



ACTA 005 - SESIÓN ORDINARIA - GADPRSC ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En la Parroquia San Carlos, sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, a los quince días del mes de marzo del año dos mil veinticuatro, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, con fecha doce de marzo del año dos mil veinticuatro, siendo las 09H00, se instala la Sesión Ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, representado por el Señor Pedro Abel Maldonado Ibarra, "Presidente", Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Srta. Karen Milady Vera Álava "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". Actúa como secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos la Ing. Jessica Cedeño Macías. Para dar por iniciada la sesión, toma la palabra el Sr. presidente para expresar la bienvenida a cada uno de sus compañeros, a su vez solicita a la Srta. secretaria de lectura al Orden del día. Para lo cual la Srta. secretaria procede a dar lectura al orden del día.

PRIMER PUNTO. – Constatación del Quorum. **SEGUNDO PUNTO.** – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día 29 de febrero del 2024.

TERCER PUNTO. – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra; Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta". Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal". Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos. Presidida por la Srta. Karen Vera Álava "Vocal Principal". Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". **CUARTO PUNTO.** – Análisis del Proceso de Rendición de Cuentas 2023. **QUINTO PUNTO.** – Análisis de la Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial PDyOT institucional.

SEXTO PUNTO. – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones. Interviene el Señor presidente para poner en consideración el orden del día para su aprobación; no habiendo ninguna observación en el orden del día, se



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
SAN CARLOS
DE CARBO MALO



del alcalde del Cantón Quevedo Dr. Alexi Matute. Posterior a ello, la Abg. Diana Guzmán coordino con el Ing. Jimmy Aguirre de ubicar una Clínica Móvil Veterinaria en Nuestra Parroquia San Carlos, con la atención médica a mascotas (perros y gatos), esterilizaciones y castraciones, Gestión realizada del alcalde del Cantón Quevedo Dr. Alexi Matute. Deleque a los Vocales del Gad Parroquial San Carlos para que se reúnan con el Ing. Carlos Dulcey departamento de emprendimiento y coordinar los cursos vacacionales. Se realizó fumigación en las Instalaciones del CDI Otmaro Cedeño para retomar con las actividades diarias presenciales con los niños. Se realizó reunión con el grupo "PATRONIFASC" Patronato Parroquial del niño y la familia de San Carlos para la reactivación del grupo. Inspección a obra en la sala de velación. Realice recorrido de inspección en las Instalaciones del CDI Otmaro Cedeño. Las Autoridades del GAD Parroquial Rural San Carlos realizamos la entrega de uniformes al Sr Utrera representante de la escuela de futbol Caluma Sport ya que solicito la colaboración por medio de oficio. Asistí a la Reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros esto es todo lo que tengo que informarles. **Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta"**; Señor Pedro Maldonado presidente, compañeros, señorita secretaria, tengan ustedes buenos días, continuando con mi informe de mis días laborables, es el siguientes: Diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. El primero de marzo en conjunto con el presidente del GAD San Carlos, recibimos la grata visita el presidente de Guare. Reunión con la concejala Ing. Melissa Chica tratando temas de capacitación de la Brigada de Seguridad Ciudadana. Se realizó una reunión con Docentes del Instituto Ciudad de Valencia, para renovación de los Convenios con el GAD San Carlos. El día 06 de marzo se realizó la planificación de fumigación del CDI con el MSP. Mantuvimos reunión con el Ing. Carlos Dulcey del Departamento de emprendimiento del Municipio de Quevedo, con el propósito de dar estos beneficios en nuestra parroquia, para lo cual acordamos reunirnos con los líderes de cada sector de la Parroquia. El día 07 de marzo se realizó la fumigación al CDI por medio del



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
SAN CARLOS
DE CARBO MALO



postes de luz ya que están a oscuras, del cual verifique en la noche y si es muy oscuro la parte del Barrio 3 de noviembre sector el cauje. También tuve el llamado de atención de la hija de la Doctora Leticia Granda por el tema de las tapas que se encuentran salidas en la Calle primero de marzo ya que es peligroso para los transeúntes y vehículos, del cual le manifesté que lo conversaría con el presidente y demás compañeros para ver qué solución se dará a dicha petición. Así mismo tuve un llamado de Atención del Señor Orly Genovezzi ya que por donde él vive también se encuentra una alcantarilla sin tapa, del cual representa un peligro, porque muchas personas han tenido accidente en dicho lugar. En compañía de la Abg. Carolina Guzmán, fuimos a realizar la inspección de un transformador cerca de la Policía Nacional de la Parroquia ya que estaba botando chispas, del cual recibimos el llamado de moradores y acudimos a inspeccionar, del cual gestionamos ante CNEL y nos ayudaron con el inconveniente. Asistí en conjunto con las compañeras Carolina Guzmán y Ana Pinto, a una reunión con los Agentes de Tránsito por temas de seguridad, en conjunto con la compañera Karen Vera, estuvimos inspeccionando por el Cementerio los arreglos que se están llevando a cabo en dicho establecimiento, como también realizamos inspección por las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos, verificando las construcciones. Y por último asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros. **Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos. Presidida por la Srta. Karen Vera Álava "Vocal Principal";** Buenos Días Autoridades del GAD San Carlos señorita Jessica Cedeño secretaria del GAD Parroquial, voy a leer mi informe de mis actividades correspondiente a estos de labores: Diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Como también realizo oficina diariamente para atender a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Realice recorrido por las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez, para la realización de la fumigación del Cementerio. Posteriormente se realizó la fumigación de



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
SAN CARLOS
DE CARBO MALO



comente con el presidente Señor Pedro Maldonado para poder realizar la respectiva fumigación. Así mismo como les había comentado se suscitó otra vez, que se cerró la puerta del Cementerio General Salomón Gómez y había personas adentro. Estuve presente al momento que realizaron una exhumación donde estuvieron entes legales para una toma de muestra para ADN, donde se constató que todo el Proceso se realice con la legalidad correspondiente. Procedí a realizar la compra de líquidos para la fumigación de parches que quedan anteriormente. Y hoy asistí a la Reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Realice recorrido de inspección por las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez. Muchas gracias por la atención este fue todo mi informe. **Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal"**; Buenos días Señor presidente Pedro Maldonado Ibarra, buenos días compañeros vocales, señorita secretaria, procedo a informar todo lo realizado en estos días de labores; Diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal, con firme compromiso de solucionar sus dificultades. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Revisión, verificación de actividades dentro del GAD San Carlos junto a los demás compañeros de trabajo. Realice asuntos varios a beneficio de la Parroquia San Carlos. Realice trabajo en territorio. Se realizó revisiones de propuestas con los compañeros del GAD Parroquial Rural de San Carlos, en conjunto con las demás autoridades. Realice recorrido de inspección donde se constatando las adecuaciones que se están dando en el GAD parroquial en el área de salón de eventos. Realice revisión de documentos acorde al presupuesto de la Institución. Estuve en una reunión con la vicepresidenta del GAD Parroquial la Ing. Ana Pinto, tratando temas importantes en beneficios de la parroquia. Estuve constatando como van avanzando las adecuaciones que se están dando en el GAD Parroquial en el Área del Salón de Eventos. El concejal Jimmy Aguirre me invito a que forme parte de la llegada de la Clínica Móvil, en la cual estuvimos, constando por dos semanas, las esterilizaciones a los animalitos, con 200



Nº CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 dice en la fase 2 eso, pues tenemos que acatar la resolución, y esperar y hacer la deliberación después de las elecciones en el mes de mayo. Interviene el Sr. Pedro Maldonado presidente, bueno esperemos que nos emitan la resolución actualizada a su vez señorita secretaria envíe el oficio a la asamblea parroquial adjuntando el Informe de Rendición de cuentas para que la presidenta de la Asamblea lo valla socializando con su grupo para cuando tengamos que realizar la rendición de cuentas, para ello, tome votación señorita secretaria para aprobar la fase #3 del Proceso de Rendición de Cuentas. Pues bien, Autoridades del GAD San Carlos, con la venia del Señor Presidente tomare votación para la aprobación de realizar la Fase #3 del proceso de Rendición de Cuentas del año 2023, "Deliberación Publica", para lo cual se procede a tomar votación. Vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar realizar la Fase #3 del proceso de Rendición de Cuentas del año 2023, "Deliberación Publica". - A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar realizar la Fase #3 del proceso de Rendición de Cuentas del año 2023, "Deliberación Publica". - A favor. Vocal Karen Vera su voto para aprobar realizar la Fase #3 del proceso de Rendición de Cuentas del año 2023, "Deliberación Publica". - A favor. Vocal Diana Guzmán, su voto para aprobar realizar la Fase #3 del proceso de Rendición de Cuentas del año 2023, "Deliberación Publica". - A favor, Con cuatro votos a favor, la Junta en Pleno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos. **RESUELVEN:** Aprobar realizar la Fase #3 del proceso de Rendición de Cuentas del año 2023, "Deliberación Publica". **QUINTO PUNTO. – Análisis de la Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial PDyOT institucional.** Interviene el Señor Pedro Maldonado Ibarra Presidente del GAD Parroquial San Carlos, bueno compañeros en este tema les muestro las 3 propuestas de las Consultorías que han venido a oficina, del cual tenemos valores muy elevados, pero debemos quedarnos con la propuesta menor y llamar al Ingeniero para mantener una Reunión de todo lo que como Consultoría brindara en el Proyecto de la Parroquia, para ello, señorita secretaria de lectura a los valores de cada consultoría. Interviene la Ingeniera Jessica Cedeño Secretaria del GAD San Carlos, bueno Autoridades le doy lectura a las propuestas que el Señor Pedro Maldonado Ibarra Presidente del GAD San Carlos me está entregando; 1.- La propuesta de la Consultoría; INTERNATIONAL TRAINING PROVIDER BY COMPETENCY ITPC S.A, valorada en \$28.000,00 dólares para el desarrollo del PDyOT de la Parroquia San



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
SAN CARLOS
DE CARBO MALO



RESUELVEN: Aprobar la Consultoría para la Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDyOT) del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos, Cantón Quevedo, Provincia de Los Ríos. Interviene la Abg. Diana Guzmán Bones, compañeros y compañeras Autoridades, yo no estoy de acuerdo con el rubro de la Consultora que dice Pedro, obviamente es la más barata q nos han presentado es verdad eso, pero no estoy de acuerdo que se llegase a cancelar ese rubro, ya que tenemos en el presupuesto \$20.000,00 dólares para la Contratación de una Consultoría para el Proceso del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia San Carlos, porque solo es una actualización, habrá que ver si otras consultoras quieren postular y si el rubro es menor a nuestro presupuesto, a su vez se sube en el portal de compras públicas y que postulé quien tenga que postular y gane quien tenga que ganar, pero no estoy de acuerdo que se pague \$28.000,00 dólares por la actualización del PDyOT, ya que es muy elevado el rubro, en lo personal es necesario que el señor nos socialice la propuesta en que se basaría, cual es el trabajo a desempeñar como Consultor y hacer las cosas bien es lo que yo les manifiesto para que no tengamos errores a futuro, ya que no quiero verme afectada por algo que voy a tener que firmar y que en un futuro no tenga que verme involucrada injustamente, ya que de coimas no vivo. Interviene el Sr. Pedro Maldonado Ibarra Presidente del GAD San Carlos, como lo manifesté anteriormente me contactare con el Doctor Ramírez para que se acerque al GAD y nos diga en que se basa su propuesta, para ellos compañeros deleguemos quien será la administradora del Proceso no digo el compañero Mora, porque él está en el Proceso del GAD y Cementerio, entonces una de las tres mujeres autoridades que sea la administradora, en lo personal delego a la Abg. Diana Guzmán para que sea la administradora. Interviene la Ingeniera Ana Pinto. - Compañeros si me parece bien que la Abogada Diana Guzmán sea la Administradora del Proceso del PDyOT por ello mociono que se aprueben como Administradora del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial a la Abg. Diana Guzmán Bones. Del cual la moción es apoyada por la Vocal Karen Vera, para lo cual se procede a tomar votación. Vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar como Administradora del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial a la Abg. Diana Guzmán Bones. - A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar como Administradora del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial a la Abg. Diana Guzmán Bones. - A