



G.A.D. SAN CARLOS

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
s) Los organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adoptaren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, así como sus planes de desarrollo local						
GOBIERNOS SECCIONALES (Resoluciones, Actas de Sesiones, Planes de Desarrollo, Plan de Ordenamiento Territorial y Ordenanzas emitidas)						
Plan de Desarrollo Local				Plan de Ordenamiento Territorial		
Plan de Desarrollo Local (PDOT) 2019-2023 http://gadsanCarlos.gob.ec/pdot/						
Descripción de la materia	Número y fecha del Acta	Link para descargar el Acta de la Sesión	Resumen de la resolución	Número y fecha	Instancia que emite la resolución	Link para descargar el documento de la resolución
Sesión Ordinaria	ACTA SO - GADPRSC -11-01-2021	Acta Sesión Ordinaria 01	En la Parroquia San Carlos, salón de actos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, se instala la sesión ordinaria.	DE JUNTA - No. 001- GADPRSC-2021	JUNTA PARROQUIAL	Resolución No. 001
Sesión Extraordinaria	ACTA SE - GADPRSC -19-01-2021	Acta Sesión Extraordinaria 001	En la Parroquia San Carlos, salón de actos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, se instala la sesión ordinaria.	DE JUNTA - No. 002 - GADPRSC-2021	JUNTA PARROQUIAL	Resolución No. 002
Sesión Ordinaria	ACTA SO - GADPRSC -29-01-2021	Acta Sesión Ordinaria 002	En la Parroquia San Carlos, salón de actos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, se instala la sesión ordinaria.	ADMINISTRATIVA - No. 002- GADPRSC-2021	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA	Resolución No. 002
LINK PARA DESCARGAR LAS ORDENANZAS EMITIDAS					NO APLICA, debido a que el G.A.D. Parroquial Rural San Carlos, no emite Ordenanzas.	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					31/01/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL s):					DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO / SECRETARÍA GENERAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL s):					ING. FRANCESCA LABORDE	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					flaborde@gadsanCarlos.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					(05) 290-3442 EXTENSIÓN (No Aplica por ser línea directa)	