

ACTA No 3

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 6 DE FEBERO DE 2024 A LAS 9H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

Siendo las 9H00 del martes 6 de febrero del 2024, se reúne el Pleno de la Junta Parroquial de San Lorenzo en Sesión Ordinaria en el Salón de Actos del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia San Lorenzo, convocados por la Sra. Wendy Ube Reyes presidenta, actúa como secretaria la Ing. María Alonzo Pico.

Wendy Ube Reyes: Buenos días, compañeros, ante lo sucedido en esta madrugada y en este día, pues esperamos culminar la sesión ordinaria lo más pronto posible, vamos viendo cada punto y vamos avanzando. Conocemos las emergencias, yo desde lo personal, desde las 2:00 hora de la mañana despierta con cuerpo de bomberos y le escribí a cada uno de los dirigentes para ver cómo estaba su comunidad. Además de eso terminando la sesión. Vamos a territorio, a verificar los daños y donde podemos intervenir, también digo nosotros pues vamos a activar también el COPAE, ya que es el inicio de las lluvias, por favor, señora secretaria, procede a contratar el foro correspondiente. **Secretaria:** Buenos días con todos, voy a tomar quórum correspondiente, Wendy Ube Reyes Sra. **Wendy Ube Reyes:** presente. **Secretaria:** José Eduardo Mendoza Sr. **José Eduardo Mendoza:** Presente. **Secretaria:** Kasandra Cedeño, Sra. **Kasandra Cedeño:** presente **Secretaria:** López Alvia Jesús Sr. **López Alvia Jesús:** Buenos días, presente. **Secretaria:** Pilozo Navas Selena, **Pilozo Navas Selena:** presente **Secretaria:** Señora presidenta, existen cinco vocales presentes por lo tanto hay quorum correspondiente para empezar esta sesión de hoy martes 6 de Febrero del 2024. **Sra. Wendy Ube Reyes:** Gracias señora secretaria, una vez habiendo el quórum correspondiente por favor señora secretaria proceda con el orden del día. **Secretaria:** Orden del día: **1.-Conocimiento y aprobación del orden del día. 2.-Consideración y aprobación del acta No 2 de la Sesión Ordinaria del martes 16 de Enero del 2024. 3.- Consideración, aprobación del acta N° 1 de la sesión extraordinaria del lunes 30 de enero de 2024. 4.- Análisis conocimiento, autorización al Ejecutivo para que inicie el trámite de contratación del PDOT, plan de desarrollo y ordenamiento territorial de la parroquia San Lorenzo, de acuerdo con lo que determina la ley en componentes y sus Plazos 5.-Clausura de la sesión.** **Wendy Ube Reyes:** Gracias Sra. Secretaria, tenga la bondad, el primer punto del orden del día. **Secretaria:** **1.-conocimiento y aprobación del orden del día.** **Wendy Ube Reyes:** Compañeros Vocales esta disposición, el primer punto. **Sr. Jesús López:** Mociono a que se apruebe el primer punto del orden del día si tengo el apoyo de mis compañeros. **Sra. Kasandra Cedeño:** Apoyo la moción del compañero Jesús. **Wendy Ube Reyes:** Por favor someta a votación Sra. Secretaria. **Secretaria:** Sr. José Mendoza Loor, **José Eduardo Mendoza:** a favor. **Secretaria:** Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño:** A favor **Secretaria:** López Alvia Jesús, **López Alvia Jesús:** mi voto a favor. **Secretaria:** Pilozo Navas Selena **Pilozo Navas Selena:** a favor **Secretaria:** Wendy Ube Reyes, **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. Presidenta existen cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobado el primer punto, conocimiento, aprobación del orden del día.

ACTA No 3

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 6 DE FEBERO DE 2024 A LAS 9H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

Resolución No 7-PLS-PLM- 6/02/2024

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar con 5 votos a favor por lo tanto queda aprobado el Orden del día.

Wendy Ube Reyes: Gracias Sra. Secretaria proceda a leer el segundo punto del orden del día. **Secretaria: 2.- Consideración y aprobación del acta No 2 de la Sesión Ordinaria del martes 16 de Enero del 2024.** **Wendy Ube Reyes:** compañeros vocales, está a disposición el segundo punto del orden del día. **Sra. Selena Pilozo:** Moción a que se apruebe este segundo punto, si tengo el apoyo de mis compañeros. **Sra. Kasandra Cedeño:** Apoyo la moción de mi compañera. **Sra. Wendy Ube Reyes:** Por favor, Señora Secretaria Proceda a someter a votación. **Secretaria:** Sr. José Mendoza Llor, **Sr. José Mendoza Llor:** Mi voto a favor **Secretaria:** Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño:** A favor **Secretaria:** López Alvia Jesús, **López Alvia Jesús:** A favor. **Secretaria:** Pilozo Navas Selena **Pilozo Navas Selena:** a favor **Secretaria:** **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. Presidenta, existen 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el acta #2 de sesión ordinaria del martes 16 de enero de 2024.

Resolución No 08-PLS-PLM- 6/02/2024

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar con 5 votos a favor, queda aprobada el acta #2 de sesión ordinaria del martes 16 de enero de 2024.

Sra. Wendy Ube Reyes: Gracias Sra. Secretaria, tenga la bondad el tercer punto del orden del día. **Secretaria: 3.-Consideración, aprobación del acta N° 1 de la sesión extraordinaria del lunes 30 de enero de 2024.** **Sra. Wendy Ube Reyes:** Compañeros vocales está a disposición el tercer punto. **Sra. Selena Pilozo:** Moción a que se apruebe este punto. **Sr. Jesús López:** Apoyo a la moción de la compañera para que se apruebe el tercer punto del orden día **Sra. Wendy Ube Reyes:** someta a votación Sra. secretaria. **Secretaria:** Sr. José Mendoza Llor, **Sr. José Mendoza Llor:** Proponente a favor. **Secretaria:** Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño:** A favor **Secretaria:** López Alvia Jesús, **López Alvia Jesús:** A favor. **Secretaria:** Pilozo Navas Selena **Pilozo Navas Selena:** a favor **Secretaria:** **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. presidenta, existen 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el acta No 1 de la sesión extraordinaria del lunes 30 de enero del 2024.

ACTA No 3

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 6 DE FEBERO DE 2024 A LAS 9H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

Resolución No 09-PLE-JPSLM- 6/02/2024

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar con 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el acta número 1 de la sesión extraordinaria del lunes 30 de enero del 2024.

Sra. Wendy Ube Reyes: Gracias Sra. Secretaria, proceda a leer el cuarto punto del orden del día. **Secretaria: 4.- Análisis conocimiento, autorización al Ejecutivo para que inicie el trámite de contratación del PDOT, plan de desarrollo y ordenamiento territorial de la parroquia San Lorenzo, de acuerdo con lo que determina la ley en componentes y sus Plazos.** **Sra. Wendy Ube Reyes:** Compañeros vocales está a disposición el cuarto punto. **Sra. Kasandra Cedeño:** Quiero hacer una pregunta respecto a ese punto. En una sesión anterior. No la recuerdo cuando fue, la presidenta nos presentó el orden del día, no lo pude revisar incluso, donde ustedes habían aprobado el tema del presupuesto del 2024. Incluso allí indicaba sobre el tema del PDOT, donde estaban incluso las obras donde este explicaron en papeles lo que iba a ejecutar. No sé por qué se ha tomado esta sesión ordinaria esto quizás sí me lo puedan explicar. **Secretaria:** ¿le explico, señora presidenta? **Sra. Wendy Ube Reyes:** si por favor **Secretaria:** Lo que nosotros explicamos fue el presupuesto dentro del presupuesto están todos los rubros de los que se van a ejecutar durante el 2024. Dentro de ese rubro está el rubro el PDOT verdad, pero para nosotros hacer este plan de desarrollo tenemos que solicitar la autorización de todos los vocales, entonces este es el plan de desarrollo de la parroquia que va a durar 4 años. Este es un proceso que hay que hacerlo de acuerdo con la ley. **Sra. Kasandra Cedeño:** Me imagino perdón, me imagino que para poder realizar esto de aquí ya ustedes tienen contratado el tema de los o está por contratarse antes de El tema de lo que en la sesión anterior dijo también incluso don Mendoza, que había venido Andrés para ver si se lo consideraba, si él podía venir traer. Proyecto y leer para que quizás pudiera analizar el proceso de o el proyecto de él para que fuera tomado en cuenta como parte del Gobierno parroquia quizás le dieron importancia al oficio que envió Andrés o sin embargo se le dejó pasar. **Sra. Wendy Ube Reyes:** No sí se le dio importancia, de hecho, mantuvimos una reunión aquí, pero como él, también existen otras personas a la cual pues yo, desde un inicio como estamos trabajando con alcaldía de Manta me han recomendado incluso otras personas, le dije que era Teddy Andrade, pero a base del presupuesto que nosotros teníamos y alcaldía de Manta no pudo inyectar el otro recurso que sí era bastantito, pues entonces nos quedamos con la otra persona, que precisamente no es que sea contratado, pero esto ya tendríamos que haberlo contratado. **Sr. López Alvia Jesús:** Al ser una responsabilidad. Para todos nosotros y en bien del desarrollo de la parroquia de San Lorenzo. Moción que se

ACTA No 3

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 6 DE FEBERO DE 2024 A LAS 9H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

apruebe el cuarto punto. Si tengo la moción de alguno de los compañeros. **Sra. Piloza Navas Selena:** Apoyo la moción del compañero Jesús López. **Sra. Wendy Ube Reyes:** Por favor señora secretaria someta a votación Sra. secretaria. **Secretaria:** Sr. José Mendoza Loor, **Sr. José Mendoza Loor:** Es una pequeña reflexión sobre yo sé muy bien. Este es un proceso. Que se hace cada 4 años y todas las administraciones, por ende, tiene que hacer la contratación de la Consultoría del PDOT. Yo lo que sí pido que en el momento sea quien sea que se a contratar. Por favor, nos tomen en cuenta para tener una reunión con el consultor de hecho, pues también plantear nuestras ideas de acuerdo con el conocimiento que tenemos de cada una de las comunidades, Sí, eso da, igual tienen que venir y reunirse con todas las comunidades sí. Eso se da no tengo ningún problema porque como lo dije es un proceso en la cual, pues es una obligación de hacer Consejo y voto a favor, con esa observación. **Secretaria:** Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño:** A favor **Secretaria:** López Alvia Jesús, **Sr. López Alvia Jesús:** A favor. **Secretaria:** Piloza Navas Selena **Sra. Piloza Navas Selena:** a favor **Secretaria:** **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. presidenta, existen 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el análisis, conocimiento y la autorización para que se inicie el trámite de contratación del PDOT plan de desarrollo y ordenamiento territorial de la parroquia San Lorena de acuerdo con lo que determina la ley en y sus plazos.

Resolución No 10-PLE-JPSLM- 6/02/2024

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar con 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el análisis, conocimiento y la autorización para que se inicie el trámite de contratación del PDOT plan de desarrollo y ordenamiento territorial de la parroquia San Lorena de acuerdo con lo que termina la ley en y sus plazos.

Sra. Wendy Ube Reyes: Gracias Sra. Secretaria, tenga la bondad el siguiente punto. **Secretaria:** 4.- **Clausura de la sesión.** **Sra. Wendy Ube Reyes:** Siendo las 9:27 de la mañana damos por clausurada la sesión ordinaria. Gracias, compañeros vocales.
Firman para constancia.



 Calle 10 de agosto, Edificio del GAD.
Barrio 10 de Agosto, San Lorenzo - Manta.

 (05) 2558004

ACTA No 3

**ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO
CELEBRADA EL MARTES 6 DE FEBERO DE 2024 A LAS 9H00 EN EL SALÓN
AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA
RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA**

**Sra. Wendy Ube Reyes
PRESIDENTA**

**Ing. María Alonzo Pico
SECRETARIA**

CERTIFICO

Que la presente acta de sesión ordinaria se le realizó las correcciones respectivas de todas las observaciones hechas en el desarrollo de la sesión para su aprobación.

**Ing. María Alonzo Pico
SECRETARIA**

En la Parroquia San Lorenzo del Cantón MANTA, a los 6 días del mes de Febrero del año 2024.