

**ACTA N°.003-GADPRA NRO 003-2020**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL ROBERTO ASTUDILLO (ADMINISTRACIÓN 2019-2023).**

*En la Cabecera de la Parroquia Roberto Astudillo, del Cantón Milagro, Provincia del Guayas, a los diez (10) de febrero de 2020, siendo las 09:00 A.M se instala la sesión ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Roberto Astudillo, en su sede del GAD Parroquial. Presidida por el Sr. Nelson Félix Solís Valarezo en su calidad de presidente y; los señores vocales principales: Lcda. Deysi Arana, Lcda. Lourdes Tomalá, Ing. Modesto Matute, Sr. Teodoro Cruz, actuando como secretario el Sr. Kevin Gómez, para tratar los siguientes puntos en el orden del día.*

1. Constatación de quorum
2. Lectura y Aprobación del acta anterior.
3. Articular la visita a la Prefectura con los líderes de los recintos.
4. Tomar decisión sobre el muro de contención del Recinto "El Campamento" mediante Secretaria de Gestión de Riesgos.
5. Informes del presidente.
6. Varios y resoluciones.
7. Clausura.

**1.- Constatación del quorum.** *Previo a la instalación de la sesión ordinaria por secretaría se informa al presidente que existe el quórum reglamentario. El presidente pone en consideración de los señores vocales el orden del día establecido en convocatoria de fecha ocho (08) de febrero de 2020 para que mocionen su aprobación. El presidente ordena que por secretaría se de lectura al primer punto del orden del día.*

**2.- Lectura y aprobación del acta anterior.** *Se procede a dar lectura a las resoluciones emitidas en la sesión anterior. Una vez concluida la lectura, por secretaría se procede a dar lectura al acta anterior, concluida la lectura, el presidente Sr. Nelson Solís Valarezo ordena que por secretaría se de lectura al tercer punto del orden del día.*

**3- Articular la visita a la prefectura con los líderes de los recintos.** – *Por disposición de nuestras autoridades, mediante secretaría se han enviado una cantidad considerable de oficios para el Gobierno Provincial del Guayas, dirigido a la máxima autoridad, el señor Lcdo. Carlos Luis Morales. Dichos oficios si han recibido respuestas, pero no expresa una fecha exacta en donde se pueda dar inicio al apoyo solicitado, tanto en material como en maquinaria. Razón por la cual, la junta toma la decisión de convocar a la ciudadanía, previa aceptación del prefecto, para ser recibidos en audiencia y dar solución a los múltiples baches existentes en los anillos viales de la Parroquia.*

4.-Tomar decisión sobre el muro de contención del Recinto "El Campamento" mediante **Secretaria de Gestión de Riesgos**. Por medio de secretaria se procede a dar lectura a los oficios recibidos por parte de la comunidad. En atención a las peticiones de los moradores del recinto El Campamento, particularmente con los moradores que se benefician de este muro de contención, el cual a simple vista está con grietas y fisuras. Con base a esto antecedentes, la junta toma la decisión; mediante secretaría del GAD, se enviará un informe con oficio para que, la Secretaria de Gestión de Riesgos envíe un equipo técnico y a su vez constate el estado del muro en mención.

**5. Informe del presidente.**

**Parroquia Roberto Astudillo, jueves 23 de enero de 2020**

- ✓ *La Lic. Alexandra Cadena Educadora de CNH envía un oficio solicitando una carpa y 4 sillas para casa abierta en el recinto El Campamento.*

**Parroquia Roberto Astudillo, viernes 24 de enero de 2020**

- ✓ *El Sr. Raúl Burbano emite un oficio solicitando se ordene a quien corresponda para hacer uso de un espacio 3\*3m ubicado por la escuela, para realizar un evento odontológico de la "fundación esperanza".*

**Parroquia Roberto Astudillo, lunes 27 de enero de 2020**

- ✓ *El Líder de brigadas comunitarias del recinto Galápagos Sr. Luis Parra solicita la reconstrucción de pasamanos del puente rio galápagos, ya que se encuentran destruidos debido a los carros que pasan diariamente, además de informar que se han robado un tubo de fierro que ayudaba de soporte.*

**Parroquia Roberto Astudillo, miércoles 29 de enero de 2020**

- ✓ *La Sra. Gladys Bejarano emite un oficio solicitando un puesto en el mercado "Virgen de Agua Santa" para la venta de batidos.*

**Parroquia Roberto Astudillo, jueves 30 de enero de 2020**

- ✓ *El Comité Pro mejora "Cristo del Consuelo" emite un oficio solicitando la inspección y reubicación de los postes y red de alumbrado eléctrico de la 4ta entrada del recinto, para así recibir un mejor servicio ya que se encuentran dentro de las fincas impidiendo la solución de emergencias.*
- ✓ *El Comité Pro mejora "Cristo del Consuelo" emite un oficio solicitando la inspección y ubicación de iluminarias en la vía principal desde la entrada*

del

recinto San Francisco de Guabí hasta la 1er entrada de ingreso al recinto Cristo del Consuelo, ya que esto provoca mucha inseguridad con asaltos constantes y accidentes.

- ✓ La Srta. Ashley Reina emite un oficio solicitando realizar sus prácticas preprofesionales en esta instrucción.
- ✓ La Srta. Cindy Reina emite un oficio solicitando realizar sus prácticas preprofesionales en esta instrucción.

**Parroquia Roberto Astudillo, viernes 31 de enero de 2020**

- ✓ La Sra. Dolores Reyes solicita permiso para laborar en carnavales 2020 las fechas 23-24-25 de febrero del presente año en el Recinto Venecia Central, Cabañas Marielita.

**Parroquia Roberto Astudillo, lunes 3 de febrero de 2020**

- ✓ La señora Narcisa Villalta, mediante oficio solicita se le facilite 130 sillas y 1 carpa, las mismas que servirán para un bingo solidario a efectuarse el domingo 09 de febrero a partir de las 13H00 en casa de Segundo Rojas.

**Parroquia Roberto Astudillo, martes 4 de febrero de 2020**

- ✓ El señor Luis Noboa, mediante oficio solicita que se lo ayude con 6 volquetas de lastre con su respectiva maquinaria motoniveladora y rodillo, en el sector las Palmas Barrio los Robles.
- ✓ El señor Jorge Flores, mediante oficio solicita que se lo ayude con 4 volquetas de lastre que no sea de piedra grande, con su respectiva maquinaria motoniveladora y rodillo, en el sector los Tres Cruces donde se encuentre la vía afectada.

**Parroquia Roberto Astudillo, miércoles 5 de febrero de 2020**

- ✓ La Licenciada Lourdes Tómalá, mediante oficio solicita un día de sus vacaciones correspondiente al año en curso, el cual sería el viernes 07 de febrero, por el motivo de una calamidad doméstica no podrá asistir.
- ✓ La señora Mayra Velasteguin, mediante oficio solicita se le ayude con arreglo, limpieza y mantenimiento de la alcantarilla de las calles Guayas y Azuay, para que la salud de los moradores no se vea afectada.

**Parroquia Roberto Astudillo, jueves 6 de febrero de 2020**

- ✓ El señor Guillermo Albarracín, mediante oficio solicita información acerca del proceso de contratación de la "Reconformación de calles de la

Cabecera Parroquial Rural de Roberto Astudillo del Cantón Milagro de la Provincia del Guayas" con código **N.º MCO-GADPRAM-001-2019**.

- ✓ El Ingeniero Lorenzo Villalta, mediante oficio solicita se le facilite copias de los documentos de las contrataciones de los trabajos de limpieza de ríos, canales y colocación de tubos de hormigón que fueron gestionados y entregados por la administración anterior, los mismos que se ejecutaron en los meses de noviembre y diciembre de 2019 y enero del año en curso.
- ✓ El señor Marcos Villacis, emitió un oficio a la Alcaldía de Milagro por motivo de que un comerciante ocupa indebidamente la vía principal para su actividad y las motos que se estacionan en el Parque Central se les ha llamado la atención para que no ocurra nuevamente, caso contrario se tomaran las medidas necesarias.
- ✓ La Obstetra Marjorie Macias, mediante oficio solicita al responsable adecuado para que roce el monte crecido en los alrededores del centro de salud.
- ✓ La Licenciada Claudina Parra, mediante oficio solicita se le facilite 1 carpa y 4 sillas, las mismas que servirán para un evento de difusión de los Proyectos de Desarrollo Infantil **MIES** a efectuarse los días 7 y 10 de febrero, en el Recinto Venecia Central y Cabecera Parroquial.

**Parroquia Roberto Astudillo, viernes 7 de febrero de 2020**

- ✓ La señora Fidela Higuera, mediante oficio solicita se le ayude con un ducto cajón con sus respectivos tubos, en el Recinto Manga de Jején.

**Parroquia Roberto Astudillo, lunes 10 de febrero de 2020**

- ✓ La señora Daisy Vera, mediante oficio solicita se le facilite un permiso para el día viernes 14 de febrero del presente año desde las 7H30 hasta las 14H00, por motivo de la terminación primaria de su hija, la cual indica que se enviara un reemplazo durante la ausencia.
- ✓ La señora Reina Pineda, mediante oficio solicita se le facilite un permiso para el día viernes 14 de febrero del presente año desde las 7H30 hasta las 16H30, por motivo de la terminación primaria de su hija, la cual indica que se enviara un reemplazo durante la ausencia.

**6. Varios y resoluciones.**

- *Se acuerda, mediante secretaria realizar un oficio para el sindico del GAD Municipal de Milagro, en el cual se solicite una evaluación del estado jurídico de la Junta Administradora de Agua Potable de Roberto Astudillo (JAAP).*
- *Se acuerda, mediante secretaria enviar convocatorias a los 18 líderes de los recintos solicitando su presencia para una visita a la prefectura del Guayas.*
- *Se acuerda, mediante secretaria realizar un oficio al Servicio Nacional de Gestión de Riegos y Emergencias, solicitando una inspección del muro de contención que pertenece al sector de Campamento, junto a los Linderos del Ingenio San Carlos.*
- *Se acuerda, mediante secretaria emitir un oficio al GAD Municipal de Milagro, solicitando un plano planimétrico de la escuela Alhajuela.*
- *Se acuerda, emitir un oficio para el Sr. Alcalde de Milagro, solicitando el envío del carro recolector de basura para el Recinto de San Antonio.*
- *Se acuerda, emitir un oficio al GAD Municipal de Milagro, solicitando audiencia con el Ing. Luis Palacios para continuar con el convenio interinstitucional firmado el año anterior.*
- *Se acuerda, invitar por escrito al ING. Luis Palacios director de obras públicas del GAD Milagro, para tratar sobre el convenio tripartito firmado por esta institución y la Vicealcaldesa ING. Daniela Asan.*
- *Se acuerda, enviar oficio al GAD Municipal de Milagro, para el cumplimiento de la ordenanza donde detalla que los dueños de solares y terrenos deberán realizar los mantenimientos de limpieza para evitar el brote de plagas.*
- *Se acuerda, mediante secretaria emitir un oficio al jefe distrital de la comisión de transito del Ecuador, solicitando se asigne un agente de tránsito a la parroquia.*
- *Se acuerda, mediante secretaria emitir un oficio a la empresa pública EMOVIN, solicitando una inspección del semáforo ubicado en la AV. Velasco Ibarra y 21 de agosto, para dar solución a la problemática de transito al momento de hacer un giro a la derecha o izquierda.*

*7.-...Clausura. - Sin más puntos que tratar el señor presidente da por terminada la sesión ordinaria siendo las 11H06 minutos, para constancia firma el presidente conjuntamente con el secretario que lo certifican.*

|  |  |
|--|--|
| Sr. Nelson Félix Solís Valarezo<br>Presidente              |  |
| Lcda. Deysi Veiky Arana Villalva<br>Vicepresidenta         |  |
| Sra. Lourdes Issela Tomalá García<br>Vocal Principal       |  |
| Ing. Modesto Juvenal Matute Barrionuevo<br>Vocal Principal |  |
| Sr. Teodoro Nicolás Cruz Bajaña<br>Vocal Principal         |  |
| Sr. Kevin Gabriel Gómez Pullutaxi<br>Secretario            |  |