



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA 016 -2021

En Roberto Astudillo, a 27 días del mes de agosto del dos mil veintiuno, siendo las 10h15 am, en el GAD Parroquial, con la presencia del Sr. Nelson Solís Valarezo en calidad de presidente, Srta. Andrea Izurieta en calidad de vicepresidenta, Sra. Nancy Bajaña en calidad de Vocal, Sra. Luz Gavilánez en calidad de Vocal, Sra. Jacinta Pérez en calidad de Vocal, una vez constatado el quórum reglamentario de los presentes se da por inicio la sesión ordinaria 016 - 2021.

PUNTO 1.- ORDEN DEL DÍA

Por secretaría se procede a constatar del quórum y da lectura a los puntos del orden del día.

1. Constatación de Quorum;
2. Análisis del borrador del Reglamento Orgánico funcional
3. Crear el comité de contratación pública
4. Presentación y entrega de los roles de pagos y los gastos corriente e inversión que se han consumido en el 2021.
5. Varios y Resoluciones
6. Clausura

PUNTO 2.- ANÁLISIS DEL BORRADOR DEL REGLAMENTO ORGÁNICO FUNCIONAL:

El Sr. Nelson Solís Valarezo presidente del GAD Parroquial de Roberto Astudillo toma la palabra mencionando que se debe agregar en el reglamento orgánico funcional algunas funciones para el encargado de servicios generales:

• Cuando lo envíen a entregar oficios, memorandos, convocatorias e invitaciones debe realizar un memorando detallando de quienes aceptaron y no aceptaron dirigido a secretaria, esto es muy aparte del informe de las actividades realizadas mensualmente.

• Cada Quincena el señor de servicios generales se encargue de limpiar el tanque de agua que se encuentra en el mercado central de Virgen de Agua Santa.

PUNTO 3. CREAR EL COMITÉ DE CONTRATACIÓN PÚBLICA:

El Presidente del GAD de Parroquial Roberto Astudillo Toma la palabra y pone en conocimiento que se debe crear el comité de contratación pública para los procesos que realicen el GAD Parroquial mediante el portal de compras públicas. Toma la palabra el tesorero indicando que quienes vayan a integrar en el proceso de contratación deben tener la certificación por parte del SERCOP y deben realizar el examen para poder obtener el certificado. Quedando formado el comité de la siguiente manera.





COMITÉ DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	
CARGO	NOMBRES
Presidente	Sr. Nelson Solís Valarezo
Vicepresidenta	Econ. Andrea Izurieta Velastegui
Tesorero	Lcdo. Bryan Mosquera Mariño
Presidenta de la comisión	

PUNTO 4.- PRESENTACIÓN Y ENTREGA DE LOS ROLES DE PAGOS Y LOS GASTOS CORRIENTE E INVERSIÓN QUE SE HAN CONSUMIDO EN EL 2021:

Toma la palabra el Lcdo. Bryan Mosquera Mariño tesorero del GAD Parroquial de Roberto Astudillo indicando que el entregará los roles de pagos junto con un memorando para que quede constancia de la entrega de igual manera a las autoridades los gastos corriente e inversión que se han consumido en el 2021, para tomar decisiones en lo que queda del año en obras y actividades.

PUNTO 5. VARIOS Y RESOLUCIONES:

Toma la palabra el presidente del GAD Parroquial el Sr. Nelson Solís mencionando que las vocales del GAD Parroquial, tesorería, secretaria y servicios generales realicen la lista de materiales de oficinas o materiales de aseo que necesitan para el ultimo trimestre del año 2021 para realizar la compra por medio del catálogo electrónico.

Toma la palabra el secretario del GAD Parroquial dando a saber que los señores de los puestos informales se han acercado varias veces a quejarse por el excesivo cobro de consumo de energía eléctrica que realiza la señora que tiene la planilla de energía eléctrica.

Toma la palabra el presidente del GAD Parroquial diciendo que se envíe un memorando a la señora MIRIAN VERÓNICA CASTRO QUIZPHI indicando que entregue la planilla en las oficinas del GAD Parroquial porque vamos a realizar el cobro dependiendo el uso de electrodoméstico que tenga.

Además, en los primeros 15 días del mes de septiembre entregar un memorando a cada uno de los señores de los puestos informales indicando que cada puesto debe tener su propio medidor de energía eléctrica a partir del mes de octubre el GAD Parroquial se va a encargar de entregarle los documentos solicitados para que ellos realicen el proceso, esto se realiza con el objetivo de evitar problemas en un futuro. Lo antes mencionado siendo aprobado de manera unánime por todas las vocales.





RESOLUCIÓN DE LA SESIÓN ORDINARIA 016 DEL 27 DE AGOSTO DEL 2021

1. El señor de servicios generales cuando lo envíen a entregar oficios, memorandos, convocatorias e invitaciones debe realizar un memorando detallando de quienes aceptaron y no aceptaron dirigido a secretaria, esto es muy aparte del informe de las actividades realizadas mensualmente. Además, debe limpiar el tanque de agua que se encuentra en el mercado central Virgen de Agua Santa cada quincena.
2. Se crea el comité de contratación pública de la siguiente manera.

COMITÉ DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	
CARGO	NOMBRES
Presidente	Sr. Nelson Solís Valarezo
Vicepresidenta	Econ. Andrea Izurieta Velastegui
Tesorero	Lcdo. Bryan Mosquera Mariño
Presidenta de la comisión	

3. Se entregará los roles de pagos roles de pagos junto con un memorando para que quede constancia de la entrega.
4. Las vocales del GAD Parroquial, tesorería, secretaria y servicios generales realicen la lista de materiales de oficinas o materiales de aseo que necesitan para el último trimestre del año 2021.
5. Enviar un memorando a la señora MIRIAN VERÓNICA CASTRO QUIZPHI indicando que entregue la planilla en las oficinas del GAD Parroquial porque vamos a realizar el cobro dependiendo el uso de electrodoméstico que tenga.
6. En los primeros 15 días del mes de septiembre entregar un memorando a cada uno de los señores de los puestos informales indicando que cada puesto debe tener su propio medidor de energía eléctrica, a partir del mes de octubre.
7. El GAD Parroquial se va a encargar de entregarle los documentos solicitados para que los puestos informales realicen el proceso de poner su propio medidor de energía eléctrica, esto se realiza con el objetivo de evitar problemas en un futuro.





Secretaría
GENERAL

**G.A.D PARROQUIAL RURAL
DE ROBERTO ASTUDILLO**

Administración 2019-2023
Sr. Nelson Solís Valarezo

PUNTO 6. CLAUSURA:

De no existir otro punto a tratar, el presidente Nelson Solís da por terminada la reunión a las 11:43 am del 27 de agosto del 2021.

Sr. Nelson Solís Valarezo
PRESIDENTE
GAD Parroquial Rural
Roberto Astudillo

Econ. ~~Andrea~~ Izurieta Velastegui
VICEPRESIDENTA
GAD Parroquial Rural
Roberto Astudillo

Sra. Nancy Bazaña Villalva
VOCAL PRINCIPAL
GAD Parroquial Rural
Roberto Astudillo

Sra. Luz Gavilán Fuentes
VOCAL PRINCIPAL
GAD Parroquial Rural
Roberto Astudillo

Sra. Jacinta Pérez Molina
VOCAL PRINCIPAL
GAD Parroquial Rural
Roberto Astudillo

Econ. Agr. Rony Joel Mejía Saldaña
SECRETARIO
GAD Parroquial Rural
Roberto Astudillo





Secretaría
GENERAL

G.A.D PARROQUIAL RURAL
DE ROBERTO ASTUDILLO

Administración 2019-2023
Sr. Nelson Solís Valarezo

SESION ORDINARIA 016 – 2021

Parroquia Roberto Astudillo, viernes 27 de agosto del 2021

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CEDULA	FIRMA
NELSON FELIX SOLIS VALAREZO	PRESIDENTE	0923701890	
ANDREA FABIOLA IZURIETA VELASTEGUI	VICEPRESIDENTA	0941158800	
NANCY PATRICIA BAJAÑA VILLALVA	VOCAL PRINCIPAL	0916571938	
LUZ HERMINIA GAVILANEZ FUENTES	VOCAL PRINCIPAL	0920939071	
JACINTA GUILLERMINA PEREZ MOLINA	VOCAL PRINCIPAL	0909460800	
RONY JOEL MEJIA SALDAÑA	SECRETARIO	0928429364	





Secretaría
GENERAL

**G.A.D PARROQUIAL RURAL
DE ROBERTO ASTUDILLO**

Administración 2019-2023
Sr. Nelson Solís Valarezo

CONVOCATORIA SESION ORDINARIA 016 – 2021

Parroquia Roberto Astudillo, 25 de agosto de 2021

Econ. Andrea Izurieta Velastegui
Vocal Principal

Sra. Nancy Bajaña Villalva
Vocal Principal

Sra. Luz Gavilánez Fuentes
Vocal Principal

Sra. Jacinta Pérez Molina
Vocal Principal

De conformidad con el art. 70 literal c) y art 319 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD), me permito convocarle a usted, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se realizará el **VIERNES 27 DE AGOSTO DEL 2021** a las **10H00 A.M.**, en las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Roberto Astudillo, previa constatación del quorum, a fin de tratar los siguientes puntos.

1. Constatación de Quorum;
2. Análisis del borrador del Reglamento Orgánico funcional
3. Crear el comité de contratación publica
4. Presentación y entrega de los roles de pagos y los gastos corriente e inversión que se han consumido en el 2021.
5. Varios y Resoluciones
6. Clausura



De conformidad con el artículo 101 de la Constitución del Ecuador y con el inciso final del artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD), dispongo al Secretaria General del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Roberto Astudillo, la difusión pública de esta convocatoria en consideración a las condiciones descritas en los artículos 67 del Código Orgánico General de Procesos, 164 y 165 del CÓDIGO ORGANICO ADMINISTRATIVO COA.



Secretaría
GENERAL

**G.A.D PARROQUIAL RURAL
DE ROBERTO ASTUDILLO**

Administración 2019-2023
Sr. Nelson Solís Valarezo

Nelson Félix Solís Valarezo

PRESIDENTE

GAD Parroquial de Roberto Astudillo

C.I. 0923701890





Secretaría
GENERAL

**G.A.D PARROQUIAL RURAL
DE ROBERTO ASTUDILLO**

Administración 2019-2023
Sr. Nelson Solís Valarezo

RECEPCIÓN DE LA CONVOCATORIA DE LA SESIÓN ORDINARIA 016 – 2021

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CEDULA	FECHA/HORA	FIRMA
NELSON FELIX SOLIS VALAREZO	PRESIDENTE	0923701890	25/08/2021	
ANDREA FABIOLA IZURIETA VELASTEGUI	VICEPRESIDENTA	0941158800	25/08/2021	
NANCY PATRICIA BAJAÑA VILLALVA	VOCAL PRINCIPAL	0916571938	25/08/2021	
LUZ HERMINIA GAVILANEZ FUENTES	VOCAL PRINCIPAL	0920939071	25/08/2021	
JACINTA GUILLERMINA PEREZ MOLINA	VOCAL PRINCIPAL	0909460800	25/08/2021	