celebrarse el día de la concientización del Abuso y Maltrato en la Vejez, en dicho evento estuvieron las diferentes carteras de estado con sus Stand de servicios e información, así como los proyectos de MIES de varios cantones y parroquias de Los Ríos donde nuestros Adultos Mayores de los proyectos en convenios con el MIES realizaron venta de sus trabajos manuales y comida criolla, he asistido a la Sesión Ordinaria

Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

convocada por la Presidenta, también di a conocer en las redes sociales los servicios proporcionados por la Agencia Móvil de Corporación Nacional de Electricidad CNEL en nuestra Parroquia llevada a cabo el 18 de junio en el GAD Parroquial, como Comisión de Deporte doné camisetas deportivas solicitadas por el señor Joel Quijije, di a conocer a través de las redes sociales los servicios proporcionados por el Registro Civil durante los días 24 y 25 de junio llevado a cabo aquí en el GAD Parroquial, estuve presente en el Evento del Día del Padre del Proyecto Envejeciendo Juntos en convenio con el MIES y el GAD Parroquial donde doné dos obsequios para los concursos, en cumplimiento a la normativa legal realicé la deliberación pública de mi Rendición de Cuentas correspondiente al año 2024 llevada a cabo el 27 de junio en el Auditorio del GAD Parroquial, colaboré económicamente para el refrigerio entregado a los asistentes, también doné colas y aguas, colaboré con un premio solicitado por el Presidente del Comité de Padres de Familia de la Unidad Educativa Aurora Estrada y Ayala para un bingo en beneficio de las mejoras de dicha institución, es lo que puedo informar para su conocimiento, continua el **Sr. David Roca Ortiz** diciendo, buenas tardes compañeros, buenas tardes compañera Presidenta, aquí está mi informe del mes de junio, el día miércoles 4 de junio se dio la reunión del MSP para la privatización del trabajo en lugares públicos y privados, el día jueves 5 de junio asistí al Evento del Día del Niño por parte del GAD Municipal de Pueblo Viejo y del GAD de nuestra Parroquia, el día martes 10 de junio acompañé a la Brigada Social al Rcto. de La Paulina a aplicar la vacuna contra el tétano, tosferina y virus del papiloma humano, el día jueves 12 de junio asistí a la Brigada Social en el Coliseo Central donde de igual manera aporté con mi amplificación para que dicho evento tuviera un mayor realce, también ayudé al señor Joel Quijije con brochas y rodillos hizo un pedido creo que iban a pintar un punto que lo solicitó una escuela, también aporté con aguas, colas para el día de la Rendición de Cuentas, también aporté al señor Alfredo Romero con un regalo que me solicitó, he ayudado a dos personas de escasos recursos económicos, en la parte económica le he ayudado para que compren unas recetas ya que asistieron a mi casa y me solicitaron y les ayudé por dos ocasiones a diferentes personas, eso es todo lo que tengo que decir de mi informe gracias. **Quinto Punto.** – TEMA A TRATAR ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB, interviene la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo, a ver compañeros el tema de la página web es que se hizo una actualización de la página web, ahora este es un proceso lo mismo que se hace para la contratación de algo, es algo que tiene que ver con la transparencia no es que nosotros lo queremos hacer pero año a año se tiene que hacer la actualización y este año dentro de la actualización está que cada uno de nosotros tiene que tener un usuario y una contraseña de la página web, ¿Qué vamos a hacer en esa página web? todas las actividades que nosotros realizamos tienen que ser subidas a la página web ahí creo que ahí sí adjuntamos fotografías ahí sí no lo sé no les voy a decir algo que la verdad no tengo conocimiento porque el señor nos va a venir a capacitar y el señor quiere que establezcamos un día, una fecha, para poder realizar este dicho proceso y así crearles a cada uno de nosotros y esta información lo pueden subir a la página incluso también nos ayuda para la rendición de

Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

cuentas ya sabemos que en la página web está la información y todos los ciudadanos pueden ver el trabajo que cada uno de nosotros realizamos, así que no sé quiero que definan la fecha para que el señor pueda venir el solo está esperando la fecha nada más, interviene la secretaria – tesorera diciendo puede ser virtual o presencial, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo pero mejor sería presencial, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo ¿Quién se va a encargar de manipular la página? ¿Va a haber una persona específica?, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo no ustedes ya cuando le entreguen su usuario y su contraseña ya cada quien es responsable de eso, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo ¿Cómo tiene su perfil? se supone que es una plataforma institucional para que se conozca el trabajo de todos, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo por eso no lo sé por eso creo que debería venir el señor para que les explique, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo debería ser es uno institucional en donde se suba todo por ejemplo hoy los temas que tratamos se hace un breve resumen o la resolución que se trató y se sube como página porque cada uno de aquí de los compañeros al menos todos tienen su página a parte y lo que usted me está diciendo es como crear una, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo no ya cada uno sube...continua la secretaria – tesorera diciendo dentro de la página ustedes van a hacer su informe de actividades con su usuario y contraseña y ahí imprimen ese documento y ya no lo entregan así como entregan en la hojita sino que ya directamente impreso de la página web, continua la **Ing. Ingrid Alcívar Castro** diciendo ah o sea los informes, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo exacto son informes de actividades esas actividades que ustedes realizan, continua la secretaria – tesorera diciendo que ya no les sale así sino con el formato que ya les bota la página y ahí es donde les piden fotos pero igual es el que se encarga de explicarles, son sus informes de actividades, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo compañeros por favor ayúdenme a definir la fecha tiene que ser en este mes, continua la secretaria – tesorera diciendo claro con todo igual se ponen de acuerdo y me dicen el día para yo decirle al ingeniero que si ese día puede venir o en tal caso el día que él me diga tal día puedo y les digo a ustedes si están de acuerdo con ese día, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo no sé si en este mes es que estamos full y bueno también tenemos un viaje pendiente bueno hasta que se defina todo eso nosotros ya el día de mañana como ustedes pueden ver en el proceso de festividades estamos atrasados yo les dije a los del Municipio no porque uno no ha querido hacer las cosas solo que estábamos ocupados con la Rendición de Cuentas, entonces yo el día de mañana ya tengo mi plan de contingencia ya tengo todas las documentaciones, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo ¿Y esta actualización de página? a moción de quien, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo No, esto es... ¿Cómo se le explica?, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo ¿Basado en dónde? continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo miren la página web, compañero Aníbal usted también manejaba la página web ¿verdad?, continua el **Sr. Aníbal Bohórquez Cedeño** diciendo si solo se actualizaba, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo ósea la página web es algo que incluso pide la Constitución creo porque eso es

Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

donde se informa con transparencia y todo eso y en este año la actualización ya está con... ahí por ejemplo lo que nosotros subimos de la página de Facebook del Gobierno Parroquial como que se transmite en la página web es lo que ustedes encuentran en Google, pueden encontrar cualquier información, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo yo veo como más bien ¿un correo institucional? continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo no pero lo que si se es que en la página web está todo está PDOT, toda la información del GAD es algo de transparencia y control social algo así, continua la secretaria – tesorera diciendo en el GAD de San Juan están trabajando así, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo también en Guare parece que escuché que también ya están con esa actualización de ahí los demás si no se, continua la **Ing. Ingrid Alcívar Castro** diciendo ya se actualizaron, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo ya está actualizado ellos están trabajando ya con su informe de actividades lo que no está actualizado ahí es el PDOT pero la página web ya está actualizada, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo digan el día para que venga el Ing. ¿en la tarde sería?, continua la **Ing. Ingrid Alcívar Castro** diciendo en la tarde menos el 14, continua la secretaria – tesorera diciendo ¿ en este mes?, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo ¿en este mes?, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo ya se viene lo de las festividades, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo yo el viernes estoy full mañana es todo el día en Pueblo Viejo, el miércoles todo el día en Babahoyo, el jueves todo el día otra vez en Pueblo Viejo, continua la secretaria – tesorera diciendo entonces se ponen todos de acuerdo y me dicen el día que puedan, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo ya dejemos todo después de las fiestas porque todo este mes vamos a estar ocupados, continua la secretaria – tesorera diciendo entonces quedaría para fines de agosto, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo ya mañana voy a hacer la inscripciones de las candidatas solo le voy a poner ¿Qué será? Unos ocho días Ing. para las inscripciones ¿desde el viernes hasta la tarde?, continua el **Sr. David Roca Ortiz** diciendo y las del Municipio van a buscar a las candidatas, ¿verdad?, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo ellas van a venir a apoyarnos llamismo voy a coordinar eso también, pero si no hay candidatas, continua el **Sr. David Roca Ortiz** diciendo no si va haber por ahí una, continua la **Ing. Ingrid Alcívar Castro** diciendo una sí hay, continua el **Sr. David Roca Ortiz** diciendo y si no hay candidata ¿Qué vamos a hacer?, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo ¿Y si solo hay una? ya la coronan a esa una le hacen es proclamación nomas, continua el **Sr. David Roca Ortiz** diciendo al rato de la hora aparecen candidatas, continua la **Ing. Ingrid Alcívar Castro** diciendo a última hora, continua el **Sr. Aníbal Bohórquez Cedeño** diciendo hagan un comunicado en la página del GAD y de ahí que vengán a inscribirse para que no estén pensando, continua la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo claro si podemos hacer eso vamos a hacer la inscripción partir del viernes hasta 8 días solo hasta el mediodía hacemos la citación para la presentación oficial y ya, continua el **Sr. Aníbal Bohórquez Cedeño** diciendo así que por desgracia llegan a perder no vayan a decir no usted me dijo que participe, continua la secretaria – tesorera diciendo entonces la capacitación se lo deja después de las

Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

festividades ¿fin de mes de agosto más o menos? Donde todos los vocales presentes responden que sí, **Sexto Punto.** - CLAUSURA DE LA SESION. Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día la Lcda. Noemi Arana Muñoz, Presidenta da por clausurada la sesión siendo las 2:30 pm, agradeciendo la presencia vuestra para corroboración de la información, la grabación digital de la respectiva sesión se encuentra disponible en los archivos de secretaría. Para constancia de lo tratado firman.

Lcda. Noemí Arana Muñoz
PRESIDENTA

Sr. Aníbal Bohórquez Cedeño
VICEPRESIDENTE

Lcda. Karen Espín Muñoz
VOCAL

Ing. Ingrid Alcívar Castro
VOCAL

Sr. David Roca Ortiz
VOCAL

C.P.A. Eva Sánchez Taipe
SECRETARIA - TESORERA

Certifico. - Que la presente acta fue redactada en la sesión ordinaria de los señores Miembros del GAD Parroquial de Puerto Pechiche, el 30 de Junio del 2025.

C.P.A. Eva Sánchez Taipe
SECRETARIA – TESORERA

Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra